

ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ

школске 2022/23. године



Септембар 2023.

Република Србија-АП Војводина  
ОШ „Јован Јовановић Змај“  
Нови Кнежевац

На основу члана 126. став 4 тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања  
(„Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.закони, 10/2019 и 6/2020)  
Школски одбор ОШ „Јован Јовановић Змај“ је на седници  
одржаној дана 15.09.2023. донео следећу

## **ОДЛУКУ**

**Усваја се Извештај о раду школе  
за школску 2022/23. годину**

Директор школе:

---

Зоран Карановић

Председник Школског одбора:

---

Јасмина Савин

Након извршене анализе реализације Годишњег плана рада Школе за школску 2022/2023. годину, могу се извести следећи закључци:

## 1. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

### 1.1. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Рад школе одвијао се у четири школске зграде: у матичној школи у Новом Кнежевцу, у Српском Крстуру, у Ђали, у Мајдану и Б. Аранђелову. Постојећи школски простор у свим насељеним местима, узимајући у обзир број ученика пружао је основне предуслове за несметано извођење образовно-васпитног рада. То не значи да су испуњени сви захтеви из прописаног норматива. Школа у Новом Кнежевцу је након комплетне реконструкције усељена 1.9.2022. Такође, школа у Мајдану је током године реновирана, док је адаптација трајала, ученици су наставу похађали у Банатском Аранђелову, а од средине другог полугодишта, настава се одвијала у Мајдану поново. У току године реконструисана је и физкултурна сала у Банатском Аранђелову.

Школа углавном има општа наставна средства у складу са нормативима. Опремљеност свих школских објеката последњих неколико година интензивно је унапређена. Улагано је у опремање школе наставним средствима (у разредној настави, настави физичког васпитања, страног језика, информатике, математике, итд.), али и у осавремењавање кабинетске наставе.

У свим огранцима школе се радило на поправљању општих услова рада школе (уређивање школског простора, простора око школе).

Постоји потреба за континуираним унапређивањем и опремањем школе наставним средствима и наредном периоду.

#### Школски простор

Намена простора	Н.Кнежевац		Б.Аранђелово		Мајдан		С.Крстур		Ђала		Свега	
	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен	свега м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup> по учен
Зграде	<b>4246,00</b>		1681,00		219,00		1783,00		569,00		8498,00	
Дворишта	<b>3380</b>		1760		1890		7425,17		624		15079,17	

#### Школска зграда у Новом Кнежевцу

Намена простора	Бр. просторија	Укупна величина просторија
Учионице опште намене	22	1255,00
Специјализоване учионице	6	304,45
Школска радионица	1	95,00
Сала за физичко	1	539,02
Библиотека	1	120,00
Простори за опште потребе	11	216,68
Кухиња и трпезарија	2	142,00
Простори за ученичке организације	2	511,00
Управа школе	7	193,65
Остали простор	23	870,3
<b>Свега:</b>	<b>76</b>	<b>4246,00</b>

#### Школска зграда у Банатском Аранђелову

Намена простора	Број просторија	Укупна величина просторија
Учионице опште намене	9	409,00
Школска радионица	1	66,00
Сала за физичко	1	481,00
Библиотека	1	62,00
Простори за опште потребе	5	166,34
Кухиња и трпезарија	1	42,00
Управа школе	2	42,33
Остали простор	7	411,72
<b>Свега</b>	<b>27</b>	<b>1680,39</b>

### Школска зграда у Мајдану

Намена простора	Број просторија	Укупна величина просторија
Учионице опште намене	2	114,00
Сала за физичко (учионица)	1	45,59
Кухуња и трпезарија	1	21,00
Остали простор	4	38,01
<b>Свега:</b>	<b>8</b>	<b>218,60</b>

### Школска зграда у Српском Крстуру

Намена простора	Број просторија	Укупна величина просторија
Учионице опште намене	10	468,00
Школска радионица	1	61,00
Сала за физичко	1	354,00
Библиотека	1	38,00
Вишенаменске просторије	2	29,00
Кухуња и трпезарија	2	100,00
Управа школе	2	71,40
Остали простор	11	661,30
<b>Свега:</b>	<b>30</b>	<b>1782,70</b>

### Школска зграда у Ђали

Намена простора	Број просторија	Укупна величина просторија
Учионице опште намене	3	145,00
Сала за физичко -учионица	1	48,30
Прост. за опште потребе	1	41,20
Кухуња и трпезарија	1	31,00
Остали простор	6	302,84
<b>Свега</b>	<b>12</b>	<b>568.34</b>

Од новембра 2021., Школа поседује аутомобил марке Шкода фабиа, регистарских таблица **KI 070HD**.

У матичној школи, као и у издвојеним одељењима Српски Крстур и Банатско Аранђелово ради школска библиотека са укупним фондом књига око 14100 књига. У Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову наставницима и ученицима на располагању су књиге и стручна литература на српском и мађарском ј., док у Српском Крстуру ђаци и наставници могу изнајмити само књиге на српском ј.

У школи су се континуирано планирале и реализовале јавне набавке према потребама и финансијским могућностима школе.

## 1.1.1. ИЗВЕШТАЈ КОРИШЋЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА

### 1.1.1.1. Распоред коришћења учионица опште и специјализоване намене

#### 1) Нови Кнежевац

<u>ОДЕЉЕЊА ПРВОГ ЦИКЛУСА</u>		<u>ОДЕЉЕЊА ДРУГОГ ЦИКЛУСА</u>	
<u>ХОЛ ПРИЗЕМЉЕ</u>			
I-1		V-1	
I-2		V-2	
-		VI-VIIсп	
I-3		VI-3	
<u>ХОДНИК ПРИЗЕМЉЕ</u>			
II-1		VI-1	
II-2		-	
IVсп		VI-VIIсп	
III-1		VII-1	
III-2		VII-3	
<u>СПРАТ ГАЛЕРИЈА</u>			
III-3 (медијатека)		VI-2 (медијатека)	
IV-1		VII-2	
IV-2		VIII-1	
IV-3		VIII-2	
VIII-3		VIII-3	
<u>ХОДНИК КАБИНЕТИ</u>			
		V-3 (кабинет математика)	
<i>Продужени боравак</i>			
<i>Продужени боравак</i>			

#### 2) Банатско Аранђелово

У издвојеном одељењу у Банатском Аранђелову настава се реализује у две смене.

#### ПРИЗЕМЉЕ:

1. смена	I-IV-5	IV-4	I-4
2. смена	VI-5	VI-4	V-4

#### СПРАТ:

1. смена	Библиотека	III-4	II-4	V-VIII sp	I-IV sp
2. смена	8/5	VII-4	VIII-4	VII-5	V-5

### 3) Српски Крстур

У издвојеном одељењу у Српском Крстуру сви разреди похађају наставу у једној смени.

Приземље:	1.учионица	2.учионица	3.учионица	4.учионица			
	I-6	II-6	III-6	IV-6			
Спрат:	1.учионица	3.учионица	4.учионица	5.учионица	6.учионица	Библио.	Специјално
	Специјално	VI-6	VII-6	Информатички кабинет	VIII-6	V-6	
	Специјално						

### 4) Ђала

### 5) Мајдан

У издвојеном одељењу Ђала одвија се настава од I-IV разреда и то у 3учионице по следећем распореду:	У издвојеном одељењу Мајдан одвија у оквиру једног одељења и једне учионице
<b>Приземље</b>	<b>Приземље</b>
I-разред	II разред
II-III разреда (комбинација)	Учионица за физичко
Учионица за физичко	
IV разред	

#### 1.1.1.2. *Распоред коришћења физкултурне сале*

Физкултурну салу ученици су користили по унапред утврђеном распореду часова физичког васпитања.

#### 1.1.2. Ресурси локалне средине

За извођење образовног васпитног рада поред школског простора користили су се и неки ресурси локалне средине. У Банатском Аранђелову извођење наставе физичког васпитања се након реконструкције одржава у физкултурној сали. У Српском Крстуру за организовање испраћаја ученика 8. разреда користила се сала Дома културе. У Новом Кнежевцу се од ресурса локалне средине за организовање образовно-васпитног рада користили Сала библиотеке, Сала позоришта, Етно кућа, Салаш Коња на Филићу- простор удружења "Green fox" итд.

#### 1.1.3. Извештај унапређења материјално-техничких ресурса

- ~ Током школске 2022/23. год. наставило се са реализацијом осавремењавања услова рада у школи, набавком неопходних наставних средстава, као и уређењем простора у свим школским зградама.
- ~ Добијена су средства за куповину фото апарата-камере -од Националног савета мађарске националне мањине
- ~ У оквиру пројекта Покрајинског секретаријата за образовање добијено је 50000 динара за реализацију семинара за наставнике
- ~ Добијена су средства за богаћење библиотечног фонда (34.000 динара)
- ~ Добијено је 46 лаптопова и 8 штампача од Министарства просвете
- ~ Реконструисан је спољни зид физкултурне сале у Банатском Аранђелову
- ~ Урађена видео надзор у Банатском Аранђелову и Српском Крстуру
- ~ набављена је опрема за опремање продуженог боравка
- ~ од Министарства омладине и спорта донирана је спортска опрема
- ~ урађена је санација крова у Српском Крстуру

## 2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

### 2.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

#### 2.1.1. Наставно особље

Р.бр.	Презиме и име	Одељење	Норма	Стручна спрема	степен стр. спр.	год. стажа	лицен.
1.	Тркља Јелена	I-1 НК	100	Професор разр. наст.	VII	30	Да
2.	Колбл Вишња	I-2 НК	100	Професор разр. наст.	VII	29	Да
3.	Боршош Чила	I-3 НК	100	Магистар дидакт.-метод. наука разр.наст.-математ.	VIIм	34	Да
4.	Калинић Кристина	I-4 БА	100	Професор разр. наст.	VII	16	Да
5.	Јанчић Жељка	I-6 СК	100	Наставник разр.наст.	VI	36	Да
6.	Миладинов Вујадин	I-7 Ђ	100	Мастер учитељ	VII	3	Не
7.	Закић Снежана	II-1 НК	100	Професор разр. наст.	VII	30	Да
8.	Чукуров Владанка	II-2 НК	100	Професор разр. наст.	VII	36	Да
9.	Пурић Илдико	II-3 НК	100	Професор разр.наст.	VII	30	Да
10.	Сујић Маријана	II-4 БА	100	Мастер учитељ	VII	7	Да
11.	Молнар Рожа	II-5 М	100	Наставник разр.наст.	VI	34	Да
12.	Русинац Милица	II-6 СК	100	Професор разр. наст.	VI	11	Не
13.	Недељков Бранка	III-1 НК	100	Специјалиста дидакт.-метод. наука разр.наст.-математ.	VII	35	Да
14.	Тамаша Ј. Светлана	III-2 НК	100	Професор разр. наст.	VII	31	Да
15.	Ваш Сабо Чила	III-3 НК	100	Професор разр.наст.	VII	22	Да
16.	Бурсаћ Босиљка	III-4 БА	100	Професор разр. наст.	VII	36	Да
17.	Уторник Љубица	III-5 СК	100	Професор разр. наст.	VII	32	Да
18.	Недељков Тања	II-7/ III-6 Ђ	100	Професор разр. наст.	VII	12	Да
19.	Гвозденовић А.	IV-1 НК	100	Професор разр. наст.	VII	31	Да
20.	Кнежевић Љиљана	IV-2 НК	100	Професор разр. наст.	VII	42	Да
21.	Момић Ева	IV-3 НК	100	Наставник разр. наст.	VI	33	Да
22.	Бајић Снежана	IV-4 БА	100	Професор разр. наст.	VII	27	Да
23.	Миладинов Љубица	IV-6 СК	100	Професор разр. наст.	VII	25	Да
24.	Маћар Аранка	II-5/IV-5 БА	100	Професор разр. наст.	VII	27	Да
25.	Чикојевић Тамара	IV-7 Ђ	100	Мастер учитељ	VII	8	Да
26.	Халугин Весна	IV сп НК/с	100	Мастер учитељ	VII	4	Не
27.	Језданов Предраг	VI+VII сп НК/с	100	Дипломирани дефектолог	VI	2	Не
28.	Сич Анико	VI+VII сп НК/с	100	Професор разр. наст.	VII	13	Да
29.	Живковић Јелена	II+IV сп БА/с	100	Професор разр. наст.	VII	10	Да
30.	Славковић Златибор	V+VII+VIII сп БА/с	100	Дипломирани учитељ	VII	3	Не
31.	Шипчић Јелена	II сп СК/с	100	Мастер учитељ	VII	0	Не
32.	Попов Богдан	V+VI сп СК/с	100	Мастер учитељ	VII	0	Не
33.	Мена Тамара	VII+VIII сп СК/с	100	Дипломирани дефектолог	VI	5	Не

Р.бр.	Презиме и име	Предмет	Норма	Стручна спрема	Степен стр.спр.	године стажа	лицен.
1.	Шипка Драгиња	Српски језик НК Српски као немат. НК спец.	105,56	Професор српске књижев. и језика	VII	18	Да
2.	Димитров Душанка	Српски језик НК	100	Професор српске књиж. и језика	VII	19	Да
3.	Шећеров Драгана	Српски језик БА, Српски као немат. БА	105,55	Професор српске књиж. и језика	VII	13	Да
4.	Колачарић Драгана	Српски језик СК; Српски као немат. НК	104,45	Проф. српског ј. и књ.	VII	12	Да
5.	Сујић Ивана	Српски као немат. БА, Мај. + мађ.ј. са ел. нац. култ. нижа од. НК	105,00	Дипломирани филолог	VI	5	Не
6.	Уљаревић Гордана	Српски као немат. НК	101,11	Наст. македонског и српскохрватског ј.	VI	30	Да
7.	Абрахам Ливиа	Мађарски ј. НК; БА	100,00	Проф. мађарског ј. и књижевности	VII	17	Да
8.	Домонкош Силвија	Мађ. ј. БА, НК;	88,89	Професор мађар. ј. и књижевности	VII	24	Да
9.	Сировица Ева	Енглески ј. нижа и виша одељ. НК; + спец.; нижа одељења БА; Мајдан	115,56	Дипломир. филолог -англиста	VI	28	Да
10.	Рус Жужана	Енгл. ј. нижа и виша одељ.; нижа и виша спец. одељ. БА	116,66	Дипломирани филолог за енгл. јез и књижевност	VII	26	Да
11.	Субашић Дарко	Енглески језик нижа и виша одељ. НК и Ђала	125,56	Мастер професор језика и књижевности	VII	10	Да
12.	Сушић Љубомир	Енгл. језик нижа и виша одељ. и спец. у НК; виша одељења БА	116,66	Мастер професор језика и књижевности	VII	7	Да
13.	Илкић Катарина	Енглески ј. нижа и виша одељ. СК + спец. у СК и НК	127,78	Мастер фил. англиста	VII	12	Да
14.	Кевечек Анико	Немачки ј. виша одељења НК	122,22	Професор немачког ј.	VII	14	Да
15.	Лошонц Тинде	Немачки ј. виша одељења БА, НК+ спец. одељ. БА	122,22	Апсолвент немачког ј.	IV	10	Не
16.	Нађ Данијел	Немачки ј. спец. одељ. НК; виша одељења СК + спец. одељ.	77,78	Апсолвент немачког ј.	IV	5	Не
17.	Давид Андреа	Музичка култура и хор НК, СК, БА	100	Мастер теоретичар уметности	VII	4	Да
18.	Баша Кристина	музич. култ. БА, НК на м.ј.; техни. и технолог. БА; + мађ.ј. са ел. нац. култ. СК	120	Проф. разредне наставе	VII	13	Не
19.	Перин Наташа (Маринковић Марија)	Ликовна култ. + цртање НК, СК	100	Графички дизајнер (Диплом. историчар уметности)	VI (VII)	8 (4)	Не (Не)
20.	Савићевић Игор	Ликовна култура + цртање на с.ј. и м.ј. БА	50	Диплом. историчар уметности	VII	16	Не
21.	Шећеров Златоје	Историја НК, СК	100	Професор историје	VII	12	Да
22.	Субашић Месарош Агота	Историја на с.ј и м.ј БА; Историја на с.ј НК; + мађ.ј. са ел. нац. култ. НК	110	Професор историје	VII	13	Да
23.	Драшковић Бојан	Историја БА, СК; Грађанско васпитање V-VIII НК; БА; СК	25	Професор историје	VII	5	Да
24.	Беланчић Сава	Географија НК, СК	100	Професор географ.	VII	16	Да
25.	Мишковић Јелена	Географија НК, БА	40	Мастер проф. географ.	VII	12	Да
26.	Рафаи Иштван	Географија на м.ј. НК, БА	70	Дипломирани географ	VII	3	Не
27.	Сивери Андријана	Хемија НК СК БА; и физика НК, БА	120	Диплом. хемичар	VII	18	Да
28.	Нађ Анико	Хемија НК, БА; физика	70	Диплом. хемичар	VII	17	Да
29.	Павлов Милорад	Физика НК, СК, БА	100	Мастер инж. електротех. и рачунарства	VII	9	Не
30.	Домонкош Ласло	Математ. НК и инфор. НК, БА	128,89	Дипломирани информатичар-мастер	VII	12	Не
31.	Дражић Миодраг	Математика НК БА	111,11	Диплом. математичар – Матем. финансија	VII	14	Да
32.	Нађ Моника	Математика БА на с.ј. и м.ј.	111,11	Диплом. Математичар – Проф. математике	VII	19	Да
33.	Радмановић Софија	Математика НК	88,89	Дипл. проф. математике	VI	3	Не
34.	Игаз Ервин	Математика и Физика БА	54,45	Наставник математике	VI	1	Не
35.	Вукмировић Сања	Математика СК	88,89	Математичар	VI	3	Не
36.	Малбашки Александра	Биологија НК и БА	100	Мастер проф. биологије	VII	12	Да
37.	Угри Тинде	Биологија НК, БА на м.ј.	80	Дипломирани биолог	VII	15	Да
38.	Месарош Катарина	Биологија НК, СК	50	Мастер биолог	VII	8	Да
39.	Кнежевић Латинка	Биологија СК	10	Проф. биологије	VII	6	Да
40.	Банов Милан	Физичко и здр. васп. СК; НК	100	Проф. физич. васпитања-дипл. тренер пливања	VII	20	Да

41.	Ђурин Ненад	Физичко и здр. васп. НК	100	Проф. физич. васпитања-дипл. кинезитерапеут	VII	9	Да
42.	Дражић Дијана	Физичко и здр. васп. НК, БА	100	Мастер професор физич. васпитања и спорта	VII	5	Да
43.	Ђукић Зоран	Физичко и здр. васп. БА	60	Професор за физич. културу	VII	32	Да
44.	Маћош Ђурица	Техни.и технолог. НК и БА	110	Професор технике	VII	16	Да
45.	Недељковић Ида	Техни.и технолог. НК, СК	100	Професор технике	VII	17	Да
46.	Макра Данијела	Техни.и технолог. НК	40	Мастер учитељ	VII	6	Не
47.	Недељковић Ненад	Инф. и рачун. НК, БА, СК	105	Магистар техничких наука	VIIм	18	Да
48.	Караица Горан	Веронаука I -VIII + сп. - православна НК	90	Дипломирани теолог	VI	10	Не
49.	Кострешевић Душко	Веронаука I -VIII + сп. - православна СК ,Бала	65	Свршени богослов	IV	14	Не
50.	Лагунџин Филип	Веронаука I -VIII + сп. - православна БА	50	Свршени богослов	IV	2	Не
51.	Бурањ Маргит	Веронаука I -VIII + сп. - катол. НК БА, Мајдан	65	Мастер-проф. Верске наставе- едукатор	VII	9	Не

## 2.1.2. Ненаставно особље

Р.бр.	Презиме и име	Радно место	Норма	Стручна спрема	године стажа
1.	Бартуш Ержебет	Сервирка	100	Основна школа	27
2.	Беланчић Јована	Сервирка /Чистачица	10+90	С.С.С. - кувар	9
3.	Берец Анико	библиотекар	100	Професор мађарског ј.	9
4.	Божанин Андријана	Пом. директора	100	Дипломирани психолог	21
5.	Борзаш Александра	Стручни сарадник -психолог	50	Психолог	0
6.	Бороја Симо	Домар/мајстор одржавања	100	С.С.С. - конобар	5
7.	Гвозденовић Јелена	Рефер.за финан. рачуновод. послове	100	Инжењер пољопривреде	8
8.	Гојан Ласло	Чистачица	100	Основна школа	33
9.	Домонкош Силвија	Помоћник директора	15	Професор мађарског ј.	24
10.	Драшковић Бојан	Помоћник директора	15	Професор историје	5
11.	Дукаи Корнелиа	Чистачица	100	С.С.С. - возач мотор. возила	20
12.	Зидарев Емилка	Чистачица	100	Основна школа	34
13.	Иванов Снежана	Чистач	100	Основна школа	2
14.	Илијин Лазар	Чистачица	100	Основна школа	38
15.	Јанчић Душанка	Секретар	100	Дипломирани правник	23
16.	Језданов Драган	Домар/мајстор одржавања	100	С.С.С. - руковод. кот. на мазут	37
17.	Јовичић Марија	Чистачица	100	С.С.С. - обућар	27
18.	Карановић Зоран	директор школе	100	Професор физичког васпит.	9
19.	Кијац Мирјана	Чистачица	100	С.С.С. - израб. целул. и папира	11
20.	Лајић Љиљана	Шеф рачуноводства	100	С.С.С. - економска	37
21.	Миладинов Милица	Чистачица	100	С.С.С. - обућар. техничар	21
22.	Миладинов Славица	Чистачица	100	Виша - инд. менаџм.	36
23.	Мишковић Јелена (I полугодиште)	Струч. сарадник-педагог	100	Дипломирани педагог	16
24.	Момић Зоран	Домар/мајстор одрж./чистач	50+50	С.С.С. - метало-прерађивач	1
25.	Момић Р. Снежана	Чистачица	100	С.С.С. - просветна струка	26
26.	Обрадовић Моника	Чистачица	100	С.С.С. -руковод. транс.	7
27.	Павлов Отилија	Чистачица	100	Основна школа	27
28.	Петров Станислава	Стручни сарадник -психолог	100	Апсолвент психологије	3
29.	Попов Даница	Чистачица	100	Основна школа	29
30.	Попов Драгољуб	Чистач	100	С.С.С. - пољомеханичар	1
31.	Попов Сузана	Сервирка/ Чистачица	40+60	С.С.С. - дрвопрер. и шумар.	4
32.	Риђички Ненад	Чистач	100	С.С.С. - хемијс. техн. техничар	19
33.	Сабљић Снежана	Библиотекар	50	Филозофски факултет	24
34.	Сарапа Зоран	Чистач	100	С.С.С.-бравар	34
35.	Сивери Габор	Домар / чистач	50+50	С.С.С. - произвођач произв. од дрвета	18
36.	Стојисављевић Милка	Чистачица	100	С.С.С.-трговац	9
37.	Шереш Емануела	Рефер. за правне, кадровске и админ. послове / чистачица	50+50	С.С.С.-економ.-трговин.-прод.	20
38.	Шустранин Тамара	Стручни сарад. логопед	100	Мастер дефектолог - логопед	8

## 2.2. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Одлуком Тима за професионални развој сви наставници разредне и предметне наставе планове и извештаје о стручном усавршавању предају појединачно. На основу предатих појединачних извештаја о стручном усавршавању запослених, Извештај о стручном усавршавању запослених на нивоу установе је следећи:

### Стручно усавршавање унутар установе

Шифра	Активност	Број реализација	Бодови
<b>Извођење угледних часова, огледних часова или радионица са дискусијом</b>			
101	Аутор извођач	72	576
102	Асистент извођач	12	24
103	Посматрач и учесник у дискусији	14	14
<b>Излагање са стручних усавршавања</b>			
201	Излагач	0	0
202	Слушалац	12	12
203	Презентација уџбеника (издавачке куће)	19	38
204	Стручни скуп у иностранству	1	1
<b>Приказ блога, сајта, поста и осталих мултимедијалних садржаја</b>			
301	Излагач	3	15
302	Слушалац	6	6
<b>Завршни испит</b>			
350	Дежурни наставник, члан школске комисије	18	144
351	Прегледач тестова (у другој ОШ)	15	150
352	Супервизор	2	32
353	Директор	1	24
<b>Публиковање стручних радова, ауторства књиге, приручника, наставних средстава</b>			
401	Аутор/коаутор објављивање рада и презентовање у установи	1	12
402	Слушалац	0	0
403	Аутор/коаутор -реферат на конгресу и презентовање у установи	1	12
404	Слушалац	0	0
405	Аутор/коаутор књиге, приручника, практикума, наставног средства	0	0
406	Рецензија уџбеника или стручне књиге	0	0
407	Акредитација програма СУ	0	0
408	Акредитација Стручног скупа	0	0
<b>Организовање истраживања која доприносе унапређењу и афирмацији В-О рада</b>			
501	Руководилац истраживачког пројекта	0	0
502	Учесник у истраживачком пројекту	0	0
503	Координатор истраживања	2	20
504	Члан тима	5	25
505	Објављивање ауторског истраживања	0	0
506	Слушалац	0	0
507	Аутор школских позоришних представа	0	0
508	Координатор-помоћ при организацији	5	25
509	Конференција случаја	3	9
510	Истраживачка станица „Петница“ – припрема документације и ученика	4	40
<b>Стручне посете и студијска путовања</b>			
601	Вођа-аутор стручне посете	3	18
602	Учесник стручне посете	10	20

<b>Остваривање пројеката В-О рада у установи</b>			
701	Писање пројекта-координатор	5	50
702	Члан пројектног тима	0	0
703	Организатор предавања, трибини, смотри	169	1690
704	Координатор	127	635
705	Учесник посетилац	197	591
706	Организовање одласка у биоскоп, представу, концерте	53	159
707	Координација УП	1	5
708	Координатор израде распореда часова	1	20
<b>Рад са студентима</b>			
801	Рад са студентима	1	5
802	Рад са волонтерима	0	0
803	Рад са приправницима	1	20
804	Интерни семинар унутар установе- извођач	0	0
805	Интерни семинар унутар установе-посетилац	0	0
806	Неакредитовани вебинари - присуство	33	66
807	Неакредитовани вебинари - извођач	0	0
<b>Такмичења и смотре</b>			
901	Републичка такмичења-припрема	8	120
902	Окружна такмичења-припрема	24	216
903	Општински ниво такмичења-припрема	70	420
903а	Припремање ученика – Покрајински ниво	3	24
903б	Припремање ученика – Зонски ниво	2	14
904	Републичка такмичења-учествовање	0	0
905	Окружна такмичења-учествовање	15	45
906	Општинска такмичења-учествовање	74	74
907	Припрема ученика за такмичења која нису у календару МПН (у РС и иностранству – међународна) – први ниво	8	48
908	Припрема ученика за такмичења која нису у календару МПН (у РС и иностранству – међународна) – други ниво	3	27
909	Учешће на ликовним колонијама, сусретима и фестивалима који нису у календару МПН (у РС и иностранству – међународна)	11	33
910	Дежурство на пробном завршном испиту	14	84
911	Прегледање тестова са пробног завршног испита	19	95
<b>Маркетинг школе</b>			
950	Администратор сајта	1	15
951	Помоћник администратора сајта	4	20
952	ПР менаџер школе	4	12
953	Члан тима	0	0
954	Главни уредник школског часописа	0	0
955	Лектор школског часописа	0	0
956	Сарадник-аутор прилога	7	35
957	Сарадник на школском фејсбуку	3	15
958	Лични наставнички сајт/блог везан за наставни предмет	4	40
959	Администратор електронског дневника на нивоу одељења	42	420
960	Координатор есДневника на нивоу школе	3	132
961	Информациони систем „Доситеј“	1	15
962	Информациони систем „ЛИСП“	2	30
<b>Рад у радним телима и програмима од националног значаја</b>			
980	Координатор програма од националног значаја	0	0
981	Члан тима	0	0
982	Носилац реализације пројекта локалне самоуправе	1	10
983	Члан тима	0	0
984	Учесник у обуци за завршни испит	0	0
<b>Укупно сати стручног усавршавања унутар установе:</b>		<b>6402</b>	

## Стручно усавршавање ван установе

Кат. број	Назив семинара	Број бодова	Укупно полазника	Укупно бодова
5327	Етика и интегритет	8	96	768
5212	Програм обуке за запослене у образовању/Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник- увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала	19,5	8	156
5202	Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења	24	12	288
81	Комуникација – кључ успеха	12	30	360
5183	Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу – Модул 1	16	21	336
5333	Активности за подршку свим ученицима – Диференцијација наставе – модул 2	16	19	304
5204	Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика	24	11	264
5344	Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	16	4	64
5291	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	8	11	88
5292	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	8	3	24
5213	Примена програма српског као нематерњег језика	16	5	80
5353	Савремени приступ настави – Поглед у будућност	11	23	253
596	Међупредметним компетенцијама до функционалног знања	16	1	16
1090	Управљање разредом:изазови и решења	8	1	8
	Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике	8	1	8
	Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа- обука за наставнике	16	1	16
5361	На заједничком путу учења	24	7	168
458	Desire for change	9	1	9
1143	Оцењивање у школи, једноставно, а квалитетно	8	2	16
5281	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 1	16	7	112
4444	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 2	16	6	96
4454	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3	16	5	80
5347	Обука школских координатора и администратора међународног истраживања ТИМС 2023	8	1	8
1201-1109/2022	Организација,евалуација и вредновање активног часа физичког и здравственог васпитања	8	1	8
	Директор установе носилац квалитета рада установе	16	1	16
	Професионална подршка руководиоцима установа у образовању	16	1	16
225	Педагошка мрежа подршке за оснаживање детета – педагошко усвајање детета	8	2	16
				<b>3578</b>
<b>Акредитовани стручни скупови/трибине</b>				
	Инклузивно образовање – људски и професионални изазов	1	3	3
	Учионица без зидова	1	2	2
	Превенција насиља у образовном систему	1	5	5
	Функционална (не)писменост ученика у Србији	1	4	4
	Индивидуализација и мотивација – кључ успешне комуникације	1	1	1
	Успех се може научити и у школи	1	1	1
	Свет се мења, а са њим и начин учења!	1	6	6
	Прилагођени уџбеници као подршка инклузивном образовању	1	2	2
	Деца и медији – имамо ли разлога за страх?	1	2	2
	Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје	1	1	1
	Развој личности	1	3	3
	Педагошка и дидактичка конференција за наставнике преко границе (Мађарска)	1	2	2
	Правилник о сталном стручном усавршавању и како израдити лични план професионалног развоја	2	1	2
				<b>34</b>

**Укупно сати стручног усавршавања ван установе**

**3612**

### 2.3. Извештај сарадње ментора и приправника

У току 2022/23. године имали смо шест приправника. Крајем првог полугодишта је прекинут приправнички стаж за Радослава Мискина због отказа уговора о раду, док преосталих пет приправника почетком 2023/24. године треба да полагају савладаност програма у установи.

Р. бр.	Приправник	Предмет	Ментор
1.	Вујадин Миладинов	Наставник разредне наставе	Љубица Миладинов
2.	Радослав Мискин	Стручни сарадник психолог	Андријана Божанин
3.	Весна Халугин	Наставник разредне наставе у посебним условима	Јелена Живковић
4.	Иштван Рафаи	Наставник географије	Золтан Кираљ
5.	Јелена Шипчић	Наставник разредне наставе у посебним условима	Јелена Живковић
6.	Ивана Сујић	Наставник српског као нематерњег	Драгана Колачарић

## 3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

### 3.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

#### 3.1.1. Одељењска старешинства и остала задужења

Нови Кнежевац					
I/1	Тркља Јелена	19	V/1	Кевечек Анико	25
I/2	Колбл Вишња	21	V/2	Ђурин Ненад	23
I/3	Боршош Чила	10	V/3	Макра Данијела	18
II/1	Закић Снежана	24	VI/1	Давид Андреа	21
II/2	Чукуров Владанка	23	VI/2	Радмановић Софија	18
II/3	Пурић Илдико	13	VI/3	Рафаи Иштван	9
III/1	Недељков Бранка	17	VII/1	Субашић Дарко	22
III/2	Тамаша Јевтић Светлана	17	VII/2	Шипка Драгиња	18
III/3	Ваш Сабо Чила	7	VII/3	Угри Тинде	11
IV/1	Гвозденовић Александар	23	VIII/1	Беланчић Сава	19
IV/2	Кнежевић Љилана	20	VIII/2	Перин Наташа	23
IV/3	Момић Ева	16	VIII/3	Абрахам Ливија	11

#### Банатско Аранђелово

I/4	Калинић Кристина	14	V/4	Дражић Дијана	15
II/4	Сујић Маријана	17	V/5	Баша Кристина	2
III/4	Бурсаћ Босилка	13	VI/4	Ђукић Зоран	6
IV <sub>4</sub>	Бајић Снежана	10	VI/5	Нађ Анико	3
I <sub>5</sub> /IV <sub>5</sub>	Мађар Аранка	3+3	VII/4	Дражић Миодраг	12
<b>М а ј д а н</b>			VIII/4	Малбашки Александра	10
II/5	Молнар Рожа	2	VIII/5	Лошонц Тинде	3

#### Српски Крстур

I/6	Јанчић Желька	12	V/6	Вукмировић Сања	7
II/6	Русинац Милица	11	VI/6	Банов Милан	7
III/5	Уторник Љубица	9	VII/6	Илкић Катарина	15
IV/6	Миладинов Љубица	13	VIII/6	Недељковић Ненад	13
<b>Ђала</b>					
I/7	Миладинов Вујадин	7	IV/7	Чикојевић Тамара	6
II <sub>7</sub> /III <sub>6</sub>	Недељков Тања	4+3			

#### Специјална одељења

IV	Халугин Весна	НК/с	1	VI, VII	Сич Анико	НК/м	2+1
II, IV	Живковић Јелена	БА/с	2+1	VI, VII	Језданов Предраг	НК/с	3+1
V, VII, VIII	Славковић Златибор	БА/с	2+1+1	III	Шипчић Јелена	СК/с	2
V-VI	Попов Богдан	СК/с	2+2	VII-VIII	Мена Тамара	СК/с	5+2

### 3.1.2. Подела предмета на наставнике

предмет	наставник	одељења	нед. фонд час.
Српски језик и књижевност	Шипка Драгиња	VI <sub>2</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub>	16
	Димитров Душанка	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VII <sub>1</sub>	18
	Шећеров Драгана	V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub>	17
	Колачарић Драгана	V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	17
Српски као нематерњи	Уљаревић Гордана	II <sub>3</sub> III <sub>3</sub> IV <sub>3</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	19
	Шећеров Драгана	VIII <sub>5</sub>	2
	Шипка Драгиња	VI+VII sp.	3
	Колачарић Драгана	I <sub>3</sub>	2
	Сујић Ивана	I <sub>5</sub> -IV <sub>5</sub> V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> / II <sub>5</sub>	14
Мађарски језик	Абрахам Ливиа	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / V <sub>5</sub>	18
	Домонкош Силвија	VII <sub>3</sub> / VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	16
Енглески језик	Сировица Ева	I <sub>3</sub> II <sub>3</sub> III <sub>3</sub> IV <sub>3</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> VI-VIIsp. I <sub>5</sub> -IV <sub>5</sub> / II <sub>5</sub>	22
	Рус Жужана	I <sub>4</sub> II <sub>4</sub> III <sub>4</sub> IV <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> II-IV sp. V+VIII sp. V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	22
	Субашић Дарко	I <sub>1</sub> II <sub>1</sub> III <sub>1</sub> IV <sub>1</sub> V <sub>1</sub> VI <sub>1</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> I <sub>7</sub> II <sub>7</sub> -III <sub>6</sub> IV <sub>7</sub>	24
	Сушић Љубомир	I <sub>2</sub> II <sub>2</sub> III <sub>2</sub> IV <sub>2</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>2</sub> VIII <sub>2</sub> IV sp. V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub>	22
	Илкић Катарина	I <sub>6</sub> II <sub>6</sub> III <sub>5</sub> IV <sub>6</sub> V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub> VI+VIIsp. / II sp. V+VI sp. VII+VIIIsp.	24
Немачки језик	Кевечек Анико	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> VI+VII sp.	22
	Лошонц Тинде	VI <sub>2</sub> VII <sub>3</sub> / V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> V+VIIIsp. V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	22
	Нађ Даниел	VI-VIIsp./ V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub> V-VIsp. VII+VIIIsp.	14
Музичка култура	Давид Андреа	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> / V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Баша Кристина	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	10
Ликовна култура	Маринковић Марија (Перин Наташа)	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	20
	Савићевић Игор	V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	10
Историја	Шећеров Златоје	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Субашић Месарош Агота	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	20
	Драшковећ Бојан	V <sub>4</sub> / V <sub>6</sub>	2
Географија	Беланчић Сава	V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Рафаи Иштван	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	14
	Мишковић Јелена	V <sub>1</sub> / V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub>	8
Хемија	Сивери Андријана	VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> / VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> / VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	16
	Нађ Анико	VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	8
Физика	Павлов Милорад	VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> / VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> / VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Сивери Андријана	VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub>	8
	Нађ Анико	VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	6
	Игаз Ервин	VIII <sub>5</sub>	2
Математика	Домонкош Ласло	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	16
	Дражић Миодраг	VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> / VII <sub>4</sub>	20
	Нађ Моника	V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> V <sub>5</sub> VII <sub>5</sub>	20
	Вукмировић Сања	V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	16
	Радмановић Софија	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub>	16
	Игаз Ервин	VI <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	8

Биологија	Малбашки Александра	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> / V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub>	20
	Угри Тинде	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	16
	Месарош Катарина	VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> / V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub>	10
	Кнежевић Латинка	VIII <sub>6</sub>	2
Физичко и здравствено васпитање	Банов Милан	VI <sub>1</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> / V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Ђурин Ненад	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> VI <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	20
	Дражић Дијана	V <sub>1</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>1</sub> VII <sub>3</sub> / V <sub>4</sub> / VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	20
	Ђукић Зоран	VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> V <sub>5</sub>	12
Техника и технологија	Маћош Ђурица	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub>	22
	Недељковић Ида	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	20
	Макра Данијела	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub>	8
	Баша Кристина	V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	8
Информатика и рачунарство	Недељковић Ненад	V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> / V <sub>6</sub> VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub>	21
	Домонкош Ласло	V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> / V <sub>5</sub> VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> VIII <sub>5</sub>	8
Православни катихизис	Караица Горан	I <sub>1</sub> I <sub>2</sub> II <sub>1</sub> II <sub>2</sub> III <sub>1</sub> III <sub>2</sub> IV <sub>1</sub> IV <sub>2</sub> IV sp V <sub>1</sub> V <sub>2</sub> VI <sub>1</sub> VI <sub>2</sub> VII <sub>1</sub> VII <sub>2</sub> VIII <sub>1</sub> VIII <sub>2</sub> VI+VII sp.	18
	Лагунцин Филип	I <sub>4</sub> II <sub>4</sub> III <sub>4</sub> IV <sub>4</sub> V <sub>4</sub> VI <sub>4</sub> VII <sub>4</sub> VIII <sub>4</sub> II+IVsp. V+VIIIsp.	10
	Кострешевевић Душко	I <sub>6</sub> II <sub>6</sub> III <sub>6</sub> IV <sub>6</sub> V <sub>6</sub> +VI <sub>6</sub> VII <sub>6</sub> VIII <sub>6</sub> II sp. V+VI sp. VII+VIII sp. / I <sub>7</sub> II <sub>7</sub> -III <sub>6</sub> IV <sub>7</sub>	13
Католички веронаук	Бурањ Маргит	I <sub>3</sub> II <sub>3</sub> III <sub>3</sub> IV <sub>3</sub> V <sub>3</sub> VI <sub>3</sub> VII <sub>3</sub> VIII <sub>3</sub> VI-VII sp. I <sub>5</sub> -IV <sub>5</sub> V <sub>5</sub> +VI <sub>5</sub> VII <sub>5</sub> +VIII <sub>5</sub> / II <sub>5</sub>	13
Грађанско в.	Драшковевић Бојан	V-VIII nk / V-VIII ba / V-VIII sk	3
Мађарски са елементима националне културе	Сујић Ивана	II; III-IV nk / I-IV ba	6
	Субашић Месарош Агота	V-VII nk	2
	Баша Кристина	I-II; III-IV; V-VIII sk	6

## 3.2. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА

### 3.2.1. Чланови Тимова

Р.бр.	Назив тима	Чланови		Председник
1.	Тим за самовредно-вање	Зоран Карановић – директор школе Андријана Божанин – помоћник директора Силвија Домонкош – помоћник директора Бојан Драшковић - помоћник директора Станислава Петров- психолог Радослав Мискин-психолог (до децембра)	Тамара Шустран – логопед Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Александра Борзаш – психолог (од фебруара) Габриела Ромхањи – представник Локалне самоуправе Петар Поповић - Представник УП Сандра Тролић- Представник Савета родитеља	Андријана Божанин
2.	Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Зоран Карановић – директор школе Силвија Домонкош - помоћник директора Бојан Драшковић - помоћник директора Катарина Илкић - проф. енглеског језика Иштван Рафаи - проф. географије Ненад Ђурин - проф. физичког и здравственог васпитања	Зоран Ђукић - проф. физичког и здравственог васпитања Александар Гвозденовић - проф. разредне наставе Станислава Петров – психолог Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Тамара Шустран– логопед Радослав Мискин-психолог(до децембра) Александра Борзаш - психолог (од фебруара)	Станислава Петров
3.	Тим за инклузивно образовање	Зоран Карановић – директор школе Тамара Мена - наставник у специјалном одељењу Андријана Фирић - проф. разредне наставе (до децембра) Љубица Уторник – проф. разредне наставе Снежана Бајић – проф. разредне наставе Предраг Језданов - наставник у специјалном одељењу Весна Халугин - наставник у специјалном одељењу	Драгана Колачарић -проф. српског језика и књижевности Софија Радмановић – проф. математике Јелена Мишковић – проф. географије Тамара Шустран - логопед Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Станислава Петров – психолог Александра Борзаш - психолог (од фебруара) Сања Перлић- представник родитеља	Станислава Петров
4.	Тим за професионални развој	Андријана Божанин - помоћник директора Ђурица Мађош - проф. технике и технологије Андријана Сивери - проф. хемије Гордана Уљаревић-проф. српског као нематерњег Дарко Субашић- проф. енглеског језика	Драгиња Шипка – проф. српског језика и књижевности Милан Банов – проф. физичко и здравственог васпитања Тамара Шустран - логопед Станислава Петров - психолог	Ђурица Мађош
5.	Тим за школски сајт	Андријана Божанин - помоћник директора Милорад Павлов - проф. физике Тамара Чикојевић – проф. разредне наставе Љубомир Сушић – проф. енглеског језика	Анико Береч - библиотекар Јелена Живковић - наставник у специјалном одељењу Анико Сич - наставник у специјалном одељењу Вујадин Миладинов – проф. разредне наставе	Тамара Чикојевић
6.	Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе	Зоран Карановић – директор школе Андријана Божанин – помоћник директора Силвија Домонкош – помоћник директора Бојан Драшковић – помоћник директора Тамара Шустран - логопед	Станислава Петров – психолог Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Радослав Мискин - психолог (до децембра) Александра Борзаш - психолог (од фебруара) Милош Ланцош - Представник УП Јасмина Савин - Представник Савета родитеља	Зоран Карановић
7.	Тим за развој међупредметних компетенција	Зоран Карановић – директор школе Андријана Божанин – помоћник директора Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Миодраг Дражић – професор математике Анико Нађ – професор хемије Ласло Домонкош – професор математике Ида Недељковић – професор технике и технологије Душанка Димитров – професор српског језика и књижевности	Силвија Домонкош – проф. мађарског језика и књижевности Драгана Шећеров – професор српског језика и књижевности Жужана Рус – професор енглеског језика Катарина Месарош – професор биологије Златоје Шећеров – професор историје Данијела Макра – наст. технике и технологије Матеја Мијатов - Представник УП	Катарина Месарош
8.	Тим за вођење школског летописа	Андријана Божанин - помоћник директора Ивана Сујић – проф. српског као нематерњег	Снежана Сабљић - библиотекар Маријана Сујић – проф. разредне наставе Емануела Шереш - административни радник	Ивана Сујић
9.	Тим за професионалну оријентацију	Сава Беланчић – проф. географије Наташа Перин – проф. ликовне културе Ливија Абрахам . проф. мађарског језика и књижевности	Александра Малбашки – професор биологије Тинде Лошонц – проф. немачког језика Ненад Недељковић – проф. информатике Јелена Мишковић – педагог (до децембра)	Ливија Абрахам

### 3.2.2. Чланови стручних актива

Р.бр.	назив струч. већа/актива	Чланови		Председник
1.	Стручни актив за развојно планирање	Зоран Карановић – директор школе Илдико Пурић - проф.разредне наставе Тања Недељков - проф.разредне наставе Ева Сиговица - проф. енглеског језика Дијана Дражић – проф. физичког и здравственог васпитања Ева Момић - проф.разредне наставе Бранка Недељков - проф.разредне наставе	Тамара Шустран - логопед Станислава Петров – психолог Јелена Мишковић – педагог (до децембра) Радослав Мискин-психолог (до децембра) Александра Борзаш - психолог (од фебруара) Милана Белеслић – Представник Савета родитеља Наташа Рајић- Представник УП Недељко Кришанов- Представник Локалне самоуправе	Тамара Шустран
2.	Стручни актив за развој Школског програма	Зоран Карановић – директор школе Јелена Мишковић -педагог (до децембра) Моника Нађ - проф.математике Кристина Калинић -проф. разредне наставе Анико Кевечек-проф. немачког језика	Чила Ваш Сабо -проф.разредне наставе Катарина Месарош – проф.биологије Александар Гвозденовић -проф.разредне наставе Андреа Ленђел – проф. биологије Андреа Давид – проф.музичке културе	Јелена Мишковић
3.	Актив учитеља 1. разреда	Јелена Тркља Вишња Колбл Чила Боршош Кристина Калинић	Аранка Мађар Жељка Јанчић Вујадин Миладинов	Вујадин Миладинов
4.	Актив учитеља 2. разреда	Снежана Закић Владанка Чукуров Илдико Пурић Маријана Сујић	Рожа Молнар Александар Гвозденовић (прво полугодиште) Милица Русинац – друго полугодиште Тамара Чикојевић	Александар Гвозденовић (прво полуг.) Маријана Сујић (друго полуг.)
5.	Актив учитеља 3. разреда	Бранка Недељков Светлана Тамаше Јевтић Чила Ваш Сабо	Босилка Бурсаћ Љубица Уторник Тања Недељков	Бранка Недељков
6.	Актив учитеља 4. разреда	Андријана Фирић (I полугодиште) Александар Гвозденовић (II полугодиште) Љиљана Кнежевић Ева Момић	Снежана Бајић Аранка Мађар Љубица Миладинов Тамара Чикојевић	Андријана Фирић (I полуг.) Александар Гвозденовић (II полуг.)
7.	Актив матерњег језика	Душанка Димитров Драгиња Шипка Колачарић Драгана Драгана Шећеров	Силвија Домонкош Ливија Абрахам Горгана Уљаревић Ивана Сујић	Драгана Шећеров
8.	Актив страних језика	Дарко Субашић Љубомир Сушић Ева Сиговица Жужана Рус	Катарина Илкић Анико Кевечек Тинде Лошонц Даниел Нађ	Љубомир Сушић
9.	Актив наставника математике	Миодраг Дражић Ласло Домонкош Моника Нађ	Софија Радмановић Сања Вукмировић Ервин Игаз	Миодраг Дражић
10.	Актив наставника информатике и рачунарства	Ненад Недељковић Ласло Домонкош		Ненад Недељковић
11.	Актив наставника биологије	Александра Малбашки Андреа Ленђел (до маја) Тинде Угри (од маја)	Катарина Месарош Латинка Кнежевић	Александра Малбашки
12.	Актив наставника физике и хемије	Андријана Сивери Анико Нађ	Милорад Павлов Ервин Игаз	Андријана Сивери
13.	Актив наставника географије	Сава Беланчић Јелена Мишковић	Иштван Рафан	Иштван Рафан
14.	Актив наставника историје	Златоје Шећеров Адам Домонкош (прво полугодиште)	Агота Субашић Месарош (друго полугодиште) Бојан Драшковић	Златоје Шећеров
15.	Актив наставника музичке културе	Андреа Давид	Кристина Баша	Андреа Давид
16.	Актив наставника ликовне културе	Игор Савићевић	Наташа Перин (Марија Маринковић)	Игор Савићевић
17.	Актив наставника технике и технолог.	Ђурица Мађош Ида Недељковић	Данијела Макра Кристина Баша	Ида Недељковић
18.	Актив наставника физичког и здравств. васпитања	Милан Банов Ненад Ђурин	Зоран Ђукић Дијана Дражић	Милан Банов

### 3.2.3. Чланови стручних већа

Р.бр.	Назив стручног већа	Чланови	Председник
1)	Стручно веће за област друштвених наука	Наставници матерњег језика, страних језика, историје	Љубомир Сушић
2)	Стручно веће за област природних наука	Наставници математике, физике, биологије, хемије, географије	Александра Малбашки
3)	Стручно веће разредне наставе	Учитељи који предају од 1. до 4. разреда	Бранка Недељков
4)	Стручно веће за област вештина	Наставници физичког и здравственог васпит., ликовне и музичке култ.	Андреа Давид
5)	Стручно веће специјалних одељења	Наставници који предају у специјалним одељењима	Тамара Мена

На предлог свих актива донета је Одлука о списку уџбеника који ће се користити у настави у школској 2023/2024. години. Евиденција о уџбеницима који су се користили у школској 2022/2023. години налази се код помоћника директора. Списак се налази и на сајту школе.

У школско 2022/23. године настављено је са праксом да се План писмених и контролних задатака доноси на период од два/три месеца, уместо периода за цело полугодиште. Распоред се налазио на огласним таблама како у матичној школи, тако и у издвојеним одељењима и у учионицама.

Распоред часова обавезних наставних активности формирао се у септембру месецу (по један распоред за месеце када се иде преподне, а по један за месеце када се иде поподне) и био је истакнут у свим зборницама, а налазио се и у прилогу годишњег плана рада. По потреби, распоред је коригован у току године.

### 3.3. КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА

#### 3.3.1. Распоред звоњења

Нови Кнежевац-редовна настава			
час	Пре подне	час	После подне
1.	7.30–8.15	1.	13.30–14.15
2.	8.20–9.05	2.	14.20–15.05
3.	9.15–10.00	3.	15.15–16.00
4.	10.10–10.55	4.	16.10–16.55
5.	11.00–11.45	5.	17.00–17.45
6.	11.50–12.35	6.	17.50–18.35
7.	12.40–13.25	7.	18.40–19.25

Нови Кнежевац-скраћени часови			
час	Пре подне	час	После подне
1.	7.30–8.00	1.	13.30–14.00
2.	8.05–8.35	2.	14.05–14.35
3.	8.45–9.15	3.	14.45–15.15
4.	9.25–9.55	4.	15.25–15.55
5.	10.00–10.30	5.	16.00–16.30
6.	10.35–11.05	6.	16.35–17.05

Банатско Аранђелово					
Час	Пре подне Виши разреди	Одмор	Час	После подне	Одмор
1.	7.15–8.00	5'	1.	13.00–13.45	5'
2.	8.05–8.50	10'	2.	13.50–14.35	10'
3.	9.00–9.45	5'	3.	14.45–15.30	5'
4.	9.50–10.35	5'	4.	15.35–16.20	5'
5.	10.40–11.25	5'	5.	16.25–17.10	5'
6.	11.30–12.15	5'	6.	17.15–18.00	5'

Српски Крстур 1-8 разред			Ђала/Мајдан 1-4 разред		
Час	Пре подне	Одмор	Час	Пре подне	Одмор
1	7.15 – 8.00	5'	1	7.30 – 8.15	5'
2	8.05 – 8.50	10'	2	8.20 – 9.05	20'
3	9.00 – 9.45	5'	3	9.25 – 10.10	5'
4	9.50 – 10.35	5'	4	10.15 – 11.00	5'
5	10.40 – 11.25	5'	5	11.05 – 11.50	5'
6	11.30 – 12.05		6		

### 3.3.2. Распоред смена

Распоред смена био је реализован на следећи начин:

У Новом Кнежевцу, рад се одвијао у две смене. Ученици I до IV разреда у септембру месецу похађали су прву смену, а ученици од V до VIII похађали су другу смену. Распоред смена мењао се месечно.

У Б. Аранђелову рад се одвијао у две смене. Распоред смена мењао се месечно. У септембру месецу ученици од I до IV разреда похађали су другу смену. Ученици од V до VIII разреда похађали су прву смену.

У једној смени реализовао се образовно-васпитни рад у Српском Крстуру, Ћали и Мајдану (увек преподне).

### 3.3.3. **Календар образовно васпитног рада основне школе**

Време остваривања наставног плана и програма као и број наставних дана одређени су Правилником о школском за основне школе са седиштем на територији АПВ за школску 2022/2023.г – Службени лист АПВ:37/14,54/14.др.одлука 37/16, 29/17, 24/2019, 66/20 и 38/2021 број 128-610-1/2022-01 од 01.06.2022.год.

Овим правилником се утврђује време остваривања образовно – васпитног рада односно број наставних и радних дана у току школске 2022/2023. године, као и време трајања школских распуста ученика у основним школама са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине.

Настава и други облици образовно – васпитног рада у основној школи се остварују у току два полугодишта.

Прво полугодиште почело је у четвртак, 1. септембра 2022. године, а завршило се у петак, 23. децембра 2022. године. У првом полугодишту има 81 наставних дан. Нерадни дан је био 11.11.2022.године.

Друго полугодиште почело у понедељак, 16. јануара 2023. године. У току другог полугодишта имали смо сретењски распуст (15.02.-17.02.2023.) и пролећни распуст (од 7.04.-17.04.2023.). Нерадни и ненаставни дани су били и 1. и 2. мај 2023. Влада Републике Србије, на седници одржаној првог јуна 2023. године, одлучила је да се друго полугодиште школске 2022/2023. године за ученике основне и средње школе, у делу који се односи на редовну наставу, заврши у **уторак, 6. јуна 2023. године**. Ова одлука донета је у складу с календарима образовно-васпитног рада за установе образовања, којима је дата могућност одступања од утврђеног броја наставних дана до 5%, док се све остале активности предвиђене календаром остварују и даље како је утврђено. Од 6.6.2023. до 20.6.2023. за ученике од првог до седмог разреда реализовали су се остали облици образовно-васпитног рада предвиђени Годишњим планом школе (сем редовне наставе).

Ђачке књижице уручиле су се на крају I полугодишта последњег наставног дана, односно 23.12.2022. године. Свечана подела ђачких књижица на крају II полугодишта за ученике I до VII разреда обавила се 28. јуна 2023. године. Подела сведочанстава ученицима VIII разреда обавила се 29.6.2023.године.

Ученици осмог разреда полагали су пробни завршни испит у петак, 24.03.2023. године и у суботу, 25.03.2022. године, а завршни испит у среду, 21.06.2023. године, четвртак, 22.06.2023. године и петак, 23.06.2023. године.

Остваривање образовно-васпитног рада због равномерно заступљених наставних дана, изводи се по распореду за четвртак 26. јануара 2023. године и у уторак 18. априла 2023. године .

### 3.3.4. **Рад школске библиотеке**

Школске библиотеке у нашој школи постоје у Н. Кнежевцу, Б. Аранђелову, С. Крстуру, Ћали и Мајдану. Смештене су у посебним просторијама које омогућавају боравак ученика и обављање других активности као што су реализација наставе или других облика ваннаставног рада. Распоред рада библиотеке сачинили су директор школе и помоћници директора у сарадњи са библиотекарком. Распоред је био истакнут на вратима библиотеке у свим школама. Књиге из ђачке библиотеке у Ћали и Мајдану издавале су учитељице свако за свој разред.

### 3.3.5. **Рад педагошко-психолошке службе**

Стручну службу школе чинила су три члана: педагог ( до краја децембра), логопед и 1,5 психолог. Они су радили у складу са својим планом и њихов извештај се налази у прилогу Годишњег извештаја о раду школе.

### 3.3.6. **Рад школске кухиње**

У току школске 2022/23. године у свим огранцима наше школе заинтересованим ученицима је сервирана ужина.

### 3.4. РЕАЛИЗОВАНИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТ. РАДА, ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ОБЛИКА РАДА

#### 3.4.1. Преглед годишњег броја часова по предметима

(обавезним, изборним и факултативним) и по разредима на годишњем нивоу у редовним одељењима.

Исказан је планирани фонд у складу са бројем одељења, тј. група као и реализација планираног фонда (у загради је број одељења или група):

Предмет	РАЗРЕД								
	Обавезни предмети	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Српски језик	850/900 (5)	850/900 (5)	853/900 (5)	851/900 (5)	667/720 (4)	536/576 (4)	532/576 (4)	526/544 (4)	<b>5665/6016</b> (36)
Мађарски језик	340/360 (2)	340/360 (2)	170/180 (1)	340/360 (2)	339/360 (2)	282/288 (2)	274/288 (2)	272/272 (2)	<b>2357/2468</b> (15)
Српски језик као нематерњи	134/144 (2)	136/144 (2)	102/180 (1)	203/216 (2)	201/216 (2)	202/216 (2)	205/216 (2)	136/136 (2)	<b>1319/1468</b> (15)
Страни језик-енглески	456/504 (7)	455/504 (7)	390/1080 (6)	457/504 (7)	392/432 (6)	387/432 (6)	396/432 (6)	389/408 (6)	<b>3322/4296</b> (51)
Ликовна култура	238/252 (7)	476/504 (7)	404/432 (6)	407/504 (7)	409/432 (6)	199/216 (6)	197/216 (6)	205/204 (6)	<b>2535/2760</b> (51)
Музичка култура	237/252 (7)	237/252 (7)	207/216 (6)	238/252 (7)	404/432 (6)	209/216 (6)	208/216 (6)	203/204 (6)	<b>1943/2040</b> (51)
Свет око нас	476/504 (7)	473/504 (7)	-	-	-	-	-	-	<b>949/1008</b> (14)
Дигитални свет	239/252 (7)	202/216 (6)	206/216 (6)	-	-	-	-	-	<b>647/684</b> (19)
Пројектна настава	-	-	-	239/252 (7)	-	-	-	-	<b>239/252</b> (7)
Природа и друштво	-	-	410/432 (6)	475/504 (7)	-	-	-	-	<b>885/936</b> (13)
Историја	-	-	-	-	209/216 (6)	402/432 (6)	413/432 (6)	405/408 (6)	<b>1429/1488</b> (24)
Географија	-	-	-	-	203/216 (6)	363/432 (6)	397/432 (6)	400/408 (6)	<b>1363/1488</b> (24)
Физика	-	-	-	-	-	401/432 (6)	405/432 (6)	401/408 (6)	<b>1207/1272</b> (18)
Математика	1190/1260 (7)	1183/1260 (7)	1024/1080 (6)	1191/1260 (7)	809/864 (6)	798/864 (6)	812/864 (6)	799/816 (6)	<b>7806/8268</b> (51)
Биологија	-	-	-	-	407/432 (6)	409/432 (6)	405/432 (6)	406/408 (6)	<b>1627/1704</b> (24)
Хемија	-	-	-	-	-	-	408/432 (6)	408/408 (6)	<b>816/840</b> (12)
Техника и технологија	-	-	-	-	408/432 (6)	400/432 (6)	397/432 (6)	401/408 (6)	<b>1606/1704</b> (24)
Физичко и здрав. васпитање	715/756 (7)	708/756 (7)	614/648 (6)	714/756 (7)	427/432 (6)	409/432 (6)	625/648 (6)	638/612 (6)	<b>4850/5040</b> (51)
Обавезне физичке активности	-	-	-	-	236/324 (6)	242/324 (6)	-	-	<b>478/648</b> (12)
Информатика и рачунарство	-	-	-	-	198/216 (6)	204/216 (6)	200/216 (6)	201/204 (6)	<b>803/852</b> (24)

предмет	РАЗРЕД								
	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Верска настава-православна	163/180 (5)	165/180 (5)	164/180 (5)	164/180 (5)	134/144 (4)	164/180 (5)	134/144 (4)	133/136 (4)	<b>1221/1324</b> (37)
Верска настава католичка	66/72 (2)	67/72 (2)	32/36 (1)	64/72 (2)	68/72 (2)	34/36 (1)	66/72 (2)	67/68 (2)	<b>464/500</b> (14)
Грађанско васпитање	35/36 (1)	-	34/36 (1)	33/36 (1)	97/108 (3)	66/72 (2)	74/108 (3)	65/68 (2)	<b>404/464</b> (13)
Други страни језик-немачки језик	-	-	-	-	413/432 (6)	413/432 (6)	413/432 (6)	405/408 (6)	<b>1644/1704</b> (24)
Вежбањем до здравља	-	-	-	-	205/216 (6)	-	-	-	<b>205/216</b> (6)
Медијска писменост	-	-	-	-	-	67/72 (2)	-	-	<b>67/72</b> (2)
Цртање, сликање, вајање	-	-	-	-	-	128/144 (4)	-	-	<b>128/144</b> (4)
Моја животна средина	-	-	-	-	-	-	195/216 (6)	-	<b>195/216</b> (6)
Домаћинство	-	-	-	-	-	-	-	196/206 (6)	<b>196/206</b> (6)
Мађарски језик са елементима нац. културе-факултативни	131/144 (2)	261/288 (4)	204/216 (3)	270/288 (4)	131/144 (2)	-	192/216 (3)	67/68 (1)	<b>1256/1364</b> (19)

### **3.4.2. Преглед планираних и реализованих часова додатне наставе на годишњем нивоу**

Додатна настава је реализована непосредно у школи, као доминантан модел рада током школске 2022/23 године. Додатни рад у школи организовао се за ученике који постижу изузетне резултате у појединим предметима или областима. Циљ додатног рада је потпуније усмеравање развоја даровитих ученика. Након идентификовања ученика, у редовној настави се повећавају захтеви постављањем сложенијих и тежих задатака - задатака који захтевају апстрактни начин мишљења или другачији приступ у решавању задатака. Ученици са израженим способностима и интересовањима су били укључени у слободне активности из предмета, омогућена им је била припрема и учешће на такмичењима, упућивани су на самосталан рад. Додатни рад организован је се за ученике од IV до VIII разреда на менторском принципу који им омогућује интензивније, шире и убрзаније стицање искуства и сазнања. Планирање рада наставник обавља заједно са ученицима полазећи од програмских садржаја, ученикових жеља и могућности. Додатни рад непосредније активира ученике и оспособљава их за самообразовање, развија њихову машту, подстиче их на стваралачки рад и упућује на самостално коришћење различитих извора сазнања.

Реализујући програм додатног рада, наставник за сваку од одабраних тема проналази и примењује најпогодније облике и методе рада, пре свега оне које у највећој мери омогућавају развој креативности ученика.

**Евиденција о додатном раду водила се у електронским дневницима за свако одељење.**

	Презиме и име наставника	Место	Предмет	План. бр. Часова	Реал. бр. Часова
1.	Фирић Андријана (Гвозденовић Александар)	НК	Математика	36	16+18
2.	Кнежевић Љиљана	НК	Математика	36	34
3.	Момић Ева	НК	Мађарски језик	36	33
4.	Бајић Снежана	БА	Математика	36	34
5.	Мађар Аранка	БА	Математика	36	34
6.	Димитров Душанка	НК	Српски језик	36	46
7.	Шипка Драгиња	НК	Српски језик	36	23
8.	Шећеров Драгана	БА	Српски језик	36	5
9.	Абрахам Ливија	НК, БА	Мађарски језик	36	33
10.	Домонкош Силвија	НК, БА	Мађарски језик	36	14
11.	Лошонц Тинде	БА	Немачки језик	36	1
12.	Субашић Дарко	НК, БА	Енглески језик	36	10
13.	Сировица Ева	НК	Енглески језик	36	5
14.	Илкић Катарина	СК	Енглески језик	36	4
15.	Дражић Миодраг	НК, БА	Математика	36	11
16.	Радмановић Софија	НК	Математика	36	56
17.	Вукмировић Сања	СК	Математика	36	2
18.	Нађ Моника	БА	Математика	36	6
19.	Рафаи Иштван	НК, БА	Географија	18	3
20.	Месарош Катарина	НК, СК	Биологија	36	1
21.	Агота Субашић Месрош	НК, СК	Историја	36	18
22.	Макра Данијела	НК	Техника и технологија	36	18
23.	Павлов Милорад	НК, СК, БА	Физика	36	5
24.	Сивери Андријана	НК, БА	Физика	36	6
25.	Сивери Андријана	НК, СК, БА	Хемија	36	22
26.	Нађ Анико	НК, БА	Хемија	18	4
Укупно					462

У току школске 2022/23. године, приоритет су имали часови редовне наставе, те нису остварени сви планирани часови додатне наставе. Укупно је реализовано **462** часова додатне наставе.

### 3.4.3. Преглед планираних и реализованих часова допунске наставе на годишњем НИВОУ

Током школске 2022/23. године, допунска настава је реализована у непосредном раду у школи. Допунска настава била планирана са једним часом недељно. Похађали су је ученици од I до VIII разреда који су у редовној настави постигли слабији успех. Циљ допунске наставе био је да ученик, уз додатну помоћ наставника, стекне минимум основних знања из садржаја које предвиђа програм. Допунска настава била је намењена ученицима који у раду не постижу очекиване исходе због неуједначеног претходно стеченог знања, различитих способности ученика, дужег одсуствовања са наставе и сл. Допунски рад се организовао у мањим групама или индивидуално.

#### Нови Кнежевац:

	Презиме и име Наставника	Место	Предмет	Разред	План. Бр. Часова	Реал. Бр. Часова
1.	Тркља Јелена	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	I/1	18+18	18+18
2.	Колбл Вишња	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	I/2	0+36	18+16
3.	Боршош Чила	Н.Кнежевац	Мађарски ј.–Математика	I/3	18+18	16+16
4.	Закић Снежана	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	II/1	18+18	16+16
5.	Чукуров Владанка	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	II/2	18+18	18+18
6.	Пурић Илдико	Н.Кнежевац	Мађарски ј.–Математика	II/3	36+0	17+17
7.	Недељков Бранка	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	III/1	18+18	17+16
8.	Т.Јевтић Светлана	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	III/2	18+18	17+15
9.	Ваш Сабо Чила	Н.Кнежевац	Мађарски ј.–Математика	III/3	18+18	18+18
10.	Гвозденовић Александар	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	IV/1	18+18	17+17
11.	Кнежевић Љиљана	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	IV/2	18+18	17+17
12.	Момић Ева	Н.Кнежевац	Мађарски ј.–Математика	IV/3	18+19	17+16
13.	Халугин Весна	Н.Кнежевац	Српски ј.–Математика	IV/спец	18+18	17+17

#### Банатско Аранђелово:

	Презиме и име наставника	Место	Предмет	Разред	план. бр. Часова	реал. бр. часова
1.	Калинић Кристина	Б.Аранђелово	Српски ј.– Математика	I/4	36+36	17+18
2.	Мађар Аранка	Б.Аранђелово	Мађарски ј.– Математика	I/IV/5	18+18	17+17
3.	Сујић Маријана	Б.Аранђелово	Српски ј.– Математика	II/4	18+18	17+17
4.	Молнар Рожа	Мајдан	Мађарски ј.– Математика	II/5	18+18	17+17
5.	Јелена Живковић	Б.Аранђелово	Српски ј.– Математика	II/IVсп	18+18	18+17
6.	Бурсаћ Босилка	Б.Аранђелово	Српски ј.– Математика	III/4	18+18	25+17
7.	Бајић Снежана	Б.Аранђелово	Српски ј.– Математика	IV /4	18+28	17+18

#### Српски Крстур:

	Презиме и име наставника	Место	Предмет	Разред	план. бр. Часова	реал. бр. часова
1.	Јанчић Желка	С. Крстур	Српски ј.– Математика	I/6	36+36	12+13
2.	Русинац Љубица	С. Крстур	Српски ј.– Математика	II/6	0+0	22+18
3.	Шипчић Јелена	С.Крстур	Српски ј.– Математика	II/сп	18+18	16+18
4.	Уторник Љубица	С. Крстур	Српски ј.– Математика	III /5	19+17	17+17
5.	Миладинов Љубица	С. Крстур	Српски ј.– Математика	IV/6	18+18	18+16
6.	Миладинов Вујадин	Ђала	Српски ј.– Математика	I/7	18+18	17+17
7.	Недељков Тања	Ђала	Српски ј.– Математика	II <sub>7</sub> -III <sub>6</sub>	0+0	18+17
9.	Тамара Чикојевић	Ђала	Српски ј.– Математика	IV/7	18+18	17+17

**Наставници предметне наставе:**

	Презиме и име наставника	Место	Предмет	Разред	План. бр. часова	Реал. бр. часова
1.	Димитров Душанка	НК	Српски језик	V-VII	36	44
2.	Шећеров Драгана	БА	Српски језик	V-VIII	36	12
3.	Шипка Драгиња	НК	Српски језик	VI-VIII	36	17
4.	Колачарић Драгана	СК	Српски језик	V-VIII	36	7
5.	Абрахам Ливија	НК,БА	Мађарски језик	V-VIII	36	21
6.	Домонкош Силвија	НК, БА	Мађарски језик	VI-VIII	36	20
7.	Сушић Љубомир	НК, БА	Енглески језик	I-VIII	36	10
8.	Субашић Дарко	НК,Ђала	Енглески језик	I-VIII	36	12
9.	Илкић Катарина	СК	Енглески језик	I-VIII	36	4
10.	Сировица Ева	НК	Енглески језик	I-VIII	36	9
11.	Рус Жужана	БА	Енглески језик	I-VIII	36	11
12.	Дражић Миодраг	НК, БА	Математика	VII-VIII	36	27
13.	Радмановић Софија	НК	Математика	V-VIII	36	59
14.	Вукмировић Сања	СК	Математика	V-VIII	36	36
15.	Нађ Моника	БА	Математика	V-VIII	36	36
16.	Игаз Ервин, Рамона Пакашки	БА	Математика	VI;VIII	18	8
17.	Домонкош Ласло	НК	Математика	V-VIII	36	41
18.	Месарош Катарина	НК, СК	Биологија	V-VII	36	17
19.	Ленђел Андреа (Угри Тинде)	НК, БА	Биологија	V- VIII	36	2
20.	Малбашки Александра	НК, БА	Биологија	V- VIII	36	8
21.	Мишковић Јелена	НК, БА	Географија	V-VIII	36	12
22.	Рафаи Иштван	НК, БА	Географија	V-VIII	36	13
23.	Шећеров Златоје	НК, СК	Историја	V- VIII	36	30
24.	Субашић Месарош Агота	НК, БА	Историја	V- VIII	36	12
25.	Ида Недељковић, Ђурица Мађош	НК	Техника и технологија	V- VIII	36	1
26.	Макра Данијела	НК	Техника и технологија	V- VIII	36	4
27.	Павлов Милорад	НК, СК, БА	Физика	VI-VIII	36	6
28.	Сивери Андријана	НК, СК	Хемија	VII- VIII	36	13
29.	Сивери Андријана	НК	Физика	VI-VII	18	6
30.	Нађ Анико	НК,БА	Физика	VI-VIII	18	2
31.	Нађ Анико	НК,БА	Хемија	VII- VIII	18	4
32.	Попов Богдан	СК	Српски ј. - Математика	V,VI сп	36	17+17
33.	Мена Тамара	СК	Српски ј.– Математика	VII-VIIIсп	18+18	17+17
34.	Језданов Предраг	НК	Српски ј. - Математика	VI-VIIсп	18+18	18+18

Током школске 2022/23. године, остварено је укупно 608 часа допунске наставе.

### 3.4.4. Преглед планираних и реализованих часова ЧОС-а на годишњем нивоу

	Презиме и име наставника	Место	Разред	План. бр. Часова	Реал. бр. Часова
1.	Тркља Јелена	НК	I-1	36	34
2.	Колбл Вишња	НК	I-2	36	34
3.	Боршош Чила	НК	I-3	36	32
4.	Калинић Кристина	БА	I-4	36	33
5.	Мађар Аранка	БА	I-5	36	36
6.	Јанчић Жељка	СК	I-6	36	32
7.	Миладинов Вујадин	ЂА	I-7	36	34
8.	Закић Снежана	НК	II-1	36	33
9.	Чукуров Владанка	НК	II-2	36	34
10.	Пурић Илидико	НК	II-3	36	34
11.	Сујић Маријана	БА	II-4	36	34
12.	Молнар Рожа	Мајдан	II-5	36	32
13.	Живковић Јелена	БА	II- IV сп	36	36
14.	Русинац Милица	СК	II-6	36	34
15.	Недељков Бранка	НК	III-1	36	33
16.	Тамаша Јевтић Светлана	НК	III-2	36	34
17.	Ваш Сабо Чила	НК	III-3	36	35
18.	Бурсаћ Босилка	БА	III-4	36	34
19.	Уторник Љубица	СК	III-5	36	36
20.	Недељков Тања	ЂА	III-III <sub>6</sub>	36	34
21.	Гвозденовић Александар (Фирић Андријана)	НК	IV-1	36	35
22.	Кнежевић Љиљана	НК	IV-2	36	35
23.	Момић Ева	НК	IV-3	36	34
24.	Бајић Снежана	БА	IV-4	36	34
25.	Мађар Аранка	БА	IV-5	36	36
26.	Миладинов Љубица	СК	IV-6	36	34
27.	Чикојевић Тамара	ЂА	IV-7	36	34
28.	Халугин Весна	НК	IV сп	36	34
29.	Кевечек Анико	НК	V-1	36	36
30.	Ђурин Ненад	НК	V-2	36	36
31.	Макра Данијела	НК	V-3	36	35
32.	Дражић Дијана	БА	V-4	36	34
33.	Баша Кристина	БА	V-5	36	34
34.	Вукмировић Сања	СК	V-6	36	24
35.	Давид Андреа	НК	VI-1	36	35
36.	Радмановић Софија	НК	VI-2	36	32
37.	Рафаи Иштван	НК	VI-3	36	32
38.	Ђукић Зоран	БА	VI-4	35	34
39.	Нађ Моника	БА	VI-5	36	31
40.	Банов Милан	СК	VI-6	36	36
41.	Попов Богдан	СК	V-VI сп	36	34
42.	Субашић Дарко	НК	VII-1	36	32
43.	Шипка Драгиња	НК	VII-2	36	34
44.	Андреа Ленђел (Тинде Угри)	НК	VII-3	36	34
45.	Дражић Миодраг	БА	VII-4	36	36
46.	Нађ Моника	БА	VII-5	36	36
47.	Илкић Катарина	СК	VII-6	36	27
48.	Сич Анико	НК	VI-VII сп (м)	36	34
49.	Језданов Предраг	НК	VI-VII сп	36	34
50.	Беланчић Сава	НК	VIII-1	36	34
51.	Перин Наташа (Маринковић Марија)	НК	VIII-2	36	35
52.	Абрахам Ливија	НК	VIII-3	36	34
53.	Малбашки Александра	НК	VIII-4	34	34
54.	Лошонц Тинде	БА	VIII-5	34	35
55.	Мена Тамара	СК	VII-VIII сп	36	34
56.	Недељковић Ненад	СК	VIII-6	34	34
57.	Славковић Златибор	БА	V-VI-VII-VIII сп	36	32

### 3.4.5. Преглед планираних и реализованих часова припремне наставе на годишњем нивоу

Припремна настава се организовала за ученике 8. разреда из матерњег језика, математике и предмета у оквиру комбинованог теста ради припремања ученика за полагање завршног испита на крају 8. разреда.

Р.бр.	Име наставника	Место	Предмет	план. бр. часова	реал. бр. часова
1.	Шипка Драгиња	НК	Српски језик	40	53
2.	Миодраг Дражић	НК	Математика	40	41
3.	Катарина Месарош	НК	Биологија	20	23
4.	Златоје Шећеров	НК	Историја	10	10
5.	Андријана Сивери	НК	Хемија	20	18
6.	Ливиа Абрахам	НК	Мађарски језик	20	24
7.	Домонкош Ласло	НК	Математика	20	40
8.	Иштван Рафаи	НК	Географија	10	16
9.	Тинде Угри	НК	Биологија	10	10
10.	Нађ Анико	НК	Хемија	10	12
11.	Шећеров Драгана	БА	Српски језик	20	18
12.	Нађ Моника	БА	Математика	20	20
13.	Агота Субашић Месарош	БА	Историја	10	10
14.	Александра Малбашки	БА	Биологија	10	10
15.	Силвија Домонкош	БА	Мађарски језик	20	20
16.	Ервин Игаз, Рамона Пакашки	БА	Математика	20	20
17.	Андреа Ленђел, Тинде Угри	БА	Биологија	10	10
18.	Колачарић Драгана	СК	Српски језик	20	21
19.	Сања Вукмировић	СК	Математика	20	20
20.	Златоје Шећеров	СК	Историја	10	8
21.	Милорад Павлов	СК	Физика	10	8
22.	Кнежевић Латинка	СК	Биологија	10	13
<b>Укупно:</b>				<b>425</b>	<b>425</b>

На крају школске 2022/23 године реализовано је укупно **425** часова припремне наставе ради полагања завршног теста. Одржана је и припремна настава из предмета географије, међутим тај податак није унет у ес дневник.

### 3.4.6. Преглед планираних и реализов. часова слободних активности на годиш. нивоу

	Презиме и име наставника	Место	Слободна Активност/секција	план.	реал.
1.	Трклја Јелена	НК	Драмско-Рецитаторска	36	33
2.	Колбл Вишња	НК	Драмско-Рецитаторска	36	34
3.	Калинић Кристина	БА	Драмско-Рецитаторска	36	34
4.	Мађар Аранка	БА	Драмско-Рецитаторска	36	35
5.	Јанчић Жељка	СК	Драмско-Рецитаторска	36	33
6.	Миладинов Вујадин	ЂА	Драмско-Рецитаторска	36	34
7.	Закић Снежана	НК	Драмско-Рецитаторска	36	34
8.	Чуковров Владанка	НК	Драмско-Рецитаторска	36	33
9.	Пурић Илдико	НК	Драмско-Рецитаторска	36	35
10.	Сујић Маријана	БА	Драмско-Рецитаторска	36	34
11.	Молнар Рожа	Мајдан	Драмско-Рецитаторска	36	35
12.	Русинац Милица	СК	Драмско-Рецитаторска	36	34
13.	Недељков Тања	ЂА	Драмско-Рецитаторска	36	34
14.	Живковић Јелена	БА	Драмско-Рецитаторска	36	35
15.	Шипчић Јелена	СК	Драмско-Рецитаторска	36	34
16.	Недељков Бранка	НК	Драмско-Рецитаторска	36	32
17.	Тамаш Јевтовић Светлана	НК	Драмско-Рецитаторска	36	26
18.	Ваш Сабо Чила	НК	Еколошка секција	36	28
19.	Бурсаћ Босиљка	БА	Драмско-Рецитаторска	36	34
20.	Уторник Љубица	СК	Драмско-Рецитаторска	36	33
21.	Кнежевић Љиљана	НК	Вежбањем до здравља	36	35
22.	Гвозденовић Александар	НК	Вежбањем до здравља	36	32
23.	Момић Ева	НК	Драмско-Рецитаторска	36	34
24.	Бајић Снежана	БА	Драмско-Рецитаторска	36	34
25.	Миладинов Љубица	СК	Драмско-Рецитаторска	36	34
26.	Чикојевић Тамара	ЂА	Драмско-Рецитаторска	36	34
27.	Богдан Попов	СК	Драмско-Рецитаторска	36	34
28.	Мена Тамара	СК	Драмско-Рецитаторска	36	34
29.	Шипка Драгиња	НК	Драмско-Рецитаторска	36	36
30.	Димитров Душанка	НК	Драмско-Рецитаторска	36	32
31.	Колачарић Драгана	СК	Драмско-Рецитаторска	36	46

У току школске 2022/23 године реализовано је укупно **1049** часова ваннаставних активности

## 3.5. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

### 3.5.1. Грађанско васпитање/Веронаука

Један од обавезних изборних предмета су верска настава или грађанско васпитање. У школској 2022/23. години имали смо 54 групе за веронауку и 3 групе за грађанско васпитање. У овој школској години 538 ученика учило је православно веронауку, 118 ученика католичку веронауку, док је 24 ученика похађало наставу грађанског васпитања. Ученици I и V разреда одређују се на почетку школске године и уче изборни предмет до краја првог односно другог циклуса.

#### Грађанско васпитање:

р.бр.	Предавач	бр.гр.	одељење и број ученика	% р.вр.	св.уч.
1.	Бојан Драшковић	1	V <sub>1-1</sub> ; V <sub>2-2</sub> ; VI <sub>1-2</sub> ; VI <sub>2-2</sub> ; VII <sub>1-3</sub> НК	5%	9
2.	Бојан Драшковић	1	V <sub>6-1</sub> – VII <sub>6-1</sub> - VIII <sub>6-1</sub> СК	5%	3
3.	Бојан Драшковић	1	VIII <sub>4-3</sub> ; БА	5%	3
4.	Вишиња Колбл	1	I <sub>2-2</sub> НК	-	2
5.	Александар Гвозденовић	1	IV <sub>1-5</sub> НК	-	5
6.	Љубица Уторник	1	III <sub>5-2</sub> СК	-	2
	<b>Укупно:</b>	<b>3+3</b>		<b>15%</b>	<b>24</b>

#### Православни катехизис:

р.бр.	Предавач	бр.гр.	одељење и број ученика	% р.вр.	св.уч.
1.	Горан Караица	18	I <sub>1-19</sub> ; I <sub>2-19</sub> ; II <sub>1-24</sub> ; II <sub>2-23</sub> ; III <sub>1-17</sub> ; III <sub>2-17</sub> ; IV <sub>1-18</sub> ; IV <sub>2-20</sub> ; V <sub>1-24</sub> , V <sub>2-22</sub> ; VI <sub>1-19</sub> ; VI <sub>2-16</sub> ; VII <sub>1-19</sub> ; VII <sub>2-18</sub> ; VIII <sub>1-19</sub> , VIII <sub>2-23</sub> ; IV <sub>sp.-1</sub> ; VI-VII sp- 4 НК	90%	322
2.	Душко Кострешевевић	13	I-7; II-III-7; II-IV-6; Бала I-12, II-11; III-7; IV-6, 13; V-6-VI-13; VII-14; VIII-12; II sp-2; V-VI sp-4; VII-VIII sp-7 СК	65%	115
3.	Филип Лагунцић	10	I <sub>4-14</sub> ; II <sub>4-17</sub> ; III <sub>4-13</sub> , IV <sub>4-10</sub> ; V <sub>4-15</sub> ; VI <sub>4-6</sub> - VII <sub>4-12</sub> , VIII <sub>4-7</sub> специјал II-IV-3; сп. V-VIII-4 БА	50%	101
	<b>Укупно:</b>	<b>41</b>		<b>205 %</b>	<b>538</b>

#### Католички веронаука:

р.бр.	Предавач	бр.гр.	одељење и број ученика	% р.вр.	св.уч.
1.	Маргит Бурањ	13	I <sub>3-10</sub> ; II <sub>3-13</sub> ; III <sub>3-7</sub> ; IV <sub>3-16</sub> ; V <sub>3-18</sub> ; VI <sub>3-9</sub> ; VII <sub>3-11</sub> ; VIII <sub>3-11</sub> ; сп. V-VI 3 НК I-IV/5 -6; V-VI-5, VII-VIII-7 БА II/5 -2М	65%	118
	<b>Укупно:</b>	<b>13</b>		<b>65%</b>	<b>118</b>

## 3.6. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Школске 2022/2023.г. ученици другог циклуса похађали су следеће слободне наставне активности:

#### **Пети разред: Вежбајмо до здравља**

р.бр.	Предавач	одељење	Свега ученика
1.	Ненад Ђурин	V/1 Нови Кнежевац	25
2.	Ненад Ђурин	V/2 Нови Кнежевац	23
3.	Дијана Дражић	V/3 Нови Кнежевац	18
4.	Дијана Дражић	V/4 Банатско Аранђелово	15
5.	Зоран Ђукић	V/5 Банатско Аранђелово	2
6.	Милан Банов	V/6 Српски Крстур	7
	<b>Укупно група: 6</b>		<b>90</b>

**Шести разред: Медијска писменост**

<i>р.бр.</i>	<i>Предавач</i>	<i>одељење</i>	<i>Свега ученика</i>
1.	Ненад Недељковић	VI/1 Нови Кнежевац	21
2.	Ненад Недељковић	VI/2 Нови Кнежевац	18
	<b>Укупно група: 2</b>		<b>39</b>

**Шести разред: Цртање, сликање и вајање**

<i>р.бр.</i>	<i>Предавач</i>	<i>одељење</i>	<i>Свега ученика</i>
1.	Наташа Перин	VI/3 Нови Кнежевац	9
2.	Наташа Перин	VI/6 Српски Крстур	7
3.	Игор Савићевић	VI/4 Банатско Аранђелово	6
4.	Игор Савићевић	VI/5 Банатско Аранђелово	3
	<b>Укупно група: 3</b>		<b>25</b>

**Седми разред: Моја живорна средина**

<i>р.бр.</i>	<i>Предавач</i>	<i>одељење</i>	<i>Свега ученика</i>
1.	Сава Беланчић	VII/1 Нови Кнежевац	22
2.	Сава Беланчић	VII/2 Нови Кнежевац	18
3.	Иштван Рафаи	VII/3 Нови Кнежевац	11
4.	Иштван Рафаи	VII/5 Банатско Аранђелово	4
5.	Јелена Мишковић	VII/4 Банатско Аранђелово	12
6.	Бојан Драшковић	VII/6 Српски Крстур	15
	<b>Укупно група: 6</b>		<b>82</b>

**Осми разред: Домаћинство**

<i>р.бр.</i>	<i>Предавач</i>	<i>одељење</i>	<i>Свега ученика</i>
1.	Катарина Месарош	VIII/1 Нови Кнежевац	19
2.	Катарина Месарош	VIII/2 Нови Кнежевац	23
3.	Андреа Ленђел	VIII/3 Нови Кнежевац	11
4.	Александра Малбашки	VIII/4 Банатско Аранђелово	10
5.	Андреа Ленђел	VIII/5 Банатско Аранђелово	3
6.	Латинка Кнежевић	VIII/6 Српски Крстур	13
	<b>Укупно група: 6</b>		<b>79</b>

**3.7. ФАКУЛТАТИВНИ ПРЕДМЕТИ****Мађарски језик са елементима националне културе**

<i>р.бр.</i>	<i>Предавач</i>	<i>бр.гр.</i>	<i>одељење</i>	<i>бр. учен.</i>	<i>% р.вр.</i>	<i>св.уч.</i>
1)	Башиа Кристина	3	I/6-6, II/6-5 СК	11	10%	28
			III/5-6, IV/6-5 СК	11	10%	
			V/6-1, VI/sp-1, VII/6-2, VIII/6-2 СК	6	10%	
2)	Ивана Сујић	3	II/1-7, II/2-2, НК	9	30%	35
			III/1-4, III/2-1; IV/1-3, IV/2-5 НК	13		
			I/4-5, II/4-1, II сп-2, IV/4-5 БА	13		
3)	Агота Субашић Месарош	1	V/1-2, VII/1-1, VII/2-3 НК	6	10%	6
	<b>Укупно:</b>	<b>7</b>			<b>70%</b>	<b>69</b>

## 4. ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА

### 4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА-редовна настава

Н.Кнежевац		Б.Аранђелово		С.Крстур		Б.Аранђелово (комбинована од.)		Ђала (комбинована од.)		Мајдан		УКУПНО	
одељ.	бр.уч.	одељ.	бр.уч.	одељ.	бр.уч.	одељ.	бр.уч.	одељ.	бр.уч.	одељ.	бр.уч.	одељ.	ученици
I-1	19	I-4	14	I-6	12	I-5	3	I-7	7				
I-2	21												
I-3	10												
<b>3</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>86</b>
II-1	24	II-4	17	II-6	11			II-7	4	II-5	2		
II-2	23												
II-3	13												
<b>3</b>	<b>60</b>	<b>1</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>94</b>
III-1	17	III-4	13	III-5	9			III-6	3				
III-2	17												
III-3	7												
<b>3</b>	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>66</b>
IV-1	23	IV-4	10	IV-6	13	IV-5	3	IV-7	6				
IV-2	20												
IV-3	16												
<b>3</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7</b>	<b>91</b>
УКУПНО I-IV													
<b>12</b>	<b>210</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	<b>4</b>	<b>45</b>	БА I <sub>5</sub> -IV <sub>5</sub> 6 ученика		М II <sub>5</sub> 2 ученика				<b>25</b>	<b>337</b>
						I <sub>7</sub> - 7 ученика		II <sub>7</sub> - III <sub>6</sub> 7 ученика		IV <sub>7</sub> - 6 ученика			
V-1	25	V-4	15	V-6	7								
V-2	23	V-5	2										
V-3	18												
<b>3</b>	<b>66</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>7</b>							<b>6</b>	<b>90</b>
VI-1	21	VI-4	6	VI-6	7								
VI-2	18	VI-5	3										
VI-3	9												
<b>3</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>7</b>							<b>6</b>	<b>64</b>
VII-1	22	VII-4	12	VII-6	15								
VII-2	18	VII-5	4										
VII-3	11												
<b>3</b>	<b>51</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>15</b>							<b>6</b>	<b>82</b>
VIII-1	19	VIII-4	10	VIII-6	13								
VIII-2	23	VIII-5	3										
VIII-3	11												
<b>3</b>	<b>53</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>13</b>							<b>6</b>	<b>79</b>
УКУПНО V-VIII													
<b>12</b>	<b>218</b>	<b>8</b>	<b>55</b>	<b>4</b>	<b>42</b>							<b>24</b>	<b>315</b>
УКУПНО I - VIII						Б.А.		Ђала		Мајдан			
<b>24</b>	<b>428</b>	<b>12</b>	<b>109</b>	<b>8</b>	<b>87</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>49</b>	<b>652</b>

**Некомбинована одељења на српском наставном језику:**

Нови Кнежевац:	16 одељења	333 ученика
Банатско Аранђелово:	8 одељења	97 ученика
Српски Крстур:	8 одељења	87 ученика
Ђала:	2 одељења	13 ученика

**Некомбинована одељења на мађарском наставном језику:**

Нови Кнежевац:	8 одељења	95 ученика
Банатско Аранђелово:	4 одељења	12 ученика
Мајдан:	1 одељење	2 ученика

**Комбинована одељења на српском наставном језику:**

Ђала П <sub>7</sub> – П <sub>6</sub>	1 одељење	7 ученика
--------------------------------------	-----------	-----------

**Комбинована одељења на мађарском наставном језику:**

И <sub>5</sub> – IV <sub>5</sub> разред у Бан.Аранђелову :	1 одељење	6 ученика
--	-----------	-----------

**Свега: 49 одељења редовне наставе 652 ученика**

## 4.2. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА-СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА

У школској 2022/2023.години у школи је организован рад у осам специјалних одељења и то

- три у Новом Кнежевцу (два на српском наставном језику и једно на мађарском наставном језику),
- два у Банатском Аранђелову (на српском наставном језику) и
- три у Српском Крстуру (на српском наставном језику).

Сви ученици који похађају наставу у специјалном одељењу имају одговарајуће Мишљење Интерресорне комисије за то. У специјалним одељењима је укупно 28 ученика.

Два одељења су некомбинована (Н.К. IV разред и С.К. II разред), пет одељења су комбинована од два разреда (Н.К. VI -VII, Н.К. VI -VII (на мађарском), Б.А. II-IV; С.К. V-VI, С.К. VII -VIII) и једно одељење од три разреда (Б.А. V;VII;VIII)

**Нови Кнежевац:**

IV разред (српски наставни језик)	1 одељење	1 ученик
VI-VII разред (српски наставни језик)	1 одељење	4 ученика
VI-VII разред (мађарски наставни језик)	1 одељење	3 ученика

**Банатско Аранђелово:**

II-IV разред (српски наставни језик)	1 одељење	3 ученика
V;VII;VIII разред (српски наставни језик)	1 одељење	4 ученика

**Српски Крстур:**

II разред (српски наставни језик)	1 одељење	2 ученик
V-VI разред (српски наставни језик)	1 одељење	4 ученика
VII-VIII разред (српски наставни језик)	1 одељење	7 ученика

**Свега: 8 специјалних одељења 28 ученика**

место	бр. одељ.	+ спец.	бр. ученика	+ спец.	укупно број одељења	укупно број ученика
Нови Кнежевац	24	+3	428	+8	27	436
Банатско Аранђелово	13	+2	115	+7	15	122
Мајдан	1	-	2	-	1	2
Српски Крстур	8	+3	87	+13	11	100
Ђала	3	-	20	-	3	20
<b>Свега:</b>	<b>49</b>	<b>8</b>	<b>652</b>	<b>28</b>	<b>57</b>	<b>680</b>

**УКУПНО**

**57 ОДЕЉЕЊА**

**680 УЧЕНИКА**

## 4.3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА КОЈИ РАДЕ ПО ИОП-У

Бројно стање ученика који су наставу похађали по ИОП-у на крају наставне године је следећи:

	Нови Кнежевац:	Банатско Аранђелово:	Српски Крстур:	Ђала:
ИОП1	13 ученика	9 ученик	2 ученик	2 ученика
ИОП2	24 ученика	19 ученика	26 ученика	4 ученика

Број ученика на крају школске године који су наставу похађали по ИОП-у 1 је 26, по ИОП-у 2 72, што је укупно 98 ученика.

## 4.4. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

По добијању сагласности Министарства просвете, продужени боравак у матичној школи је почео са радом 10.10.2022. године. Формиране су две групе, једна на српском (24 ученика) и једна на мађарском (8 ученика). Број ученика је током године био променљив. Продужени боравак је у месецима када је настава била у преподневном смени реализован од 11-16 часова, а када је настава била у поподневном смени онда од 8,30-13,30 часова. Ученицима је током боравка у продуженом боравку служен и ручак. Учитељ у групи на српском језику је била Сања Величковић, а у групи на мађарском језику Анико Медве. Током школске године су реализоване и две студијске посете, а све у циљу унапређивања рада продуженог боравка (25.10.2022. у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Кањижи, а 15.12.2022. године наши гости су били учитељи продуженог боравка Основне школе „Соња Маринковић“ из Новог Сада).

## 4.5. КУЋНА НАСТАВА

Уз сагласност Министарства просвете за ученика Елевен Јожефа, ученика 5/3 разреда организована је настава у кућним условима. Наставу води Каролина Чорба уз сарадњу и консултацију са предметним наставницима.

## 4.6. ВУКОВЦИ

У школској 2022/23. години у ОШ „Јован Јовановић Змај“ VIII разред је похађало 82 ученика (79 ученика у редовној настави, 3 ученика у специјалном одељењу). На седници Одељењских већа осмог разреда одржаној у петак, 7. јуна проглашени су најуспешнији ученици осмих разреда и носиоци дипломе „Вук Караџић“:

Јелена Бајић VIII-2 Нови Кнежевац и Атила Добо VIII-3 Нови Кнежевац

Уколико се упореде подаци са бројем „вуковаца“ од претходних година, резултати су следећи:

Школска година:	2016/17.	2017/18.	2018/19	2019/20.	2020/21.	2021/22.	2022/23.
Број „Вуковаца“	12	12	11	10	10	6	2

## Специјалне дипломе „Доситеј Обрадовић“ за ученике осмих разреда

Наставничко веће ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу донело је одлуку да специјалним дипломама „Доситеј Обрадовић“ из предмета награди следеће ученике осмих разреда:

1. **Петар Самарџић:** географија, техника и технологија, немачки језик
2. **Вукашин Шарић:** физичко и здравствено васпитање
3. **Матеја Мијатов:** немачки језик
4. **Наталија Јолић:** музичка култура
5. **Јелена Николин:** музичка култура, ликовна култура, физичко и здравствено васпитање
6. **Тамара Милутиновић:** ликовна култура
7. **Јелена Бајић:** физичко и здравствено васпитање, математика, хемија, географија
8. **Николина Бубало:** физика, хемија
9. **Филип Радаковић:** физичко и здравствено васпитање
10. **Марко Субашић:** техника и технологија, физичко и здравствено васпитање
11. **Драгана Николин:** хемија, географија, математика, биологија
12. **Милица Рауковић:** физичко и здравствено васпитање
13. **Душан Мићић:** физичко и здравствено васпитање
14. **Дорина Нађ:** биологија
15. **Александар Јегдић:** физичко и здравствено васпитање
16. **Страхиња Каначки:** немачки језик
17. **Стефан Грујић:** географија
18. **Атила Добо:** мађарски језик
19. **Доминик Мађари:** мађарски језик, историја
20. **Николина Јованић:** енглески језик
21. **Кристина Беланчић:** српски језик

Број специјалних диплома „Доситеј Обрадовић“ по предметима:

Предмет	Српски језик	Мађарски језик	Биологија	Математика	Енглески језик	Географија	Хемија	Физика	Историја	Техника и технологија	Немачки језик	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко и здравствено	УКУПНО
број	1	2	2	2	1	4	3	1	1	2	3	2	2	8	34

## 4.7. БАК ГЕНЕРАЦИЈЕ И СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ

Након предлога Одељењског већа осмих разреда уследило је бодовање које је спровела Комисија за утврђивање ђака генерације у саставу Сања Вукмировић, Рожа Молнар и Зоран Карановић. У трку за избор ђака генерације на предлог разредних старешина ушли су следећи ученици: Јелена Бајић и Атила Добо. На основу укупног броја бодова Наставничко веће је за Ђака генерације на седници 13.7.2023. године прогласило ученицу 8-2 разреда, Јелену Бајић. За спортисту генерације проглашен је такође Јелена Бајић.

## 4.8. ПРОБНИ ЗАВРШНИ ИСПИТ

Пробни завршни испит за ученике осмог разреда је реализован у петак и суботу 24. и 25. марта 2023. године. Пробни завршни испит је радило укупно 60 ученика на српском језику, 13 на мађарском језику и 9 ученика по ИОП2.

Просечан број освојених бодова по предметима је следећи:

Предмет	Српски језик	Мађарски језик	Математика	Биологија	Историја	Физика	Хемија	Географија
Број ученика	60	13	73	39	11	3	11	9
Просечан број бодова	8,21	8,88	8,35	12,15	7,59	9,00	9,55	9,83

Просечан број освојених бодова ученика који су радили по ИОП2 по предметима је следећи:

Предмет	Српски језик	Мађарски језик	Математика	Биологија	Историја	Физика	Хемија	Географија
Број ученика	8	1	9	7	1	-	1	-
Просечан број бодова	9,63	16,00	10,00	11,90	11,00	-	13,50	-

## 4.9. ЗАВРШНИ ИСПИТ

У току школске 2022/23. године у Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у свим осим разредима било је укупно 82 ученика (80 ученика у редовној настави, 2 ученика у специјалном одељењу). На завршни испит је изашло укупно 82 ученика, а од тог броја њих 9 је испит полагало по ИОП2 (осам на српском и један на мађарском). Редован тест прописан од стране Министарства просвете, полагало је 73 ученика, на српском језику 60, на мађарском језику 13 ученика.

Просечан број бодова по предметима је следећи на завршном испиту:

Предмет	Српски језик	Мађарски језик	Математика	Биологија	Историја	Физика	Хемија	Географија
Број ученика	60	13	73	39	11	3	11	9
Просечан број бодова	8,21	8,88	8,35	12,15	7,59	9,00	9,55	9,83

Просечан број бодова на завршном испиту за ИОП2:

Предмет	Српски језик	Мађарски језик	Математика	Биологија	Историја	Физика	Хемија	Географија
Број ученика	8	1	9	7	1	-	1	-
Просечан број бодова	9,63	16,00	10,00	11,90	11,00	-	13,50	-

Укупно поена на завршном испиту: са прерачунавањем је 19,27 ( од максимум 40)

Просечан укупан број бодова ученика наше школе: 67.41 (успех + завршни испит са прерачунатим бодовима)

## 4.10. РАСПОДЕЛА ПО СРЕДЊИМ ШКОЛАМА

Од 82 ученика који су изашли на завршни испит, њих 71 је писало листе жеља за упис у средње школе, 4 ученика су распоређена за упис по ИОП2, 1 ученица школовање наставља у иностранству, 1 ученик наставља школовање у музичкој школи, а 5 ученика не жели да настави своје школовање.

**Од укупно 75 ученика који су писали листе жеља (71+4 ИОП2):**

У прву жељу распоређено је	63 ученика
У другу жељу распоређено је	7 ученика
У трећу жељу распоређен је	1 ученик

Што се тиче распоређености ученика по средњим школама, то изгледа овако:

Гимназија:	3 ученика
Машинство и обрада метала:	7 ученика
Економија, право и администрација:	3 ученика
Саобраћај:	25 ученика
Трговина, угоститељство и туризам:	10 ученика
Здравство, фармација и социјална заштита:	13 ученика
Пољопривреда, производња и прерада хране:	2 ученика
Електротехника	6 ученика
Хемија, неметали и графичарство	6 ученика
Музичка школа	1 ученик

Што се тиче распоређености у средње школе на основу места (урачунати су и ученици по ИОП2):

Нови Кнежевац:	34
Суботица:	13
Кикинда:	8
Сента:	13
Кањижа:	5
Нови Сад:	2
Јагодина	1

**Што се тиче врсте средње школе:**

16 ученика осмих разреда су уписали трогодишњу школу

60 ученика осмих разреда уписали су четворогодишњу школу

5 ученика није наставило школовање

1 ученица наставља школовање у иностранству

## 4.11. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА, ИЗОСТАНЦИ И СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА

На почетку школске 2022/23. године било је укупно 686 ученика у 57 (редовних и специјалних), а на крају школске године имамо 680 ученика и исти број одељења.

Након одржаних Одељењских већа у јуну месецу констатовали смо да имамо 680 ученика, од тога у првом разреду 86, а од другог до осмог разреда 594 ученика.

Од 594 ученика (од II-VIII разреда) позитивно оцењен је био 578 ученик.

#### 4.11.1. Успех ученика првог разреда:

Одељење	Број ученика	Оправдани ч.	Неоправдани ч.	Изостанака по ученику	Примерно владање	Врлодобро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање
1/1	19	944	0	49,68	19	0	0	0	0
1/2	21	603	0	28,41	21	0	0	0	0
1/3	10	484	0	48,40	10	0	0	0	0
1/4	14	2061	0	147,21	14	0	0	0	0
1/5	3	380	0	126,67	3	0	0	0	0
1/6	12	828	0	69	12	0	0	0	0
1/7	7	189	0	27	6	0	1	0	0

Успех ученика првог разреда по предметима:

	Матерњи језик	Математика	Свет око нас	Музичка култура	Ликовна култура	Енглески језик	Дигитални свет	Физичко и здрав. васпитање	Српски као нематерњи
<b>1/1</b>									
самостално	14	14	16	18	18	12	18	18	0
уз мању помоћ	3	3	1	0	0	5	0	0	0
уз већу помоћ	2	2	1	1	1	2	1	1	0
<b>1/2</b>									
самостално	18	19	21	21	21	20	21	21	0
уз мању помоћ	3	2	0	0	0	0	0	0	0
уз већу помоћ	0	0	0	0	0	1	0	0	0
<b>1/3</b>									
самостално	8	8	9	10	9	7	10	10	4
уз мању помоћ	1	1	1	0	1	2	0	0	2
уз већу помоћ	1	1	0	0	0	1	0	0	4
<b>1/4</b>									
самостално	5	6	6	9	10	5	9	12	0
уз мању помоћ	6	5	6	5	4	3	4	2	0
уз већу помоћ	3	3	2	0	0	6	1	0	0
<b>1/5</b>									
самостално	2	3	3	2	3	3	3	3	1
уз мању помоћ	1	0	0	1	0	0	0	0	2
уз већу помоћ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>1/6</b>									
самостално	4	5	9	12	12	9	12	12	0
уз мању помоћ	7	6	3	0	0	3	0	0	0
уз већу помоћ	1	1	0	0	0	0	0	0	0
<b>1/7</b>									
самостално	4	4	6	7	7	3	7	7	0
уз мању помоћ	2	2	0	0	0	3	0	0	0
уз већу помоћ	1	1	1	0	0	1	0	0	0

#### 4.11.2. Успех ученика првог циклуса (II-IV):

Одељење	Бр.ученика	Одличан у.	Вр.добар у.	Добар у.	Довољан у.	Недовољан у.	Неоцењени	Средња оцена одељења	Оправдани ч.	Неоправдани ч.	Изостанака по ученику	Примерно владање	Врлодобро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање
2/1	24	18	6	-	-	-	-	4,62	1706	0	71,08	24	0	0	0	0
2/2	23	18	2	3	-	-	-	4,66	848	0	36,87	22	1	0	0	0
2/3	13	5	3	5	-	-	-	4,01	784	24	62,15	13	0	0	0	0
2/4	17	11	6	-	-	-	-	4,68	929	0	54,65	17	0	0	0	0
2/5	2	2	-	-	-	-	-	4,72	5	0	2,5	2	0	0	0	0
2/6	11	6	4	1	-	-	-	4,28	501	0	45,55	11	0	0	0	0
2/7	4	2	2	-	-	-	-	4,59	186	0	46,50	4	0	0	0	0
2/сп СК	2	1	1	-	-	-	-	4,00	85	0	42,5	2	0	0	0	0
2/сп БА	2	2	-	-	-	-	-	4,75	106	4	55,00	2	0	0	0	0
3/1	17	12	5	-	-	-	-	4,63	858	0	50,7	17	0	0	0	0
3/2	17	15	1	1	-	-	-	4,68	282	6	16,94	17	0	0	0	0
3/3	7	5	1	1	-	-	-	4,49	440	7	63,86	6	0	0	1	0
3/4	13	8	3	2	-	-	-	4,32	762	2	58,77	13	0	0	0	0
3/5	9	2	7	-	-	-	-	4,21	255	0	28,33	9	0	0	0	0
3/6	3	3	-	-	-	-	-	4,83	89	0	29,66	3	0	0	0	0
4/1	23	10	9	3	-	1	-	4,11	988	286	53,39	22	0	0	1	0
4/2	20	14	4	-	-	2	-	4,29	1277	784	103,05	18	0	0	2	0
4/3	16	11	4	1	-	-	-	4,53	549	0	34,31	16	0	0	0	0
4/4	10	4	3	3	-	-	-	4,16	769	0	76,90	10	0	0	0	0
4/5	3	1	2	-	-	-	-	4,58	188	0	62,66	3	0	0	0	0
4/6	13	1	8	4	-	-	-	3,84	615	85	53,85	12	0	1	0	0
4/7	6	3	3	-	-	-	-	4,36	500	0	83,33	6	0	0	0	0
4/сп НК	1	1	-	-	-	-	-	5,00	0	0	0	1	0	0	0	0
4/сп БА	1	0	1	-	-	-	-	4,14	91	3	94	1	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>257</b>	<b>155</b>	<b>75</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>4,43</b>	<b>12813</b>	<b>1201</b>	<b>57,86</b>	<b>251</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

### 4.11.3. Успех ученика другог циклуса је:

Одељење	Бр. ученика	Одличан у.	Вр. добар у.	Добар у.	Довољан у.	Недовољан у.	Средња оцена одељења	Оправдани ч.	Неоправдани ч.	Изостанака по ученику	Примерно владање	Врло добро владање	Добро владање	Задовољавајуће владање	Незадовољавајуће владање
5/1	25	10	10	4	-	1	4,12	2371	9	95,20	25	0	0	0	0
5/2	23	13	2	7	-	1	4,14	1417	200	70,30	21	0	0	2	0
5/3	18	10	3	5	-	-	4,17	1405	22	79,28	16	1	0	0	1
5/4	15	3	4	8	-	-	3,60	1527	5	102,13	15	0	0	0	0
5/5	2	1	1		-	-	4,62	216	0	108	2	0	0	0	0
5/6	7	0	5	2	-	-	3,62	732	6	105,43	7	0	0	0	0
5/сп СК	2	0	2	-	-	-	4,29	365	1	183	1	1	0	0	0
5/сп БА	2	0	1	1	-	-	3,54	12	0	6	2	0	0	0	0
6/1	21	7	6	8	-	-	3,82	2935	7	140,10	19	0	2	0	0
6/2	18	4	8	5	-	1	3,83	1051	1	58,44	16	0	2	0	0
6/3	9	2	5	1	-	1	3,86	830	1	92,33	9	0	0	0	0
6/4	6	3	1	2	-	-	3,89	483	25	84,67	5	1	0	0	0
6/5	3	2	-	-	-	1	4,00	167	5	57,33	2	0	0	1	0
6/6	7	2	3	2	-	-	4,11	514	3	73,86	7	0	0	0	0
6/сп НК С	3	0	3	-	-	-	4,05	469	10	159,67	1	1	0	1	0
6/сп НК М	2	0	2	-	-	-	4,30	349	9	178,50	1	1	0	0	0
6/сп СК	2	0	1	1	-	-	3,61	127	16	71,5	0	0	0	2	0
7/1	22	14	6	2	-	-	4,36	1248	0	56,73	22	0	0	0	0
7/2	18	8	7	3	-	-	4,18	1131	13	63,56	17	0	1	0	0
7/3	11	7	2	1	-	1	4,34	1284	168	132	10	0	0	1	0
7/4	12	1	7	2	-	2	3,33	2424	109	211,08	11	0	1	0	0
7/5	4	2	0	1	-	1	3,66	410	3	103,25	3	0	0	1	0
7/6	15	5	4	4	-	2	3,73	1822	145	131,13	10	2	2	0	1
7/сп НК С	1	1	-	-	-	-	4,87	0	2	2	1	0	0	0	0
7/сп НК М	1	0	1	-	-	-	4,19	22	0	22	1	0	0	0	0
7/сп СК	5	2	3	-	-	-	4,40	328	10	67,6	2	1	0	2	0
7/сп БА	1	-	-	-	-	1	1,00	690	269	959	0	0	0	1	0
8/1	19	4	13	2	-	-	4,02	1090	31	59	19	0	0	0	0
8/2	23	8	11	4	-	-	4,17	1371	0	59,61	23	0	0	0	0
8/3	11	5	5	1	-	-	4,23	1230	0	111,82	11	0	0	0	0
8/4	10	2	4	4	-	-	3,61	1131	0	131,10	10	0	0	0	0
8/5	3	1	1	1	-	-	3,94	237	3	80	2	0	0	1	0
8/6	13	2	8	3	-	-	3,93	1237	13	96,15	13	0	0	0	0
8/сп СК	2	1	1	-	-	-	4,30	374	1	187,5	2	0	0	0	0
8/сп БА	1	0	0	1	-	-	3,33	42	1	43	1	0	0	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>337</b>	<b>120</b>	<b>130</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>3,92</b>	<b>31041</b>	<b>1088</b>	<b>119,49</b>	<b>307</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

Неоцењених је било **6** и они су упућени на полагање разредног испита. Недовољних ученика је било 11, од којих 7 ученика понављају разред због три или више недовољних оцена, док су четири ученика упућени на поправни испит у августу.

На разредни испит је било упућено 6 ученика:

Р.бр.	Разред	Место	Предмети	Исход
1.	4/1	Нови Кнежевац	Сви предмети	Понавља разред-пребацују се у спец.
2.	4/2	Нови Кнежевац	Сви предмети	Понавља разред-пребацују се у спец.
3.	4/2	Нови Кнежевац	Сви предмети	Понавља разред
4.	7/4	Банатско Аранђелово	Сви предмети сем немачког, технологије и српског језика	Понавља разред
5.	7/4	Банатско Аранђелово	Сви предмети сем српског, историје, информатике и немачког	Понавља разред
6.	7/сп	Банатско Аранђелово	Сви предмети	Понавља разред

Недовољан успех је имало 11 ученика:

Р.бр.	Разред	Место	Предмети	Исход
1.	5/1	Нови Кнежевац	Српски, географија, математика	Понавља разред
2.	5/2	Нови Кнежевац	Српски, математика	Поправни/ Понавља
3.	6/1	Нови Кнежевац	Математика	Поправни/Положио
4.	6/1	Нови Кнежевац	Математика	Поправни/Положио
5.	6/2	Нови Кнежевац	Математика	Поправни/ Понавља
6.	6/3	Нови Кнежевац	Мађарски, географија, математика	Понавља разред
7.	7/3	Нови Кнежевац	Мађарски, биологија, математика	Понавља разред
8.	6/5	Банатско Аранђелово	Историја, географија, математика	Понавља разред
9.	7/5	Банатско Аранђелово	Мађарски, историја, географија, математика	Понавља разред
10.	7/6	Српски Крстур	Историја, биологија, хемија	Понавља разред
11.	7/6	Српски Крстур	Српски, историја, математика, технологија, хем	Понавља разред

#### 4.11.4. Средња оцена по предметима за одељења првог циклуса:

Одељење	Магерњи језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Српски нематерењи	Ликовна култура	Музичка култура.	Физичко васпитање	Енглески језик	Дигитални свет.	Средња оцена одељења
2/1	4,29	4,17	4,71	-	-	5,00	4,75	5,00	4,04	5,00	4,62
2/2	4,35	4,39	4,65	-	-	4,91	4,87	5,00	4,35	5,00	4,66
2/3	3,54	3,23	3,69	-	3,54	4,69	4,31	4,85	4,08	4,15	4,01
2/4	4,41	4,24	4,47	-	-	5,00	5,00	5,00	4,29	5,00	4,68
2/5	4,50	4,00	5,00	-	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	4,72
2/6	3,91	3,64	3,91	-	-	4,73	4,55	5,00	4,27	4,27	4,28
2/7	4,50	4,50	4,50	-	-	5,00	4,75	4,75	4,25	4,50	4,59
2/сп СК	3,50	3,50	3,50	-	-	4,50	4,50	5,00	3,50	4,00	4,00
2/сп БА	4,50	5,00	4,50	-	-	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	4,75
3/1	4,53	4,47	-	4,53	-	5,00	4,94	5,00	3,71	4,88	4,63
3/2	4,53	4,24	-	4,82	-	5,00	5,00	5,00	4,12	4,76	4,68
3/3	4,14	4,14	-	4,14	4,29	4,86	4,57	5,00	4,29	5,00	4,49
3/4	4,23	3,77	-	4,23	-	4,77	4,38	5,00	3,54	4,62	4,32
3/5	3,44	3,33	-	3,56	-	5,00	5,00	5,00	3,33	5,00	4,21
3/6	4,67	4,67	-	5,00	-	5,00	5,00	5,00	4,33	5,00	4,83
4/1	3,96	3,48	-	3,74	-	4,83	4,83	4,83	3,13	-	4,11
4/2	4,20	4,15	-	4,25	-	4,60	4,60	4,60	3,65	-	4,29
4/3	4,31	4,25	-	4,25	4,38	5,00	4,69	5,00	4,38	-	4,53
4/4	4,30	3,80	-	3,70	-	4,80	4,20	4,90	3,40	-	4,16
4/5	4,33	3,67	-	4,67	4,67	4,67	5,00	4,67	5,00	-	4,58
4/6	3,23	2,92	-	3,23	-	4,85	4,62	4,85	3,15	-	3,84
4/7	4,00	4,50	-	4,00	-	5,00	4,50	5,00	3,50	-	4,36
4/сп НК	5,00	5,00	-	5,00	-	5,00	5,00	5,00	5,00	-	5,00
4/сп БА	4,00	4,00	-	4,00	-	5,00	5,00	5,00	2,00	-	4,14
<b>УКУПНО</b>	<b>4,18</b>	<b>4,04</b>	<b>4,325</b>	<b>4,21</b>	<b>4,18</b>	<b>4,88</b>	<b>4,75</b>	<b>4,93</b>	<b>3,93</b>	<b>4,74</b>	<b>4,43</b>

#### 4.11.5. Средња оцена по предметима ученика другог циклуса:

Одељење	Матерњи језик	Математика	Енглески језик	Немачки језик	Историја	Биологија	Географија	Физика	Хемија	Музичка култура	Ликовна култура	Физичко в.	Техника и техн.	Српски нематењи	Информатика	Средња оцена
5/1	3,80	3,04	3,64	4,76	4,16	3,76	3,52	-	-	4,96	4,96	4,32	4,48	-	4,00	4,12
5/2	3,91	3,30	3,78	4,48	4,09	3,96	4,00	-	-	4,65	4,87	4,61	4,22	-	3,87	4,14
5/3	3,78	3,56	3,94	4,61	3,67	3,94	3,39	-	-	4,50	4,94	4,71	4,50	4,06	4,61	4,17
5/4	3,13	2,80	2,73	3,87	4,27	2,93	2,80	-	-	5,00	3,93	4,27	3,93	-	3,53	3,60
5/5	4,50	4,50	4,00	5,00	4,50	4,50	4,50	-	-	5,00	4,50	5,00	5,00	4,00	5,00	4,62
5/6	3,43	3,00	2,86	3,71	4,14	3,43	2,57	-	-	4,86	5,00	4,14	3,29	-	3,00	3,62
5/сп СК	3,50	3,00	4,00	5,00	3,50	4,00	4,50	-	-	5,00	5,00	5,00	4,00	-	5,00	4,29
5/сп БА	3,50	3,50	5,00	5,00	3,00	3,50	3,00	-	-	3,00	3,50	3,00	3,00	-	3,50	3,54
6/1	3,19	2,86	3,29	4,33	3,19	3,29	3,29	3,81	-	4,57	5,00	4,48	3,81	-	3,62	3,82
6/2	3,61	3,06	3,17	4,11	3,56	3,28	3,33	3,56	-	4,61	4,94	4,28	3,78	-	3,56	3,83
6/3	2,78	3,00	3,44	4,44	3,22	3,00	2,56	3,67	-	4,33	4,78	4,67	4,11	4,33	4,56	3,86
6/4	3,83	3,17	2,83	4,33	3,83	3,50	3,50	4,00	-	4,50	4,17	4,50	4,00	-	3,50	3,89
6/5	4,00	3,00	3,67	4,33	3,67	4,00	3,67	4,00	-	4,33	4,33	4,67	4,33	4,00	4,00	4,00
6/6	3,86	3,43	3,71	4,00	3,57	3,71	3,29	3,71	-	4,86	4,86	4,71	3,86	-	5,00	4,11
6/сп НК	4,00	3,33	3,33	4,00	3,67	3,33	4,00	3,33	-	5,00	5,00	4,67	5,00	-	4,33	4,05
6/сп НК	4,00	4,50	4,50	5,00	4,00	3,50	3,00	3,00	-	5,00	5,00	4,00	5,00	4,50	5,00	4,30
6/сп СК	3,50	3,00	3,50	2,50	3,00	4,00	3,00	3,00	-	5,00	4,00	5,00	4,50	-	4,50	3,61
7/1	4,00	2,94	3,95	4,73	4,14	3,73	4,00	4,27	4,23	4,95	5,00	4,82	4,82	-	4,41	4,36
7/2	3,78	2,63	3,61	4,67	4,00	3,56	3,94	3,72	3,78	4,94	5,00	4,78	4,61	-	4,50	4,18
7/3	4,00	3,64	4,45	4,36	4,18	3,91	3,91	4,09	4,27	4,64	5,00	4,64	4,55	4,18	4,91	4,34
7/4	2,67	2,08	2,25	3,92	3,08	2,33	2,67	3,00	3,42	4,33	3,83	3,67	4,17	-	3,67	3,33
7/5	2,75	2,50	3,50	3,75	3,25	3,00	3,25	3,75	3,25	4,00	5,00	4,50	4,25	3,25	4,25	3,66
7/6	3,80	3,00	3,67	3,80	3,13	3,13	3,07	3,27	3,20	4,33	4,93	4,13	3,27	-	4,87	3,73
7/сп НК	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	4,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	-	5,00	4,87
7/сп НК	4,00	4,00	4,00	5,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	5,00	5,00	5,00	5,00	-	5,00	4,19
7/сп СК	4,20	4,60	4,40	4,20	4,00	4,40	4,00	4,20	4,20	5,00	4,80	5,00	5,00	-	4,40	4,40
7/сп БА	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	-	1,00	1,00
8/1	3,42	2,47	3,26	4,47	3,95	3,74	3,37	3,89	3,16	5,00	5,00	4,68	4,74	-	4,21	4,02
8/2	3,61	2,67	3,26	4,48	4,30	3,61	3,87	3,96	3,65	4,91	5,00	4,83	4,61	-	4,65	4,17
8/3	3,91	3,55	4,00	4,82	3,73	4,00	3,73	4,09	4,00	4,00	5,00	4,64	4,55	4,09	4,64	4,23
8/4	2,60	2,20	2,50	4,33	3,20	3,00	3,20	3,20	3,40	4,70	4,40	4,10	4,40	-	3,90	3,61
8/5	3,00	3,00	3,33	4,67	3,67	3,67	3,33	3,67	3,00	4,67	5,00	5,00	3,33	4,33	3,33	3,94
8/6	3,85	2,85	3,31	4,23	3,46	4,00	2,46	3,15	3,15	4,85	5,00	4,62	4,00	-	5,00	3,93
8/сп СК	4,50	4,00	3,50	4,50	3,50	4,50	3,50	4,00	3,50	5,00	5,00	5,00	5,00	-	4,00	4,30
8/сп БА	3,00	3,00	2,00	5,00	4,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	4,00	3,00	3,00	-	3,00	3,33
	3,58	3,15	3,49	4,3	3,67	3,52	3,38	3,57	3,46	4,53	4,61	4,41	4,17	4,08	4,15	3,92

#### 4.12. ЛИЧНИ И ПОРОДИЧНИ УСЛОВИ ЖИВОТА И РАДА УЧЕНИКА

На почетку школске године стручна служба школе формирала је картоне ученика који су садржали питања која се односе на одређивање социјалног статуса ученика. Картони су подељени свим ученицима. Картони се чувају у документацији ПП службе.

## 5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УСТАНОВЕ

**Орган управљања** у школи је Школски одбор. **Орган руковођења** чине директор и помоћ. директора. **Стручни сарадници** школе су два психолога, логопед и два библиотекара. **Стручни органи** школе су: Наставничко веће, Одељењско веће, Педагошки колегијум, Стручно веће за разредну наставу, Стручно веће за област предмета: друштвене науке, Стручно веће за област предмета: природне науке, Стручно веће за област предмета: вештине, Стручно веће за област рада у специјалном одељењу, Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма. Такође, у школској 2022/23. години у школи функционисало је и 9 **тимова** (тим за инклузивно образовање, тим за самовредновање, тим за професионални развој, тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тим за летопис, тим за школски сајт, тим за професионалну оријентацију, тим за развој међупредметних компетенција и тим за обезбеђивање квалитета и развој школе.). **Саветодавни орган** школе је Савет родитеља.

### 5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

#### 5.1.1. Извештај рада Наставничког већа

У току године одржано је 11 седница Наставничког већа. Неке су реализоване уживо, а неке онлајн.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Представљање Годиш. плана рада Наставничког већа за 2022/23. Представљање Мишљења Школске управе о формир. одељења Представљање разредних старешинстава Подела норми наставницима Распоред учионица по одељењима Календара о-в рада за 2022/23. Организација рада у 2022/23. Представљање чланства у школским тимовима	26.8.2022. (81/10-2022)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Год. план рада НВ, Мишљење Школске управе, Списак разредних старешина, Подела норми, Распоред учионица, календар о-в рада, Одлука о чланству у тимовима
2.	Представљање Годишњег плана рада школе за 2022/23.	16.9.2022. (81/11-2022) електронска	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Годишњи план рада школе
3.	Анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода Представљање Извештаја резултат. завршног испита за 2021/22. Представљање Протокола о поступању у установи у одговору на насиље Обавештење о педагошко-инструктивној посети часова	3.11.2022. (81/12-2022)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Анализа успеха, Извештај, Протокол, Распоред посета часова
4.	Представљање успеха и владања ученика на крају првог полугодишта; Усвајање Плана и програма екскурзија и наставе у природи; Представљање Календара такмичења Представљање новог Правилника дипломама за изузетан успех, Изрицање Укора Наставничког већа	18.1.2023. (81/1-2023)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Успех ученика, Календар такмичења, Правилник о дипломама, Програм екскурзија, Записник са усмене расправе
5.	Актуелна ситуација у школи (седница на којој присуствују сви запослени) - обавештење о блокади рачуна	24.2.2023. (81/2а-2023) ванредна	Директор, пом.директора, сви запослени	Записник
6.	Анализа успеха на крају трећег класификационог периода Одлука о избору ученика за 2023/24. годину Резултати пробног завршног испита Изрицање Укора Наставничког већа	5.4.2023. (81/3-2023)	Директор, пом. директора, Чланови НВ секретар	Анализа успеха, Одлука о избору ученика, Резултати пробног завршног испита Записник са усмене расправе
7.	Давање мишљења за правдање изостанака ученика Ф.Ђ.	26.4.2023 Електронска (81/4-2023)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Увид у гласање /упитник на диску
8.	Изрицање Укора Наставничког већа Самовредновање – упитник за наставнике	25.5.2023. Електронска (81/5-2023)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Увид у гласање /упитник на диску, Попуњена анкета за самовредновање
9.	Верификација носиоца дипломе „Ученик генерације“ Верификација носиоца дипломе „Спортиста генерације“ Верификација специјалних диплома „Доситеј Обрадовић“ по предметима	13.6.2023. (81/6-2023)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Записник са састанка Комисије за бодовање ђака и спортисте генерације; Списак специјалних диплома по предметима
10.	Успех и владање ученика на крају наставне године Коначни резултати завршног испита у јунском року и расподеле ученика по средњим школама Представљање Извештаја о самовредновању Представљање резултата анкете ученика	3.7.2023. (81/7-2022)	Директор, пом. директора, Чланови НВ	Успех ученика; Резултати завршног испита; Извештај о самовредновању, Резултати анкете
11.	Представљање Годишњег извештаја о раду школе	21.8.2023. (81/8-2023)	Чланови НВ	Годишњи извештај

## 5.1.2. Извештај о раду Одељењских већа

У школској 2022/2023. години одржаване су и редовне, али и ванредне седнице одељењских већа за нека одељења. Редовне седнице су одржаване на крају првог и трећег класификационог периода, крају полугодишта и крају године, а ванредне за потребе изрицања Укора одељењских већа за ученике. Такође за ученике виших одељења реализоване су седнице Одељењских већа за усвајање плана писмених и контролних (на двомесечном нивоу). Одељењска већа као стручни орган школе бавила су се непосредном организацијом рада одељења. Утврђиван је појединачни и општи успех одељења на крају квартала, полугодишта, школске године. Анализирање постигнутих успеха и владања ученика и предлагане су мере за његово побољшање. Доношене су заједничке одлуке и пружена обавештења и упутства. Предлагани су ученици за ђака и спортисту генерације, као и ученици који треба да добију специјалне дипломе из предмета.

## 5.1.3. Извештаји о раду актива

### 5.1.3.1. Извештај о раду актива технике и технологије

Председник школске 2022/2023. била је Ида Недљковић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива	VIII	Актив
2.	Сачињавање годишњег плана рада Актива	VIII	Актив
3.	Избор руководиоца	VIII	Актив
4.	Расподела одељења	VIII	Актив
5.	Израда предлога плана стручног усавршавања	VIII	Актив
6.	Договор о уједначавању критеријума за оцењивање ученика	VIII	Актив
7.	Израда и усвајање наставних планова и програма за текућу годину	VIII	Актив
8.	Израда иницијалних тестова	VIII	Актив
9.	Анализа резултата иницијалног тестирања	IX	Актив
10.	Израда планова додатне и допунске наставе	IX	Актив
11.	Израда и усвајање планова за секције	IX	Актив
12.	Преглед и анализа реализације наставних планова и програма за Први класификациони период	X	Актив
13.	Израда планова стручног усавршавања	X	Актив
14.	Календар такмичења за школску годину	X	Актив
15.	Реализација наставних планова и програма за I полугодиште	XII	Актив
16.	Преглед и анализа одржаних часова додатне и допунске наставе за I полугодиште	XII	Актив
17.	Континуирана евалуација рада Стручног већа – на крају I полугодишта	XII	Актив
18.	Вредновање ИОП-а	XII	Актив
19.	Организовање и реализација школских такмичења	III	Актив
20.	Ускршња изложба	IV	Актив
21.	Анализа школских такмичења и припрема за општинско такмичење	IV	Актив
22.	Организовање и реализација општинског такмичења	IV	Актив
23.	Анализа резултата општинских такмичења	IV	Актив
24.	Реализација окружног такмичења	V	Актив
25.	Анализа резултата окружног такмичења	V	Актив
26.	Преглед и анализа реализације наставних планова и програма за Трећи класификациони период	V	Актив
27.	Преглед и анализа одржаних часова додатне и допунске наставе за Трећи класификациони период	V	Актив
28.	Евалуација рада Стручног већа – на крају II полугодишта.	VI	Актив
29.	Реализација наставних планова и програма	VI	Актив
30.	Вредновање ИОП-а	VI	Актив

### 5.1.3.2. Извештај о раду актива географије

Председник актива школске 2023/2023. Био је Иштван Рафаи.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива, изабран председник Актива	Септембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
2.	Израђен Акциони план рада Актива	Септембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
3.	Израђени су планови редовне, додатне и допунске наставе	Септембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
4.	Израђени планови СУ чланова актива	Септембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
5.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Септембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
6.	Реализоване су активности у оквиру Дечије недеље	Октобар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
7.	Анализа успеха ученика – први класификациони период	Октобар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
8.	Припремање ученика за такмичење	фебруар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
9.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	Децембар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
10.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Јануар	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
11.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за пробни испит	март	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
12.	Изабрани су учбеници за наредну школску годину	Јун	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
13.	Анализа успеха ученика – крај трећег класификационог периода	Март	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
14.	Сачињени су извештаји о СУ чланова актива	Јун-јул	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
15.	Анализа успеха ученика – крај школске године	Јун-јул	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи
16.	Израђен је Извештај о раду актива за школску 2022/23. годину	Јун/јул	Јелена Мишковић, Сава Беланчић, Иштван Рафаи

### 5.1.3.3. Извештај о раду актива страних језика

Председник школске 2022/2023. био је Љубомир Сушић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Састанак Актива, сачињавање и усвајање годишњег плана; конституисање актива	Септембар	Сви чланови
2.	Израда планова редовне, додатне и допунске наставе	Септембар	Сви чланови
3.	Планирање контролних и писмених задатака; усаглашавање	Септембар	Сви чланови
4.	Обележавање Дечје недеље: планирање и реализација	Септембар/Октобар	Сви чланови
5.	Израда плана стручног усавршавања	Септембар	Сви чланови
6.	Анализа учбеника и уједначавање критеријума оцењивања	Октобар	Сви чланови
7.	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода	Октобар	Сви чланови
8.	Анализа рада додатне и допунске наставе	Новембар	Сви чланови
9.	Унапређење инклузивне наставе	Новембар	Сви чланови
10.	Организовање и реализација допунске наставе	Децембар - до краја школске године	Сви чланови
11.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Децембар	Сви чланови
12.	Хиппо такмичење	Април-Мај	Дарко Субашић Љубомир Сушић
13.	Такмичење из страног језика	Фебруар, март, април	Дарко Субашић Љубомир Сушић
14.	Анализа напретка ученика укључених у инклузивну наставу	Март	Сви чланови
15.	Извештај о програму стручног усавршавања	Јун	Сви чланови
16.	Праћење стручне литературе и сарадња са библиотеком	Мај	Сви чланови
17.	Анализа успеха ученика завршних разреда и анализа реализованих садржаја	Јун	Сви чланови
18.	Анализа успеха на крају школске године	Јун	Сви чланови

#### 5.1.3.4. Извештај о раду актива матерњег језика

Председник школске 2022/2023. била је Драгана Шећеров.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива, изабран председник Актива	Септембар	Чланови Актива
2.	Израђен Акциони план рада Актива	Септембар	Председник Актива
3.	Израђени су планови редовне, додатне и допунске наставе	Септембар	Наставници
4.	Израђени планови СУ чланова актива	Септембар	Чланови Актива
5.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Септембар	Чланови Актива
6.	Активности у оквиру Дечије недеље	Октобар	Наставници и ученици
7.	Анализа успеха ученика – први класификациони период	Октобар	Наставници
8.	Припремање ученика за такмичење	Децембар	Наставници
9.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	Децембар	Наставници
10.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Јануар	Наставници
11.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за пробни испит	Март	Наставници
12.	Изабрани су учбеници за наредну школску годину	Март	Чланови Актива
13.	Анализа успеха ученика – крај трећег класификационог периода	Март	Наставници
14.	Сачињени су извештаји о СУ чланова актива	Јун	Чланови
15.	Анализа успеха ученика – крај школске године	Јун	Наставници
16.	Израђен је Извештај о раду актива за школску 2022/23. годину	Јун/јул	Председник

#### 5.1.3.5. Извештај о раду актива историје

Председник актива школске 2022/2023. био је Златоје Шећеров.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Планирана активност	Планирано време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање актива	Септембар	Актив
2.	Израда Акционог плана рада Актива	Септембар	Актив
3.	Израда планова редовне, додатне и допунске наставе	Септембар	Актив
4.	Израда планова СУ чланова актива	Септембар	Актив
5.	Израда плана писмених и контролних задатака	Септембар/јануар	Актив, већа
6.	Планирање и реализација активности поводом 11. новембра, Дан примирја у Првом Светском рату	Октобар/новембар	Актив
7.	Анализа успеха ученика – први класификациони период	Октобар	Руководство, већа
8.	Припреме за такмичења	Децембар - Фебруар	Актив
9.	Израда тестова за ученике који наставу похађају по ИОП-у за пробни и завршни испит	Децембар	Актив
10.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	Децембар	Руководство, већа
11.	Избор учбеника за наредну школску годину	Јануар	Актив
12.	Анализа успеха ученика – крај трећег класификационог периода	Април	Руководство, већа
13.	Извештај СУ чланова актива	Јун	Актив
14.	Анализа успеха ученика – крај школске године	Јун	Руководство, већа
15.	Извештај о раду актива	Јун/јул	Актив

### 5.1.3.6. Извештај о раду актива хемије и физике

Председник актива школске 2022/2023. била је Андријана Сивери.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Допунска настава	октобар и децембар	Нађ Анико, Павлов Милорад и Сивери Андријана
2.	Додатна настава	новембар и децембар	Павлов Милорад, Сивери Андријана
3.	Семинар: Комуникација кључ успеха	новембар	Нађ Анико, Сивери Андријана
4.	Семинар: Етика	новембар	Нађ Анико, Павлов Милорад, Сивери А. и Игаз Ервин
5.	Клетт- трибина	новембар	Нађ Анико
6.	Учионица без зидова	новембар	Нађ Анико
7.	Инклузивно образовање	октобар	Нађ Анико
8.	Припрема ученика за Општинско такмичење из физике	Јануар	Милорад Павлов и Андријана Сивери
9.	Припрема ученика за Општинско такмичење из хемије	Фебруар	Милорад Павлов, Андријана Сивери и Нађ Анико
10.	Припрема ученика за Окружно такмичење из физике	Фебруар	Милорад Павлов
11.	Припрема ученика за Окружно такмичење из хемије	Март	Андријана Сивери
12.	Припрема ученика за полагање Мале матуре из физике и хемије	Јун	Милорад Павлов, Андријана Сивери и Нађ Анико
13.	Разредни испит из физике и хемије	Јул	Милорад Павлов, Андријана Сивери и Нађ Анико

### 5.1.3.7. Извештај о раду актива биолога

Председник актива за школску 2022/2023. била је Александра Малбашки.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисан Актив, изабран председник Актива	Септембар	Чланови актива
2.	Израђен Акциони план рада Актива	Септембар	Чланови актива
3.	Израђени су планови редовне, додатне и допунске наставе	Септембар	Чланови актива
4.	Израђени планови СУ чланова актива	Септембар	Чланови актива, Тим за професионални развој
5.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Септембар, октобар	Чланови актива Одељенска већа
6.	Уједначен критеријум оцењивања	Октобар	Чланови актива
7.	Реализоване су активности у оквиру Дечије недеље	Октобар	Чланови актива Руководство школе
8.	Реализована радионица са Покретом горана Србије	Октобар	Чланови актива
9.	Анализиран успех ученика – први класификациони период	Октобар	Чланови актива
10.	Анализиран успех ученика – крај првог полугодишта	Децембар	Чланови актива
11.	Припремање ученика за такмичење	Јануар - мај	Чланови актива
12.	Припремање ученика за завршни испит	Друго полугодиште	Чланови актива
13.	Формиран је план писмених и контролних задатака за друго полугодиште	Јануар, март	Чланови актива Одељенска већа
14.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за пробни испит	март	Чланови актива
15.	Анализирани су постигнути резултати на пробном завршном испиту	март	Чланови актива
16.	Изабрани су уџбеници за наредну школску годину	март	Чланови актива
17.	Анализиран успех ученика – трећи класификациони период	март	Чланови актива
18.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за завршни испит	јун	Чланови актива
19.	Сачињени су извештаји о СУ чланова актива	јун	Чланови актива
20.	Анализиран успех ученика – крај школске године	јун	Чланови актива
21.	Анализирани су постигнути резултати на завршном испиту	јун	Чланови актива
22.	Израђен је Извештај о раду актива за школску 2022/23. годину	јун	Председник актива

### 5.1.3.8. Извештај о раду актива математике

Председник актива за школску 2022/2023. био је Миодраг Дражић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Консултације око поделе часова	26. 8. 2022.	Чланови актива
2.	Договор око планираних стручних семинара за наредну школску годину	26. 9. 2022.	Чланови актива
3.	Усаглашавање начина рада и распоред писмених и контролних задатака	12. 9. 2022.	Чланови актива
4.	Усаглашавање термина одржавања допунских и додатних часова	12. 9. 2022.	Чланови актива
5.	Активности у вези дечије недеље	12. 9. 2022.	Чланови актива
6.	Договор око предстојећег семинара	30. 9. 2022.	Чланови актива
7.	План припреме ученика за такмичење	30. 9. 2022.	Чланови актива
8.	Анализа успеха ученика на крају првог квартала	31. 10. 2022.	Чланови актива
9.	Припрема ученика за школско такмичење	31. 10. 2022.	Чланови актива
10.	План припреме ученика осмих разреда за малу матуру	14. 11. 2022.	Чланови актива
11.	Анализа успеха ученика на одржаном школском такмичењу.	14. 12. 2022.	Чланови актива
12.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	21. 12. 2022.	Чланови актива
13.	Анализа успеха ученика на одржаним такмичењима и план припреме за она која предстоје	10. 2. 2023.	Чланови актива
14.	Договор око припреме ученика осмих разреда за малу матуру	10. 2. 2023.	Чланови актива
15.	Анализа успеха ученика на одржаним такмичењима	24. 3. 2023.	Чланови актива
16.	План рада у наредном периоду са надареним ученицима	31. 3. 2023.	Чланови актива
17.	Анализа успеха ученика осмих разреда на пробној малој матури	31. 3. 2023.	Чланови актива
18.	Анализа успеха ученика у протеклом кварталу	31. 3. 2023.	Чланови актива
19.	Припрема ученика осмих разреда за малу матуру (анализа урађеног и план за наредни период)	25. 4. 2023.	Чланови актива
20.	План рада у наредном периоду	31. 5. 2023.	Чланови актива
21.	Анализа успеха ученика осмих разреда на малој матури	27. 6. 2023.	Чланови актива
22.	Анализа резултата постигнутих у редовној настави	27. 6. 2023.	Чланови актива
23.	Оквирни договор око поделе часова и задужења за наредну школску годину	27. 6. 2023.	Чланови актива

### 5.1.3.9. Извештај о раду актива информатике и рачунарства

Председник актива за школску 2022/2023. био је Ненад Недељковић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1	Писање плана рада актива	Август	Чланови актива
2	Консултације око поделе часова за школску 2022/2023	Август	Чланови актива
3	Усаглашавање начина рада око плана и програма	Септембар	Чланови актива
4	Договор око планираних стручних семинара	Септембар	Чланови актива
5	Активности у оквиру дечије недеље	Октобар	Чланови актива
6	Уједначавање критеријума оцењивања	Октобар	Чланови актива
7	Усаглашавање термина одржавања допунских и додатних часова	Октобар	Чланови актива
8	Договарати термине тимских часова	Новембар-Децембар	Чланови актива
9	Договарати начин припреме за такмичења	Новембар-Децембар	Чланови актива
10	Предложити мере за побољшање успеха ученика у другом полугодишту	Фебруар	Чланови актива
11	Континуирано праћење рада ученика	Фебруар	Чланови актива
12	Анализа успеха ученика на такмичењима (школска, општинска, окружна)	Март-Април	Чланови актива
13	Анализа резултата постигнутих у редовној настави	Мај-јун	Чланови актива
14	Избор учбеника за наредну школску годину	Мај-јун	Чланови актива
15	Анализа функционалности кабинета за информатику	Мај-јун	Чланови актива

### 5.1.3.10. Извештај о раду актива физичког и здравственог васпитања

Председник актива за школску 2022/2023. био је Милан Банов.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање актива	Август 2022.	Чланови актива
2.	Израда плана Су чланова актива	Август 2022.	Чланови актива
3.	Окружно такмичење у стоном тенису	Октобар 2022.	Чланови актива
4.	Окружно такмичење у пливању	Новембар 2022.	Чланови актива
5.	Окружно такмичење у кошарци	Фебруар 2023.	Чланови актива
6.	Окружно такмичење у гимнастици	Фебруар 2023.	Чланови актива
7.	Републичко такмичење у стоном тенису	Децембар 2022.	Чланови актива
8.	Окружно такмичење у фудзалу	Март 2023.	Чланови актива
9.	Међуокружно такмичење у фудзалу	Април 2023.	Чланови актива
10.	Првенство војводине у цудоу	Април 2023.	Чланови актива
11.	Републичко такмичење у цудоу	Мај 2023.	Чланови актива
12.	Мини атлетика (мале олимпијске игре)	Април 2023.	Чланови актива
13.	РТС крос	Септембар 2022.	Чланови актива
14.	РТС крос	Јун 2023.	Чланови актива
15.	Промоција одбојке	Јун 2023.	Чланови актива
16.	Спорски дан	Октобар 2022.	Чланови актива
17.	Дежурство на пробном завршном испиту.	Март 2023.	Чланови актива
18.	Дежурство на пријемном испиту	Јун 2023.	Чланови актива
19.	Израда извештаја о СУ чланова актива	Јун 2023.	Чланови актива
20.	Израда годишњег извештаја о раду актива	Јун 2023.	Чланови актива

### 5.1.3.11. Извештај о раду актива ликовне културе

Председник актива школске 2022/2023. био је Игор Савићевић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Конституисање Актива	Август 2022.	Чланови актива	Конституисан актив
2.	Сачињавање годишњег плана рада Актива	Август 2022.	Чланови актива	Израђен план рада
3.	Израда планова редовне, додатне и допунске наставе и секције	Август 2022.	Чланови актива	Израђени планови
4.	Израда планова стручног усавршавања	Септембар 2022.	Чланови актива	Израђени планови СУ
5.	Договор око организовања наставе у школској 2022/23.	Септембар 2022.	Чланови актива, руководство школе	Рапоред наставе
6.	Јесења изложба у Српском Крстуру	Октобар, 2022.	Чланови актива	Изложба
7.	Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода	Новембар 2022.	Чланови актива, руководство школе	Записник
8.	Учешће на конкурс „Железница у оку детета“	Током године	Чланови	Радови
9.	Учешће на конкурс „Дани ћирилице“	Друго полугодиште	Чланови актива,	Дечији радови
10.	Учешће на конкурс карикатура	Током године	Чланови актива, учитељи	Дечији радови,
11.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Јануар 2023.	Чланови актива, руководство школе	Записник
12.	Израда сценографије за матуско вече у СК и НК	Јун, 2023.	Чланови актива,	Дечији радови, декорација
13.	Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода	Април 2023.	Чланови актива, руководство школе	Записник
14.	Избор уџбеника за наредну школску годину	Април 2023.	Чланови актива, руководство	Изабрани уџбеници
15.	Уређење паноа ликовним радовима ученика	Током године	Чланови актива, учитељи	Пано
16.	Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта	Јун 2023.	Чланови актива, руководство школе	Записник
17.	Извештај о стручном усавршавању чланова актива	Јул 2023.	Чланови актива, тим за професионални развој	Записник
18.	Извештај о раду актива	Јул 2023.	Чланови актива	Израђен извештај о раду актива

### 5.1.3.12. Извештај о раду актива музичке културе

Председник школске 2022/2023. била је Андреа Давид.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива (записничар: Кристина Баша, председник: Андреа Давид)	Август – септембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
2.	Одржан први састанак Актива	Септембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
3.	Усвојен годишњи план рада	Септембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
4.	Реализоване активности за Дечију недељу – караоке у Банатском Аранђелову	Октобар 2022.	Кристина Баша, наставник музичке културе
5.	Реализован други састанак Актива - процена постигнућа ученика у току првог класификационог периода.	Новембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
6.	Сарадња у оквиру божићног програма КУД-а „Тисађенђе“ ("Tiszagyöngye")	17. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
7.	Сарадња у оквиру божићног програма у Мајдану	18. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
8.	Сарадња у оквиру Витлејемских сусрета у Сенти	19. 12. 2022	Кристина Баша, наставница музичке културе
9.	Сарадња у оквиру божићног програма у Банатском Аранђелову	23. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
10.	Сарадња у оквиру програма „Пламен адвентске свеће“	Децембар 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
11.	Израђени планови рада за предстојећу прославу школске славе, Светог Саве (у сарадњи са наставницима верске наставе)	Децембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
12.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта (други састанак Актива)	Децембар 2022.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
13.	Посећени семинари и стручни скупови из различитих области које се тичу образовања и васпитања.	Током целог I полугодишта	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
14.	Припрема ученика за приредбу поводом школске славе Свети Сава (НК)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са наставницима српског језика и књижевности)
15.	Припрема ученика за приредбу поводом школске славе Свети Сава (БА)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Шећеров, наставником српског језика и књижевности)
16.	Припрема ученика за приредбу поводом школске славе Свети Сава (СК)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Колачарић, наставником српског језика и књижевности)
17.	Одабир уџбеника за школску 2023/2024. годину (трећи састанак Актива)	Април 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
18.	Припрема ученика за учешће на 15. Дечијем фестивалу у Кањижи	Април-мај-јун 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе
19.	Дан мађарске поезије – тимски час	Април 2023.	Кристина Баша (са Силвиом Домонкош, наставником мађарског језика и књижевности)
20.	Припрема ученика 7. разреда за приредбу за испраћај ученика 8. разреда (НК)	Мај-јун 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
21.	Припрема ученика 7. разреда за приредбу за испраћај ученика 8. разреда (БА)	Мај-јун 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
22.	Припрема ученика 7. разреда за приредбу за испраћај ученика 8. разреда (СК)	Мај-јун 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Колачарић, наставником српског језика и књижевности)
23.	15. Дечији фестивал у Кањижи – пратња ученицима (учесницима)	2. 6. 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе
24.	Музичка радионица (након званичног завршетка школске године, по одлуци Владе РС)	Јун 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Катариниом Илкић, наставником енглеског језика)
25.	Анализа успеха ученика на крају школске године (четврти састанак Актива)	Јун 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
26.	Израда Извештаја о раду Актива	Јун 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
27.	Израда Извештаја о стручном усавршавању чланова Актива	Јун 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе
28.	Посећени семинари и стручни скупови из различитих области које се тичу образовања и васпитања.	Током целог II полугодишта	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе

### 5.1.3.13. Извештај о раду актива учитеља првог разреда

Председник актива за школску 2022/2023. био је Вујадин Миладинов.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање актива, израда плана рада	Август 2022.	Чланови актива
2.	Дочек првака	1.9.2022.	ученици и учитељи
3.	Гледање цртаног филма „Финикове авантуре“	3.10.2022.	руководство
4.	Дан српског јединства, слободе и националне заставе	током дечије недеље	ученици и учитељи
5.	Спортски дан	током дечије недеље	ученици и учитељи
6.	Креативни дан	током дечије недеље	ученици и учитељи
7.	Дан за друштвене игре	током дечије недеље	ученици и учитељи
8.	Маскембал	током дечије недеље	ученици и учитељи
9.	Шеширијада	током дечије недеље	ученици и учитељи
10.	Музичке столице	током дечије недеље	ученици и учитељи
11.	Приредба за прваке	током дечије недеље	ученици и учитељи
12.	Приредба „Занимања“	током дечије недеље	ученици и учитељи
13.	Радионица са родитељима	27.10.2022.	ученици, учитељи и родитељи
14.	„Посластичарство, шта је?“	8.11.2022.	ученици, учитељ, средња школа „Доситеј Обрадовић“ Нови Кнежевац
15.	Међународни дан толеранције	16.11.2022.	ученици и учитељи
16.	Вежба евакуације са ватрогасцима	15.12.2022.	ДВД Нови Кнежевац
15.	Новогодишња изложба	21.12.2022.	ученици и учитељи
16.	Новогодишњи базар	21.12.2022.	ученици и учитељи
17.	Светосавска приредба	27.1.2023.	ученици и учитељи
18.	Припрема ученика за такмичење	јануар - март	учитељи
19.	Дан розе мајци	22.2.2023.	ученици и учитељи
20.	Општинаска смотре рецитатора	1.3.2023.	ученици и учитељи
21.	Слатка радионица	7.3.2023.	ученици и учитељи
22.	Мислиша	9.3.2023.	ученици и учитељи
23.	Ускршња радионица	6.4.2023.	ученици и учитељи
24.	Обележавање међународног дана планете Земље	21.4.2023.	ученици и учитељи
25.	РТС крос	1.6.2023.	ученици и учитељи и наставници физичког васпитања
26.	Дан школе	2.6.2023.	ученици и учитељи и наставници
27.	Извештај о стручном усавршавању чланова актива	30.6.2023.	учитељи
28.	Извештај о раду актива	5.7.2023.	учитељи

### 5.1.3.14. Извештај о раду актива учитеља другог разреда

Председник за школску 2022/2023. током првог полугодишта био је Александар Гвозденовић, а током другог Маријана Сујић. У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива	24.8.2022.	чланови Актива
2.	Сачињавање годишњег плана рада Актива	24.8.2022.	чланови Актива; директор; помоћник директора; ПП служба
3.	Израда планова редовне, допунске наставе и секције	24.8.2022.	чланови Актива; ПП служба
4.	Израда планова СУ чланова актива	15.9.2022.	чланови Актива
5.	Реализација активности Дечије недеље	3.10.- 7.10.2022.	чланови Актива, ПП служба, руководство школе
6.	Анализа успеха ученика – први класификациони период	27.10.2022.	Чланови актива, ПП служба, руководство школе
7.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	23.12.2022.	Чланови актива, ПП служба, руководство школе
9.	Реизбор председника Актива	18.1.2023.	чланови Актива
10.	Обележавање прославе школске славе	27.1.2023.	чланови Актива; вероучитељи, директор, помоћник директора, ПП служба
11.	*Припрема ученика за рецитаторско такмичење * Припрема за такмичење „Мислиша“	јануар-март 2023.	чланови Актива
12.	Школско рецитаторско такмичење	23.2.2023.	чланови Актива
13.	Општинско рецитаторско такмичење	1.3.2023.	чланови Актива
14.	Такмичење „Мислиша“	9.3.2023.	чланови Актива, дежурни наставници
15.	Избор уџбеника за наредну школску годину	20.3.2023.	чланови Актива
16.	Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода	31.3.2023.	Чланови актива, ПП служба, руководство школе
17.	Обележавање Дана школе	2.6.2023.	чланови Актива; учитељи; наставници; директор; помоћник директора; ПП служба
18.	Реализоване ваннаставне активности	7.6.-20.6.2023.	чланови Актива
19.	Анализа успеха и владања ученика на крају другог полугодишта	20.6.2023.	Чланови актива, ПП служба, руководство школе
20.	Извештај о стручном усавршавању чланова актива	30.6.2023.	чланови Актива
21.	Извештај о раду актива	1.7.2023.	чланови Актива

### 5.1.3.15. Извештај о раду актива учитеља трећег разреда

Председник за школску 2022/2023. била је Бранка Недељков

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисан је Актив	9.9.2022.	Чланови Актива
2.	Сачињен је Акциони план рада Актива	9.9.2022.	Чланови Актива
3.	Сачињени су планови редовне, додатне и допунске наставе	септембар	Чланови Актива
4.	Сачињени су планови СУ чланова Актива	септембар	Чланови Актива
5.	Реализоване су планиране активности за Дечју недељу	октобар	Чланови Актива
6.	Анализиран је успех и владање за први класификациони период	28.10.2022.	Чланови Актива
7.	Анализиран је успех и владање за прво полугодиште	21.12.2022.	Чланови Актива
8.	Извршен је избор уџбеника за следећу школску годину	13.3.2023.	Чланови Актива
9.	Анализиран је успех и владање ученика на крају трећег тромесечја	29.3.2023.	Чланови Актива
10.	Анализиран је успех и владање ученика на крају наставне године	19.6.2023.	Чланови Актива
11.	Сачињен је извештај о раду Актива	19.6.2023.	Записничар Актива

### 5.1.3.16. Извештај о раду актива учитеља четвртог разреда

Председник за школску 2022/2023. током првог полугодишта била је Андријана Фирић, а током другог Александар Гвозденовић. У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање актива	28. 8. 2022.	чланови Актива
2.	Израда Акционог плана рада Актива	28. 8. 2022.	чланови Актива, директор, помоћник директора, ПП служба
3.	Израда планова редовне, додатне, допунске наставе и секције	28. 8. 2022.	чланови Актива, ПП служба
4.	Планирање писмених провера	28. 8. 2022.	чланови Актива
5.	Планирање организације родитељских састанака и прибављање ученичке документације	1. 9. - 7. 9. 2022.	чланови Актива, директор, помоћник директора, ПП служба
6.	Израда планова СУ чланова актива	11.9.2022.	чланови Актива, ПП служба
7.	Израда персонализованог програма наставе и учења за ученике који наставу похађају по ИОП-у	15. 9. 2022.	чланови Актива, ПП служба
8.	Реализација активности поводом обележавања „Дечје недеље“	3. 10. - 9. 10. 2022.	чланови Актива, директор, помоћник директора, ПП служба
9.	Анализа успеха ученика – први класификациони период	24. 10. 2022.	чланови Актива
10.	Реализација јесењих активности (радионице, изложбе, уређење учионице...)	током октобра и новембра	чланови Актива
11.	Реализација хуманитарних акција	21. 10. 2022. и 1.12.2022.	чланови Актива
12.	Организација активности поводом Новогодишњих празника (приредбе, радионице, базари...)	1. 12. - 23. 12. 2022.	чланови Актива
13.	Планирање ученичке екскурзије	9. 12. 2022.	чланови Актива, директор, помоћник директора
14.	Анализа реализованих активности током првог полугодишта	23. 12. 2022.	чланови Актива
15.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	23. 12.2022.	чланови Актива, учитељи, наставници, директор, помоћник директора, ПП служба
16.	Сачињавање и усвајање полугодишњег извештаја о раду Актива	23. 12. 2022.	чланови Актива, ПП служба
17.	Конституисање и избор новог председника Актива	8.1.2023.	чланови Актива
18.	Анализа реализованих активности у току периода јануар – март	20.3.2023.	чланови Актива
19.	Успех ученика на такмичењима	20.3.2023.	чланови Актива
20.	Планирање Ускршњих и пролећних активности	20.3.2023.	чланови Актива
21.	Планирање Ускршњих и пролећних активности	20.3.2023.	чланови Актива
22.	Избор уџбеника за наредну школску годину	20.3.2023.	чланови Актива
23.	Анализа реализованих активности за период април – јун	20.6.2023.	чланови Актива
24.	Анализа успеха и владања ученика на крају школске 2022/23. године	20.6.2023.	чланови Актива, учитељи, наставници, директор, помоћник директора, ПП служба
25.	Извештај о стручном усавршавању чланова Актива	20.6.2023.	чланови Актива
26.	Годишњи извештај о раду Актива	20.6.2023.	чланови Актива

#### 5.1.4. Извештај о раду стручних већа

У школи функционишу Стручна већа за област предмета друштвених наука, за област предмета природних наука, за област предмета вештина, за разредну наставу и за специјално образовање.

##### 5.1.4.1. Извештај о раду стручног већа друштвених наука

Председник већа у школској 2022/2023. био је Љубомир Сушић.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Стручног већа Сачињавање годишњег плана рада Стручног већа	септембар 2022.год.	Чланови Стручног већа
2.	Усаглашавање распореда контролних и писмених задатака	почетком квартала (септембар, новембар, јануар, април 2022/23.)	Одељенско веће
3.	Реализација активности у току дечије недеље	04.-10.10.2022.	Чланови Стручног већа
4.	Анализа успеха ученика на крају првог квартала	26.10.2022.	Чланови Стручног већа
5.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	23.12.2022.	Чланови Стручног већа
6.	Припрема ученика за такмичење и анализа постигнутих резултата	друго полугодиште	Чланови Стручног већа
7.	Анализа успеха ученика на крају трећег квартала	31.03.2023.	Чланови Стручног већа
8.	Састављање питања за пробни завршни испит за ИОП <sub>2</sub>	01.03.2023.	Чланови Стручног већа
9.	Избор уџбеника за наредну школску годину	28.03.2023.	Чланови Стручног већа
10.	Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта Извештај о раду стручног већа	04.07.2023.	Чланови Стручног већа

##### 5.1.4.2. Извештај о раду стручног већа природних наука

Председник већа за школску 2022/2023. била је Александра Малбашки.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисано Стручно веће, изабран председник Стручног већа	Септембар	Чланови Стручног већа
2.	Израђен Акциони план рада Стручног већа	Септембар	Чланови Стручног већа
3.	Евидентирана су постојећа наставна средства и набављен део нових	Септембар	Чланови Стручног већа Руководство школе
4.	Формиран је план писмених и контролних задатака за прво полугодиште	Септембар, октобар	Чланови Стручног већа Одељенска већа
5.	Уједначен критеријум оцењивања	Октобар	Чланови Стручног већа
6.	Реализоване су активности у оквиру Дечије недеље	Октобар	Чланови Стручног већа Руководство школе
7.	Усаглашен распоред одржавања допунских и додатних часова	Октобар	Чланови Стручног већа
8.	Анализиран успех ученика – први класификациони период	Октобар	Чланови Стручног већа
9.	Припремање ученика за такмичења	Новембар - мај	Чланови Стручног већа
10.	Анализиран успех ученика – крај првог полугодишта	Децембар	Чланови Стручног већа
11.	Припремање ученика за завршни испит	Друго полугодиште	Чланови Стручног већа
12.	Формиран је план писмених и контролних задатака за друго полугодиште	Јануар, март	Чланови Стручног већа Одељенска већа
13.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за пробни испит	март	Чланови Стручног већа
14.	Изабрани су уџбеници за наредну школску годину	март	Чланови Стручног већа
15.	Анализиран успех ученика – трећи класификациони период	март	Чланови Стручног већа
16.	Анализирани су постигнути резултати на такмичењима	мај	Чланови Стручног већа
17.	Израђени су и састављени тестови/питања за ученике који наставу похађају по ИОП-у за завршни испит	јун	Чланови Стручног већа
18.	Анализиран успех ученика – крај школске године	јун	Чланови Стручног већа
19.	Израђен је Извештај о раду актива за школску 2022/23. годину	јун	Председник Стручног већа

### 5.1.4.3. Извештај о раду стручног већа разредне наставе

Председник већа у школској 2022/2023. била је Бранка Недељков.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисано је Стручно веће	9.9.2022.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
2.	Сачињен је Акциони план рада Стучног већа	9.9.2022.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
3.	Реализоване су активности у оквиру Дечје недеље	октобар	Чланови Стручног већа за разредну наставу
4.	Анализиран је успех и владање за први класификациони период	28.10.2022.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
5.	Урађена је анализа стања ИОП-а	новембар	Чланови Стручног већа за разредну наставу
6.	Анализиран је успех и владање на крају првог полугодишта	21.12.2022.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
7.	Извршен је избор учбеника за наредну школску годину	28.3.2023.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
8.	Анализиран је успех и владање ученика на крају трећег тромесечја	29.3.2023.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
9.	Анализиран је успех и владање ученика на крају наставне године	19.6.2023.	Чланови Стручног већа за разредну наставу
10.	Сачињен је извештај на крају наставне године	19.6.2023.	Чланови Стручног већа за разредну наставу

### 5.1.4.4. Извештај о раду стручног већа за област вештина

Председник школске 2022/2023. године била је Андреа Давид.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисано Стручно веће за области вештина. Чланови су: Игор Савићевић, наставник ликовне културе, Ида Недељковић, наставник технике и технологије, Милан Банов, наставник физичког и здравственог васпитања и Андреа Давид, наставник музичке културе (уједно и председник Већа)	Август – септембар 2022.	Сви чланови Већа
2.	Први састанак Већа	Септембар 2022.	Сви чланови Већа
3.	Усвојен годишњи план рада Већа	Септембар 2022.	Сви чланови Већа
4.	РТС крос	Септембар 2022.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
5.	Дечија недеља – реализација разних активности поводом Дечије недеље (од 3. 10. до 7. 10. 2022. године): 3. 10. 2022. - Спортски дан у Банатском Аранђелову 4. 10. 2022. – Спортски дан у Српском Крстуру 5. 10. 2022. – Спортски дан у Новом Кнежевцу 7. 10. 2022. – Ликовни дан у Српском Крстуру - радионица „Јесен у мојој школи“	Октобар 2022.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања, Ида Недељковић, наставница технике и технологије, Наташа Перин, наставница ликовне културе
6.	Реализоване активности за Дечију недељу – караоке у Банатском Аранђелову	Октобар 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
7.	Занимљив час Технике и технологије - дебата на тему „Земунце или сојенице“ (6. разред СК) – угледни час	21. 10. 2022.	Ида Недељковић, наставница технике и технологије
8.	Окружно такмичење у стоном тенису	Октобар 2022.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
9.	Окружно такмичење у пливању	Новембар 2022.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
10.	Претпразнично украшавање школе	Новембар 2022.	Чланови Актива наставника ликовне културе
11.	Републичко такмичење у стоном тенису екипно друго место, сребрна медаља - Кинга Балинт (6/3) и Јелена Бајић (8/2) појединачно - прво место и титула најбоље стонотенисерке у држави - Јелена Бајић)	Децембар 2022.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
12.	Припрема за божићни вашар	Новембар – децембар 2022.	Чланови Актива наставника технике и технологије и ликовне културе
13.	Сарадња у оквиру божићног програма КУД-а „Тисађенђе“ ("Tiszagyöngye")	17. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
14.	Сарадња у оквиру божићног програма у Мајдану	18. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
15.	Сарадња у оквиру Витлејемских сусрета у Сенти	19. 12. 2022	Кристина Баша, наставница музичке културе

16.	Сарадња у оквиру божићног програма у Банатском Аранђелову	23. 12. 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
17.	Сарадња у оквиру програма „Пламен адвентске свеће“	Децембар 2022.	Кристина Баша, наставница музичке културе
18.	Израђени планови рада за предстојећу прославу школске славе, Светог Саве (у сарадњи са наставницима верске наставе)	Децембар 2022.	Чланови Актива наставника музичке културе
19.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта (други састанак Већа)	Децембар 2023.	Сви чланови Већа
20.	Посећени семинари и стручни скупови из различитих области које се тичу образовања и васпитања.	Током целог полугодишта	Сви чланови Већа
21.	Приредба поводом школске славе Свети Сава (НК)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са наставницима српског језика и књижевности)
22.	Приредба поводом школске славе Свети Сава (БА)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Шећеров, наставником српског језика и књижевности)
23.	Приредба поводом школске славе Свети Сава (СК)	Јануар 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Колачарић, наставником српског језика и књижевности)
24.	Окружно такмичење у кошарци (друго место)	3. 2. 2023.	Ненад Ђурин, наставник физичког и здравственог васпитања
25.	Окружно такмичење у малом фудбалу (прво место)	23. 3. 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
26.	Окружно такмичење у гимнастици	Фебруар 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
27.	Посета министра спорта, Зорана Гајића (посета часу у БА и уручена донација у виду голова, кошева, рукометних, кошаркашких, одбојкашких и фудбалских лопти)	29. 3. 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
28.	Вршњачка едукација у оквиру предмета техника и технологија - сарадња са Гимназијом и стручном школом "Доситеј Обрадовић" Нови Кнежевац	29. 3. 2023.	Ида Недељковић и Ђурица Маћош, наставници технике и технологије
29.	Окружно такмичење у фудбалу	Март 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
30.	Хуманитарна акција – „Ако имаш, донеси, ако немаш, однеси“	Током II полугодишта	Ида Недељковић, наставница технике и технологије
31.	Одабир уџбеника за школску 2023/2024. годину (трећи састанак Већа)	Април 2023.	Сви чланови Већа
32.	Ускршња изложба	Април 2023.	Ида Недељковић, наставница технике и технологије и Наташа Перин, наставница ликовне културе
33.	Школско првенство Војводине у џудоу	2. 4. 2023.	Дијана Дражић, наставница физичког и здравственог васпитања
34.	Општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају?“	22. 4. 2023.	Чланови Актива наставника технике и технологије
35.	Међуокружно такмичење у фудбалу (друго место)	25. 4. 2023.	Ненад Ђурин, наставник физичког и здравственог васпитања
36.	Окружно такмичење у атлетици и мини атлетици	27. 4. 2023.	Дијана Дражић, наставница физичког и здравственог васпитања
37.	Мини атлетика (Мале Олимпијске игре)	Април 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
38.	Окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају?“	13. 5. 2023.	Чланови Актива наставника технике и технологије
39.	Међуокружно такмичење из атлетике и мини атлетике	19. 5. 2023.	Дијана Дражић, наставница физичког и здравственог васпитања
40.	Дечји сабор „Дани ћирилице –Баваниште“ (Категорије: конкурс за најбољи литерарни рад, најлепши калиграфски рад, иницијал, вез, илустрацију и израду лутке у народној ношњи. Ученици наше школе су учествовали у свим категоријама.	Мај 2023.	Наташа Перин, наставница ликовне културе (и Драгиња Шипка, наставница српског језика и књижевности)
41.	РТС Крос ученика у свим оградима наше школе (Нови Кнежевац, Српски Крстур, Банатско Аранђелово, Тала)	1. 6. 2023.	Чланови Актива наставника физичког и здравственог васпитања
42.	15. Дечији фестивал у Кањижи	2. 6. 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе
43.	Музичка радионица (након званичног завршетка школске године, по одлуци Владе РС)	Јун 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Катаринином Илкић, наставником енглеског језика)

44.	Приредба за испраћај ученика 8. разреда (БА)	15. 6. 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе (са наставницима српског језика и књижевности и мађарског језика и књижевности)
45.	Приредба за испраћај ученика 8. разреда (НК)	17. 6. 2023.	Кристина Баша и Андреа Давид, наставници музичке културе (са наставницима српског језика и књижевности и мађарског језика и књижевности)
46.	Приредба за испраћај ученика 8. разреда (СК)	18. 6. 2023.	Андреа Давид, наставница музичке културе (са Драганом Колачарић, наставником српског језика и књижевности)
47.	Анализа успеха ученика на крају школске године (четврти састанак Већа)	Јун 2023.	Сви чланови Већа
48.	Израда Извештаја о раду Већа	Јун 2023.	Сви чланови Већа
49.	Израда Извештаја о стручном усавршавању чланова Већа	Јун 2023.	Сви чланови Већа
50.	Посећени семинари и стручни скупови из различитих области које се тичу образовања и васпитања	Током целог другог полугодишта	Сви чланови Већа

#### 5.1.4.5. Извештај о раду стручног већа специјалних одељења

Председник већа за школску 2022/2023. била је Тамара Мена.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Актива	Септембар 2022.	Чланови већа
2.	Израда Акционог плана рада Актива	Септембар 2022.	Чланови већа
3.	Израда планова редовне и допунске наставе	Септембар 2022.	Чланови већа
4.	Израда планова СУ чланова актива	Септембар 2022.	Чланови већа
5.	Планирање и реализација активности Дечије недеље	Септембар 2022.	Чланови већа
6.	Организовање активности поводом Дечије недеље	Септембар 2022.	Чланови већа
7.	Реализација активности поводом Дечије недеље	Октобар 2022.	Чланови већа
8.	Одлазак ученика на Сусрет специјалних одељења у Сенти	Октобар 2022.	Чланови већа
9.	Реализација Јесење радионице	Октобар 2022.	Чланови већа
10.	Планирање и реализација новогодишње изложбе и новогодишњих активности	Новембар/децембар 2022.	Чланови већа
11.	Анализа успеха ученика – крај првог полугодишта	Децембар 2022.	Чланови већа
12.	Стручно усавршавање и унапређење васпитно-образовног рада	Јануар 2023.	Чланови већа
13.	Учествовање у организацији прославе школске славе	Јануар 2023.	Чланови већа
14.	Састављање питања за пробни завршни испит за ученике који наставу похађају по ИОП-у 2	Фебруар 2023.	Чланови већа
15.	Припремање ученика за пробни завршни испит	Фебруар/март 2023.	Чланови већа
16.	Планирање екскурзије	Март 2023.	Чланови већа
17.	Радионица поводом обележавања Дана жена	Март 2023.	Чланови већа
18.	Анализа успеха ученика – трећи класификациони период	Април 2023.	Чланови већа
19.	Анализа постигнутих резултата на пробном завршном испиту	Април 2023.	Чланови већа
20.	Ускршња радионица	Април 2023.	Чланови већа
21.	Састављање питања за завршни испит за ИОП 2	Април/мај 2023.	Чланови већа
22.	Извођење тимских часова	Мај 2023.	Чланови већа
23.	Извештај СУ чланова актива	Јун 2023.	Чланови већа
24.	Анализа постигнутих резултата на завршном испиту ученика који наставу похађају по ИОП-у 2	Јул 2023.	Чланови већа
25.	Анализа успеха ученика – крај школске године	Јул 2023.	Чланови већа
26.	Извештај о раду актива	Јул 2023.	Чланови већа

### 5.1.5. Извештај о раду педагошког колегијума

Као и претходних година и ове школске године конституисан је Педагошки колегијум. Колегијумом је председавао директор школе, а остали чланови били су: Андријана Божанин, Силвија Домонкош и Бојан Драшковић, пом. директора, психолози школе Станислава Петров и Радослав Мискин/Александра Борзаш, Тамара Лаушев логопед, педагог Јелена Мишковић (током првог полугодишта) и председници стручних већа за област предмета: Александра Малбашки (прир. науке), Љубомир Сушић (друштвене науке), Андреа Давид (вештине), Бранка Недељков (разр. наст.) и Анико Сич (спец. одељења). Реализовано је **3 састанака** током школске године.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Конституисање Педагошког колегијума	9.9.2022.	Директор, чланови ПК	Конституисан ПК
2.	Израда Акционог плана рада Педагошког колегијума	9.9.2022.	Директор, чланови ПК	Акциони план
3.	Представљање Годишњег плана рада школе за 2021/22.	9.9.2022.	Директор, чланови ПК	Годишњи план рада школе
4.	Представљање кључне области самовредновања	9.9.2022.	Директор, чланови ПК	Кључна област изабрана
5.	Организација наставе у 2022/23.	9.9.2022.	Директор, чланови ПК	-
6.	Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Анализа
7.	Представљање полугодишњег извештаја о једносменском раду	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Извештај
8.	Представљање полугодишњих извештаја о раду актива, већа и школских тимова	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Извештаји
9.	Договор око организације допунских часова	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	-
10.	Представљање Правилника о измени Правилника о плану н. и у.	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Правилник
11.	Преглед захтева за ИОП	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Захтеви
12.	Анализа педагошко инструктивне посете часова	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Списак посећених часова
13.	Анализа стручног усавршавања	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	Анализа
14.	Обавештење око пријави за завршни испит	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	-
15.	Договор око тестирања ученика 4. разреда	19.1.2023.	Директор, чланови ПК	-
16.	Успех ученика на крају школске године	26.6.2023.	Директор, чланови ПК	Анализа
17.	Успех ученика на завршном испиту	26.6.2023.		Анализа
18.	Усвајање Извештаја о раду ПК	26.6.2023.	Директор, чланови ПК	Извештај о раду ПК

### 5.1.6. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

У школској 2022/23. години председник је била Тамара Шустранин, а записничар Јелена Мишковић (до децембра).

У односу на Акциони план, Стручни актив за развојно планирање урадио је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Стручног актива	31.8.2022.	Директор
2.	Израда Акционог плана Развојног плана	31.8.2022.	Чланови актива
3.	Израда акционог плана рада Стручног актива	31.8.2022.	Чланови актива
4.	Праћење спровођења Акционог плана	Током године	Чланови актива
5.	Писање Извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање	Децембар 2022.	Чланови актива - ПП служба
6.	Писање Извештаја о реализацији Акционог плана ШРП за школску 2022/2023. годину	Јул 2023.	Чланови актива - ПП служба
7.	Писање Извештаја о раду Стручног актива за развојно планирање за школску 2022/2023.	Јул 2023.	Чланови актива - ПП служба

### 5.1.7. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

У школској 2022/23. години председник је била Јелена Мишковић, а записничар Кристина Баша.

У односу на Акциони план, Стручни актив за развој школског програма урадио је следеће:

Ред. Број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање стручног Актива за развој школског програма	Август 2022.	Чланови Тима
2.	Израда Акционог плана рада Тима	Август 2022.	Чланови Тима
3.	Анализа Правилника и измена које је потребно унети у Школски програм	Септембар 2022.	Чланови Тима
4.	Имплементација измена плана наставе и учења за 1. Циклус основног образовања и васпитања у ШП -Дигитални свет за 3. разред	Октобар 2022.	Школски одбор Чланови Тима
5.	Имплементација измена плана наставе и учења за 2. Циклус основног образовања и васпитања у ШП -Слободне наставне активности у 2. циклусу- Анекс школског Програма	Октобар 2022.	Школски одбор Чланови Тима
6.	Анекс Годишњег Плана рада - Годишњи план рада у Дневном боравку за школску 2022/23 годину	Децембар 2022	Школски одбор Чланови Тима
7.	Израда извештаја о раду Актива на крају 1. полугодишта	Децембар 2022. године	Чланови Тима
8.	Израда извештаја о раду Актива за школску 2022/23. годину	Јул 2023.	ПП служба

## 5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ШКОЛЕ

### 5.2.1. Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор школе броји 9 чланова: 3 из редова Наставничког већа, 3 из редова Савета родитеља и 3 представника локалне самоуправе.:

р.бр.	Име и презиме члана	Предлагач
1)	Снежана Бајић	Наставничко веће
2)	Јелена Живковић	Наставничко веће
3)	Тамара Чикојевић	Наставничко веће
4)	Јасмина Савин	Савет родитеља
5)	Силвија Михок	Савет родитеља
6)	Силвија Агоштон	Савет родитеља
7)	Средоје Лазин	Локална самоуправа
8)	Драгана Јанчић	Локална самоуправа
9)	Владимир Ђирић	Локална самоуправа

Председник Школског одбора је Јасмина Савин, а представници Ученичког парламента за Школски одбор били су Нађ Дорина и Андрија Шипош. Реализовано је седам седница, од којих су неке биле електронске.

#### Извештај о раду Школског одбора је следећи:

Ред. број	Реализована активност	Време реализац.	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Усвајање Годишњег извештаја о раду школе за 2021/22. годину	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар, стручна служба	Годишњи извештај
2.	Усвајање Статута Школе	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Статут
3.	Усвајање Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Правилник
4.	Измене Плана јавних набавки Школе	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Измене Плана
5.	Усвајање Годишњег плана рада школе за 2022/23. годину	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар, стручна служба	Годишњи план
6.	Отказ Уговор о раду в.д. директора и закључење Уговора о раду са директором Школе	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Отказ уговора/Уговор
7.	Усвајање Анекса Школског програма	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Анекс
8.	Усвајање извештаја о раду директора за 2021/22. и плана рада директора за 2022/23.	13.9.2022.	Чланови ШО, директор, секретар,	Извештај и план рада директора
9.	Усвајање Анекса Годишњег плана рада школе	9.12.2022.	Чланови ШО, директор, секретар, пом. директора	Анекс Годиш. плана
10.	Достављање на увид Информатора о раду Школе	9.12.2022.	Информатор о раду	Информатор о раду
11.	Доношење Плана мера за остваривање и унапређивање родне равноправности	29.12.2022.	Чланови ШО, директор, секретар	План мера
12.	Доношење плана управљања роцима од повреде принципа родне равноправности	29.12.2022.	Чланови ШО, директор, секретар	План управљања
13.	Усвајање финансијског плана за 2023.	25.1.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	Финансијски план
14.	Усвајање Плана јавних набавки за 2023.	25.1.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	План јавних набавки
15.	Обавештење ШО о блокади рачуна школе.	27.2.2023.	Чланови ШО, директор, секретар, стручна служба	Записник
16.	Измене Статута Школе	24.5.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	Статут
17.	Доношење Правилника о похваљивању и награђивању ученика	24.5.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	Правилник
18.	Попуњавање упитника о самовредновању рада школе	24.5.2023.	Чланови ШО, директор, секретар,	Упитник
19.	Усвајање предлога ребаланса плана за 2023.	5.7.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	Ребаланс плана
20.	Усвајање Извештаја о самовредновању за 2022/23.	5.7.2023.	Чланови ШО, директор, секретар	Извештај

## 5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА

### 5.3.1. Извештај о раду директора школе

У току школске 2022/2023. године директор школе је био Зоран Карановић. Годишњи извештај о раду директора усваја Школски одбор и он је саставни део Годишњег извештаја о раду школе и налази се у његовом прилогу.

### 5.3.2. Извештај о раду помоћника директора

У школској 2022/23. години на месту помоћника директора у матичној школи радила је Андријана Божанин са 100 % норме, док је Силвија Домонкош обављала функцију помоћника директора са 15% норме у ИО Банатско Аранђелово-Мајдан, а Бојан Драшковић у ИО Српски Крстур-Ђала са 15%.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Припрема за почетак школске год. (распоред учионица, спискови ученика, подела наставника по предметима, распоред дежурстава)	Август-септембар	Директор, пом.директора	Извод из Годишњег плана рада школе
2.	Организација пријема првака и петака	Септембар	Директор, пом.директора	Прилог на сајту
3.	Сачињавање плана рада помоћника директора	Септембар	Пом.директора	План
4.	Личног плана стручног усавршавања	Септембар	Пом.директора	План
5.	Учествовање у распоређивању наставника у школске тимове	Септембар	Директор, пом.директора	Одлука о чланству у тимовима
6.	Учешће у изради акционих планова тимова у којима је члан	Септембар	Пом.директора	План
7.	Прикупљање статистичких података	Септембар	Пом.директора	Прикупљени подаци
8.	Сачињавање Годишњег плана рада школе	Септембар	Директор, пом.директора, стручна служба	Годишњи план рада школе
9.	Сачињавање систематизације радних места	Септембар	Директор, пом.директора, секретар	Систематизација
10.	Припрема образаца за план писмених и контролних задатака, сагласности за фотографисање	Током год.	Пом.директора	Обрасци
11.	Учествовање у раду Одељењских већа	Током год.	Директор, пом.директора, наставници	Записници
12.	Учествовање у раду Савета родитеља	Током год.	Директор, пом.директора, чланови СР	Записници
13.	Учествовање у раду Наставничких већа	Током год.	Директор, пом.директора, наставници	Записници
14.	Учествовање у раду Школског одбора	Током год.	Директор, пом.директора, чланови ШО	Презентовање извешт. и плана, анекса
15.	Координација једносменског рада у СК	Током год.	Директор, пом.директора	Планови/извештаји
16.	Унос података у ИСКРУ	Током год.	Одговорне особе за унос	ЛИСП
17.	Унос података у Доситеј	Током год.	Одговорне особе за унос	Доситеј
18.	Писање вести за сајт школе	Током год.	Пом.директора, тим за сајт	Прилози
19.	Писање вести за Просветни преглед	Током год.	Пом.директора, тим за сајт	Прилози
20.	Пријем нових ученика	Током год.	Пом.директора, стручна служба	Адаптација нових ученика
21.	Наручивање хемикалија, потрошног материјала	Током год.	Пом.директора	Наручена средства
22.	Организација Дечије недеље	Октобар	Директор, пом.директора, стручна већа	Прилози на сајту
23.	Вођење евиденције о путним трошковима	Током год.	Пом.директора, шеф рачуновод. и адм. радник	Обрасци
24.	Организација такмичења	Током год.	Пом.директора, директор	Извештаји
25.	Обележавање дана интелигенције	Октобар	Пом.директора, наставници	Диплома
26.	Попуњавање статистичких података за Покрајину	Октобар	Пом.директора	Попуњена анкета
27.	Вођење НТЦ секције за даровите ученике	Током год.	Пом.директора	Извештај о раду
28.	Вођење Браинфинити тима	Током год.	Пом.директора	Извештај о раду
29.	Дистрибуција кодова за дигиталне уџбенике	Октобар	Пом.директора	Кодови
30.	Сачињавање Извештаја о резултатитима завршног испита 2022/23.	Октобар	Пом.директора, тим за самовредновање	Извештај
31.	Присуство Конференцији случаја	Октобар	Школски тим	Записник
32.	Наручивање образаца за евиденцију (ђачке књижице, матичне књиге, сведоч., преводнице)	Током год.	Пом.директора	Обрасци
33.	Анализа успеха на крају квартала	Квартално	Пом.директора	Извештај
34.	Координатор пројекта „Квалитетно образовање за све“	Током год.	Пом.директора, тим	Активности
35.	Предавање за родитеље на тему позитивне дисциплине	Октобар	Пом.директора	Извештај
36.	Спровођење самовредновања	Током год.	Тим за самовредновање	Извештај

37.	Педагошко инструктивни надзор-посете часова	Током год.	Пом.директора, стручна служба	Извештај о посећеним часовима
38.	Студијска посета (домаћини)	Децембар	Пом.директора, стручна служба	Извештај
39.	Учешће у сачињавању Информатора о раду школе	Новембар	Директор, пом.директора, секретар	Информатор
40.	Обележавање Школске славе	Јануар	Директор, пом.директора	Прилогна сајту
41.	Организација фотографисања матураната	Фебруар	Разредне старешине осмака	Фотографије
42.	Писање елабората за оцену квалитета	Фебруар	Пом.директора, директор	Елаборат
43.	Координација систематских прегледа	Друго полугодиште	Учитељи, разредне старешине	Систематски прегледи
44.	Координација –такмичење Европски квиз новца	Фебруар	Пом.директора	Извештај
45.	Прикупљање података за пројекат бесплатних уџбеника	Март	Разредне старешине	Унос у базу
46.	Организација пробног завршног испита	Март	Директор, пом.директора	Извештај
47.	Писање пројекта –аплицирање-НТЦ	Март	Тим	Предлог пројекта
48.	Координација избора уџбеника за наредну школску годину и унос у базу	Март-април	Пом.директора, струч. већа	Одлука
49.	Организација екскурзија	Друго полугодиште	Директор, пом.директора	Извештај
50.	Давање изјава за ЦИНК	Током године	Пом.директора	Прилог на ТВ ЦИНК
51.	Обележавање дана школе	Јун	Сви наставници	Прилог на сајту
52.	Писање мишљења психолога за Петницу	Јун	Пом.директора	Мишљења
53.	Учешће на финалном такмичењу Браинфинити	Мај	Пом.директора	Извештај
54.	Координација тестирања 4. разреда	Јун	Пом.директора, стручна служба	Извештај
55.	Организација матурске вечери	Јун	Директор, пом.директора	Извештај
56.	Организација одељењског фотографисања	Мај	Директор, пом.директора	
57.	Организација завршних испита	Јун	Школска комисија	Извештај
58.	Слање захтева за одобрење одељења и група	Јул	Директор, пом.директора	Захтеви
59.	Писање Годишњег извештаја о раду школе	Август	Директор, пом.директора	Извештај

## 5.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### 5.4.1. Извештаји о раду психолога школе

Школске 2022/23. школа је имала 1,5 норму психолога. На место стручног сарадника психолога са 100% норме радила је Станислава Петров (уместо Андријане Божанин, која је била на месту помоћника директора), а на 50 % норме радио је током првог полугодишта Радослав Мискин, а током другог полугодишта Александра Борзаш.

Извештај о раду Станиславе Петров:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
<b>Област: Планирање и програмирање</b>			
1.	Учествовање у изради планских докумената установе	До 15.9.2022.	Руководство школе, ПП служба
2.	Израда личног годишњег програма рада	До 15.9.2022.	Станислава Петров ПП служба
3.	Припрема и израда годишњег плана рада школе	Септембар 2022.	Руководство школе, стручна служба
4.	Помоћ при изради индивидуално образовних планова за ученике који наставу похађају по измењеним стандардима и вредновању истих	До 15.9.2022. До 15.1.2023.	Тим додатне подршке за ученика, Тим за инклузивно образовање
5.	Израда плана личног стручног усавршавања и професионалног развоја као и извештаја о стручном усавршавању	До 10.9.2022.	Станислава Петров, Тим за професионални развој
6.	Учествовање у тимском планирању и програмирању образовно-васпитних процеса (рад у стручним тимовима школе, Наставничком већи и др.)	Током школске године	Руководство школе, стручна служба, наставници и учитељи
7.	Израда упитника у процесу самовредновања (упитници за наставнике, ученике, родитеље)	Мај 2022.	Тим за самовредновање
<b>Област: Праћење и вредновање</b>			
1.	Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности и успешности установе у задовољавању развојних потреба ученика	Током године	Руководство школе, ПП служба
2.	Праћење и вредновање образовно-васпитног рада установе кроз посете часовима	Током године	ПП служба, Руководство школе
3.	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање мера за корективан рад	Током године	Станислава Петров, ПП служба

4.	Посета часова у Новом Кнежевцу, Банатском Аранђелову, Српском Крстуру и Ђали у циљу идентификације ученика са проблематичним понашањем	Током године	Станислава Петров ППП служба
5.	Учествовање у праћењу и вредновању примене мера индивидуализације и ИОП-а у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка	Током године	Станислава Петров ППП служба
6.	Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	Током године	Стручна служба, одељенске старешине
7.	Праћење и анализа успеха и дисциплине ученика, као и предлагање мера за њихово унапређење	Током године	Стручна служба, одељенске старешине
8.	Праћење образовно-васпитног рада кроз преглед дневника	Током године	Стручна служба
9.	Анализа резултата са пробних и завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	ППП служба, руководство школе, тим за самовредновање
10.	Анализа и вредновање упитника у процесу самовредновања	Јун 2023.	ППП служба Тим за самовредновање
11.	Израда Годишњих извештаја о раду тимова школе	Јун/јул 2023.	Председници школских тимова
12.	Израда Годишњег извештаја о раду установе	Јул/август 2023.	Руководство школе, ППП служба

### Област: Рад са наставницима

1.	Помоћ наставницима у циљу идентификације ученика са проблемима у понашању и пружање подршке у раду са њима	Током године	Станислава Петров
2.	Сарадња са наставницима у циљу идентификације ученика којима је потребна додатна подршка	Током године	Станислава Петров
3.	Помоћ и подршка наставницима у индивидуализацији наставе	Током године	ППП служба
4.	Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење	Током године	Станислава Петров
5.	Саветодавни рад, консултације и подршка наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка; помоћ приликом израде педагошких профила ученика, као и при изради индивидуалних образовних планова	Током године	Станислава Петров
6.	Сарадња и пружање подршке наставницима у праћењу, вредновању и прилагођавању постављених циљева индивидуалних образовних планова у складу са напредовањем ученика са посебним образовним потребама	Током године	Станислава Петров
7.	Пружање подршке наставницима и одељенским старешинама у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа одељенских заједница и предлагање мера за превазилажење	Током године	Станислава Петров
8.	Оснаживање и подршка наставницима за рад са ученицима из осетљивих маргинализованих друштвених група	Током године	Станислава Петров
9.	Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању образовних стандарда, појави неадаптивних облика понашања и учешће у предлагању и предузимању мера за њихово превазилажење	Током године	Станислава Петров
10.	Обележавање Дана савета Европе	28.4.2023.	Руководство, ППП служба, учитељи, наставници, ученици
11.	Присуство приредбама поводом школске славе, Дана школе и испраћаја матураната	Друго полугодиште	Наставници, учитељи
12.	Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима	Током године	Одељењске старешине, ППП служба
13.	Консултације и саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика и остварености образовних постигнућа у школи	Током године	Станислава Петров
14.	Помоћ одељењским старешинама око реализације Појачаног васпитног рада и реализације друштвено-корисног рада	Током године	Одељењске старешине, Стручна служба
15.	Пружање помоћи одељенским старешинама 8. разреда у остваривању задатака професионалне оријентације	Током другог полугодишта	Стручна служба
16.	Педагошко инструктиван рад (посета редовне наставе)	Током године	Стручна служба
17.	Пружање помоћи и сарадња са одељенским старешинама у реализацији часова одељенске заједнице	Током године	Станислава Петров

### Област: Рад са ученицима

1)	Психолошка процена, дијагностика и саветодавни рад са ученицима у Ђали, Српском Крстуру, Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову	Током године	Станислава Петров
2)	Саветодавни и појачан васпитни рад са ученицима који крше правила понашања у школи, изостају са наставе, односно који својим понашањем угрожавају права других	Током године	Стручна служба
3)	Праћење и проучавање психофизичког развоја ученика	Током године	Стручна служба
4)	Учествовање у раду Ученичког парламента	Током године	ППП служба, директор
5)	Индивидуални и саветодавни разговори са ученицима	Током године	ППП служба, одељењске старешине

6)	Помоћ при изради, дистрибуцији и попуњавању упитника у процесу самовредновања	Јун 2023.	ППП служба, тим за самовредновање
7)	Обележавање Дана толеранције	16.11.2022.	ППП служба, УП
8)	Психолошке радионице на различите актиелне теме у зависности од потреба	Током године	Станислава Петров
9)	Рад на професионалној оријентацији ученика	Током године	Стручна служба
10)	Корективно психолошки рад са ученицима на превазилажењу проблема у понашању и учењу	Током године	Стручна служба
11)	Промовисање и предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, повећање толеранције и конструктивног решавања сукоба	Током године	Стручна служба
12)	Пружање помоћи и подршке укључивањем ученика у различите пројекте и ваннаставне активности	Током године	Стручна служба
13)	Хуманитарна акција за децу из „Колевке“	21.10.2022.	Руководство школе, стручна служба, одељенске старешине
14)	Интерни пројекат „Добри узор за младе“	Фебруар 2023.	Станислава Петров, Тамара Шустран
15)	Обележавање Дана розе мајица	22.2.2023.	Станислава Петров
16)	Организација вршњачке едукације у оквиру обележавања Дана розе мајица	22.2.2023.	Станислава Петров
17)	Тестирање предшколаца (ТЗШ+) у Српском Крстуру, Банатском Аранђелову и Новом Кнежевцу	Април/мај 2023.	ППП служба
18)	Праћење адаптације првака на школску годину	Септембар-октобар 2023.	Стручна служба
19)	Праћење адаптације петака на школску годину	Септембар-октобар 2023.	Стручна служба
20)	Тестирање интелигенције и психолошка процена у свим огранцима школе	Током школске године	Станислава Петров
21)	Индивидуални саветодавни разговори са ученицима	Током школске године	Станислава Петров
<b>Област: Рад са родитељима</b>			
1.	Упознавање родитеља, односно старатеља о раду психолога са ученицима	Током године	Станислава Петров
2.	Саветодатни разговори са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању	Током године	Станислава Петров
3.	Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад	Током године	Стручна служба
4.	Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању помоћи ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану	Током године	Стручна служба, Тим додатне подршке
5.	Пружање психолошке подршке родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи	Током године	Станислава Петров
6.	Сарадња са Саветом родитеља	Током године	Директор, помоћници директора, стручна служба
7.	Пружање помоћи родитељима, старатељима, у раду са децом у превазилажењу проблема у учењу, понашању, развоју и професионалној оријентацији	Током године	Стручна служба
8.	Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета и праћење његовог развоја	Током године	Стручна служба
9.	Сарадња са родитељима ученика са посебним потребама и подстицање истих на учествовање у изради индивидуалног образовног плана	Током године	Стручна служба
10.	Сарадња са родитељима у Тиму за подршку детету са сметњама и тешкоћама у развоју за које се израђује ИОП	Током године	Стручна служба
11.	Индивидуални разговори са родитељима деце која не похађају наставну редовно, а у циљу оснаживања за наставак школовања	Током године	ППП служба
12.	Индивидуални разговори/консултације са родитељима о психолошким карактеристикама деце	Током године	ППП служба
13.	Реализација родитељских састанака за родитеље предшколаца	Март 2023.	ППП служба
14.	Пружање помоћи и подршке родитељима чија су деца укључена у Афирмативне мере	Април/мај 2023.	ППП служба
<b>Област: Рад са директором и стручним сарадницима</b>			
1)	Сарадња у припреми извештаја, планова, програма, пројеката, распореда рада	Током године	Руководство, ППП служба, председници актива и већа
2)	Сарадња са директором, стручним сарадницима, члановима Тима додатне подршке на координацији активности у пружању подршке ученицима	Током године	Руководство, ППП служба, тим додатне подршке
3)	Сарадња са директором и стручним сарадницима на истраживању и решавању специфичних проблема и потреба установе	Током године	Директор, заменик директора, стручна служба
4)	Сарадња са директором и стручним сарадницима по питању приговора и жалби ученика и родитеља на оцене	Током године	Директор, заменик директора, стручна служба
5)	Помоћ при организацији и реализацији активности за време Дечје недеље	Октобар 2022.	Руководство, ППП служба, одељењске старешине

6)	Помоћ при организацији и реализацији општинских такмичења	Друго полугодиште	Руководство, ПП служба, одељењске старешине, дежурни наставници
7)	Помоћ при организацији и реализацији пробних завршних испита као и планирању и реализацији завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине, дежурни наставници
8)	Сарадња при организацији и реализацији годишњег тестирања четвртних разреда	Мај-јун 2023.	Директор, заменик директора, стручна служба
9)	Учествовање у реализацији попуњавања листе жеља осмака	Јул 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине
10)	Анализа стручног упутства о формирању одељења	Јул 2022.	Руководство, ПП служба

### Област: Рад у стручним органима и тимовима

1.	Учешће у раду Одељењских и Наставничких већа	Током године	Чланови Одељењских већа и Наставничког већа
2.	Учешће у раду Тимова у школи (председник Тима за инклузивно образовање и Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања)	Током године	Чланови тимова
3.	Учешће у раду Педагошког колегијума	Током године	Чланови колегијума
4.	Сарадња и размењивање информација са логопедом и педагогом и учествовање у унапређивању образовне праксе	Током године	Станислава Петров

### Област: Сарадња са установама и удружењима

1.	Сарадња са Предшколском установом „Срећно дете“ ради спровођење тестирања деце предшколског узраста	Друго полугодиште	ПП служба
2.	Сарадња са Гимназијом и стручном школом „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца	Током године	ПП служба, тим за професионалну оријентацију
3.	Сарадња са координатором Интерресорне комисије-слање захтева	Током године	ПП служба, тим за инклузивно образовање
4.	Сарадња са локалном самоуправом и широм друштвеном средином ради остваривања циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика	Током године	Руководство школе, стручна служба
5.	Сарадња са основном школом у Кибекхази (посета школи)	28.4.2023.	Руководство школе, заменици директора, стручна служба, наставници, ученици
6.	Сарадња са другим образовним, здравственим и социјалним установама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада	Током године	Руководство, стручна служба

### Област: Вођење документације

1.	Вођење евиденције о сопственом раду, реализацији планираних активности и раду са ученицима	Током године	Станислава Петров
2.	Вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима	Током године	Станислава Петров
3.	Припрема за све послове предвиђене годишњим планом рада психолога	Током године	Станислава Петров
4.	Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о ученицима	Током године	Станислава Петров
5.	Похађање семинара „Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу“	Август-септембар 2022.	Станислава Петров
6.	Похађање обуке за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика	Октобар 2022.	Станислава Петров
7.	Похађање семинара „Комуникација-кључ успеха“	Октобар-новембар 2022.	Станислава Петров
8.	Похађање обуке „Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења“	Октобар 2022.	Станислава Петров
9.	Похађање семинара „Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе“	Новембар 2022.	Станислава Петров
10.	Похађање обуке „Етика и интегритет“	Новембар 2022.	Станислава Петров
11.	Похађање обуке „На заједничком путу учења“	Мај 2023.	Станислава Петров
12.	Похађање програма обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	Јун 2023.	Станислава Петров
13.	Обука за ментор школе у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“	8-11.6.2023.	Станислава Петров
14.	Анализа Стручног упутства о спровођењу завршног испита	јун 2023.	Руководство школе, школска комисија
15.	Праћење стручне литературе	Током године	ПП служба

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности	Критеријум успеха
<b>Област: Планирање и програмирање</b>				
1.	Израда личног годишњег програма рада	До 15.9.2022.	Радослав Мискин ПП служба	Израђен годишњи план рада стручног сарадника психолога
2.	Помоћ при изради индивидуално образовних планова за ученика који наставу похађају по измењеним стандардима и вредновању истих	до 15.9.2022. до 15.1.2023.	Тим додатне подршке за ученика, Тим за инклузивно образовање	Израђени планови ученика (документација Тима за инклузивно образовање)
3.	Израдио сам план личног стручног усавршавања и професионалног развоја као и извештај о стручном усавршавању	До 10.9.2022.	Радослав Мискин Тим за професионални развој	Израђен план СУ Документација Тима за професионални развој
<b>Област: Праћење и вредновање</b>				
1.	Праћење и вредновање образовно-васпитног рада установе кроз посете часовима у процесу самовредновања	Октобар 2022.	ПП служба, Тим за самовредновање	Записници са посећених часова
2.	Посета часова у Новом Кнежевцу, Банатском Аранђелову, Српском Крстуру и Ђали у циљу идентификације ученика са проблематичним понашањем	Током године	Радослав Мискин ПП служба	Ученици са проблематичним понашањем су идентификовани и сачињен је план рада са тим ученицима.
3.	Преглед Дневника образовно-васпитног рада	Током године	ПП служба	Записници о прегледу дневника
<b>Област: Рад са наставницима</b>				
1.	Помоћ наставницима у циљу идентификације ученика са проблемима у понашању и пружање подршке у раду са њима	Током године	Радослав Мискин	Идентификација ученика, пружена помоћ у раду
2.	Помоћ и подршка наставницима у индивидуализацији наставе	Током године	ПП служба	Индивидуализација у настави
3.	Помоћ наставницима приликом израде педагошких профила ученика који имају сметње у учењу, као и при изради индивидуалних образовних планова	Током године	ПП служба, Тим додатне подршке за ученике	Израђени педагошки профили и образовни планови за ученике
4.	Сарадња са наставницима у циљу побољшања сарадње са родитељима	Током године	Одељењске старешине, ПП служба	Записници са разговора са родитељима
5.	Помоћ одељењским старешинама око реализације Појачаног васпитног рада и реализације друштвено-корисног рада	Током године	Одељењске старешине, ПП служба	Евиденција ПВР и ДКР
6.	Консултације и саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика и остварених образовних постигнућа ученика	Током године	Радослав Мискин	Извештаји о обављеним психолошким проценама, документација ПП службе
<b>Област: Рад са ученицима</b>				
1.	Психолошка процена, дијагностика и саветодавни рад са ученицима у Ђали, Српском Крстуру, Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову	Током године	Радослав Мискин	Извештаји о обављеним психолошким проценама
2.	Учествовање у раду Ученичког парламента	Током године	ПП служба, директор	Записници, документација УП
3.	Индивидуални и саветодавни разговори са ученицима	Током године	ПП служба, одељењске старешине	Записници са разговора
4.	Обележавање Дана интелигенције (kahoot квиз)	8.10.2022.	ПП служба, учитељи, наставници	Вест на сајту школе, фотографије
5.	Обележавање Дана толеранције	16.11.2022.	ПП служба, УП	Вест на сајту школе, фотографије
6.	Психолошке радионице	Током године	Радослав Мискин	Радови ученика, документација ПП службе
7.	Индивидуални саветодавни разговори са ученицима	Током године	Радослав Мискин	Обављени саветодавни разговори са ученицима
<b>Област: Рад са родитељима</b>				
1.	Саветодатни разговори са родитељима	Током године	Радослав Мискин	Саветодавни рад
2.	Сарадња са родитељима у Тиму за подршку детету са сметњама и тешкоћама у развоју за које се израђује ИОП	Током године	Тим додатне подршке, Тим за инклузивно образовање	План рада и подршке са ученицима
3.	Индивидуални разговори са родитељима деце која не похађају наставну редовно, а у циљу оснаживања за наставак школовања	Током године	ПП служба	Записници са разговора
4.	Саветодавни разговори са родитељима	Током године	ПП служба	Записници са разговора

<b>Област: Рад са директором и стручним сарадницима</b>				
1.	Сарадња у припреми извештаја, планова, програма, пројеката, распореда рада	Током године	Руководство, ПП служба, председници актива и већа	Израђени планови, извештаји, програми, учешће у пројектима
2.	Сарадња са директором, стручним сарадницима, члановима Тима додатне подршке на координацији активности у пружању подршке ученицима	Током године	Руководство, ПП служба, тим додатне подршке	Израда плана рада са ученицима
3.	Помоћ при организацији и реализацији активности за време Дечје недеље	Октобар 2022.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине	Реализоване активности, вести на сајту, фотографије
<b>Област: Рад у стручним органима и тимовима</b>				
1.	Учешће у раду Одељењских и Наставничких већа	Током године	Чланови Одељењских већа и Наставничког већа	Записници са састанака, листа присутности
2.	Учешће у раду Тимова у школи (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања)	Током године	Чланови тимова	Записници са састанака
<b>Област: Сарадња са установама и удружењима</b>				
1.	Сарадња са Гимназијом и стручном школом „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца	Током године	ПП служба, тим за професионалну оријентацију	Вести на сајту, фотографије
2.	Сарадња са Домом Здравља Нови Кнежевац, Дан борбе против сиде	1.12.2022.	Радослав Мискин, Запослени ДЗ, наставници виших одељења	Вест на сајту, фотографије
<b>Област: Вођење документације</b>				
1.	Евиденција о сопственом раду, израђен Годишњи извештај о раду	Током године	Радослав Мискин	Извештај о раду стручног сарадника
2.	Праћење стручне литературе	Током године	ПП служба	Стручно усавршавање

#### Извештај о раду психолога Александре Борзаш:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
<b>Област: Планирање и програмирање</b>			
1.	Израда личног годишњег програм рада	До 01.03.2023.	Александра Борзаш, ПП служба
2.	Израдила сам план личног стручног усавршавања и професионалног развоја као и извештај о стручном усавршавању	До 01.03.2023.	Александра Борзаш Тим за професион. развој
3.	Израда упитника у процесу самовредновања (упитници за наставн., ученике, родитеље)	Мај 2023.	Тим за самовредновање
<b>Област: Праћење и вредновање</b>			
1.	Праћење и вредновање образовно-васпитног рада установе кроз посете часовима у процесу самовредновања	Од фебруара до маја 2023.	ПП служба, Тим за самовредновање
2.	Преглед Дневника образовно-васпи. рада	Ток. Године	ПП служба
3.	Анализа резултата са пробних и завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	ПП служба, руководство школе, тим за самовредн.
4.	Анализа и вредновање упитника у процесу самовредновања	Јун 2023.	ПП служба Тим за самовредновање
5.	Израда Годишњих извештаја о раду тимова школе	Јун/јул 2023.	Председници школских тимова
6.	Израда Годишњег извештаја о раду установе	Јул/август 2023.	Руководство школе, ПП служба
<b>Област: Рад са наставницима</b>			
1.	Присуство приредбама поводом : Дана школе и испраћаја матураната	Друго полугодиште	Наставници, учитељи
2.	Сарадња са наставницима у циљу побољшања сарадње са родитељима	Током године	Одељењске старешине, ПП служба
3.	Помоћ одељењским старешинама око реализације Појачаног васпитног рада и реализације друштвено-корисног рада	Током године	Одељењске старешине, ПП служба
<b>Област: Рад са ученицима</b>			
1.	Математичко такмич. „Мислиша“ - дежурство	09.3.2022.	Руковод. школе, ученици
2.	Тестирање предшколаца (ТЗШ+) у С. Крстуру, Б. Аранђелову и Новом Кнежевцу	Април/мај 2023.	ПП служба
3.	Дежурство на тестирању ученика 4. разреда	05.06.2023.	Ученици 4. разреда, дежурни наставници
4.	Психолошке радионице	07.06.2023.	Александра Борзаш
5.	Индивидуални саветодавни разговори са ученицима	Током школ. Године	Александра Борзаш

Област: Рад са родитељима			
1.	Саветодатни разговори са родитељима	Током год.	Александра Боорзаш
Област: Рад са директором и стручним сарадницима			
1.	Помоћ при организацији и реализацији пробних завршних испита као и планирању и реализацији завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине, дежурни наставници
2.	Учествовање у реализацији попуњавања листе жеља осмака	Јул 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине
3.	Анализа стручног упутства о формир. одељења	Јул 2023.	Руководство, ПП служба
Област: Рад у стручним органима и тимовима			
1.	Учешће у раду Одељењских и Наставничких већа	Током године	Чланови Одељењских већа и Наставничког већа
2.	Учешће у раду Тимова у школи (председник Тима за инклузив. образов. и Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања)	Током године	Чланови тимова
Област: Вођење документације			
1.	Евиденција о сопственом раду, израђен Годишњи извештај о раду	Током године	Станислава Петров
2.	Похађање онлајн семинар „Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“	Јун 2023.	Дежурни наставници
3.	Анализа Стручног упутства о спровођењу завршног испита	јун 2023.	Руководство школе, школска комисија
4.	Праћење стручне литературе	Током год.	ПП служба

#### 5.4.2. Извештаји о раду логопеда

Школске 2022/23. школа је имала једног логопеда. Током целе школске године као логопед је радила Тамара Шустран са 100% норме.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
Област: Планирање и програмирање			
1.	Учествовање у изради планских докумената установе	До 15.9.2022.	Руководство школе, председници актива, већа и тимова, ПП служба
2.	Израда личног годишњег програм рада	До 15.9.2022.	Тамара Ш., ПП служба
3.	Помоћ при изради индивидуално образовних планова за ученике који наставу похађају по измењеним стандардима и вредновању истих	До 15.9.2022. До 18.1.2023. По потреби и током године	Тим додатне подршке за ученика, Тим за инклузивно образовање
4.	Израда план личног професионалног развоја као и извештај о стручном усавршавању	До 10.9.2022. Јул 2023.	Тамара Ш., Тим за професионални развој
5.	Израда упитника у процесу самовредновања (упитници за наставнике, ученике, Школски одбор, Савет родитеља)	Април/мај 2023.	Тим за самовредновање, ПП служба
Област: Праћење и вредновање			
1.	Праћење и вредновање образовно-васпитног рада установе кроз посете часовима	Од новембра до априла	ПП служба, Руководство школе
2.	Посета часова у Новом Кнежевцу, Банатском Аранђелову, Српском Крстуру и Бали у циљу идентификације ученика са сметњама у говорно-језичком развоју	Током године	Тамара Ш., ПП служба
3.	Учествовање у вредновању примене мера индивидуализације и ИОП-а у раду са ученицима и ученицима са говорно-језичким сметњама и сметњама другог типа	Децембар 2022. Јун 2023.	Тамара Ш., ПП служба Тим за инклузивно образовање
4.	Преглед Дневника образовно-васпитног рада	Током године	ПП служба
5.	Анализа резултата са пробних и завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	ПП служба, руководство школе, тим за самовредновање
6.	Анализа и вредновање упитника у процесу самовредновања	Јун 2023.	ПП служба Тим за самовредновање
7.	Израда извештаја о стручном усавршавању	Јул 2023.	Тамара Ј. Тим за професионални развој
8.	Израда Годишњих извештаја о раду тимова школе	Јул 2023.	Председници школских тимова
9.	Израда Годишњег извештаја о раду установе	Јул/август 2023.	Руководство школе, председници актива, већа и тимова, ПП служба

<b>Област: Рад са наставницима</b>			
1.	Помоћ наставницима у циљу идентификације ученика са говорно-језичким сметњама и пружање подршке у раду са њима	Током године	Тамара Ш.
2.	Помоћ и подршка наставницима у индивидуализацији наставе	Током године	ПП служба
3.	Помоћ наставницима приликом израде педагошких профила ученика који имају сметње у учењу, као и при изради индивидуалних образовних планова	Током године	ПП служба, Тим додатне подршке за ученике
4.	Обележавање Дана Савета Европе	28.4.2023.	Руководство, ПП служба, наставници, ученици
5.	Присуство приредбама поводом школске славе, Дана школе и испраћаја матураната	Друго полугодиште	Наставници, учитељи
6.	Сарадња са наставницима у циљу побољшања сарадње са родитељима	Током године	Одељењске старешине, ПП служба
7.	Помоћ одељењским старешинама око реализације Појачаног васпитног рада и реализације друштвено-корисног рада	Током године	Одељењске старешине, ПП служба
8.	Израда и дистрибуција упитника за наставно особље у процесу самовредновања	Мај 2023.	ПП служба, тим за самовредновање
<b>Област: Рад са ученицима</b>			
1.	Логопедска процена, дијагностика и саветодавни рад са ученицима у Ђали, Српском Крстуру, Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову	Током године	Тамара Ш.
2.	Реализација индивидуалних третмане са ученицима у свим огранцима школе једном недељно	Током године, једном недељно	Тамара Ш.
3.	Учествовање у раду Ученичког парламента	Током године	ПП служба, директор
4.	Индивидуални и саветодавни разговори са ученицима	Током године	ПП служба, одељењске старешине
5.	Радионица знаковног језика у Б.Аранђелову	10.10.2022.	4/7
6.	Хуманитарни новогодишњи базар у Ђали	21.12.2022.	Запослени у ИО Ђала
7.	Школско рецитаторско такмичење	24.2.2023.	Руководство школе
8.	Радионица са ученицима 5. разреда „Добри узор за младе“	8.3.2023.	ПП служба, ученици
9.	Тестирање предшколаца (ТЗШ+) у Српском Крстуру, Банатском Аранђелову и Новом Кнежевцу	Април/мај 2023.	ПП служба
10.	Помоћ при изради, дистрибуцији и попуњавању упитника у процесу самовредновања	Мај 2023.	ПП служба, тим за самовредновање
11.	Дежурство на тестирању ученика 4. разреда	5.6.2023.	Ученици 4. разреда, дежурни наставници
12.	Помоћ приликом попуњавања и предаје листе жеља ученика 8. разреда	29.6.2023.	Школска комисија, одељењске старешине, ПП служба
<b>Област: Рад са родитељима</b>			
1.	Упознавање родитеља, односно старатеља о раду логопеда са ученицима	Током године	Тамара Ш.
2.	Саветодатни разговори са родитељима за рад код куће	Током године	Тамара Ш.
3.	Сарадња са родитељима у Тиму за подршку детету са сметњама и тешкоћама у развоју за које се израђује ИОП	Током године	Тим додатне подршке, Тим за инклузивно образовање
4.	Индивидуални разговори са родитељима деце која не похађају наставну редовно, а у циљу оснаживања за наставак школовања	Током године	ПП служба
5.	Саветодавни разговори са родитељима	Током године	ПП служба
6.	Реализација родитељских састанака са различитим темама	Током године, по потреби	Одељењске старешине, ПП служба
7.	Реализација родитељских састанака за родитеље предшколаца	Март 2023.	ПП служба
8.	Пружање помоћи и подршке родитељима чија су деца укључена у Афирмативне мере	Мај/Јун 2023.	ПП служба
<b>Област: Рад са директором и стручним сарадницима</b>			
1.	Сарадња у припреми извештаја, планова, програма, пројеката, распореда рада	Током године	Руководство, ПП служба, председници актива и већа
2.	Сарадња са директором, стручним сарадницима, члановима Тима додатне подршке на координацији активности у пружању подршке ученицима	Током године	Руководство, ПП служба, тим додатне подршке
3.	Помоћ при организацији и реализацији активности за време Дечје недеље	Октобар 2022.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине
4.	Помоћ при организацији и реализацији општинских такмичења	Друго полугодиште	Руководство, ПП служба, предметни наставници дежурни наставници
5.	Помоћ при организацији и реализацији пробних завршних испита као и планирању и реализацији завршних испита	Март 2023. Јун 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине, дежурни наставници

6.	Реализација три Конференције случаја	Октобар - март	Руководство, ПП служба, друге институције
7.	Учествовање у реализацији попуњавања листе жеља осмака	Јул 2023.	Руководство, ПП служба, одељењске старешине
8.	Анализа стручног упутства о формирању одељења	Јул 2023.	Руководство, ПП служба
<b>Област: Рад у стручним органима и тимовима</b>			
1.	Учешће у раду Одељењских и Наставничких већа	Током године	Чланови Одељењских већа и Наставничког већа
2.	Учешће у раду Тимова у школи (председник Стручног актива за развојно планирање)	Током године	Чланови тимова
3.	Учешће у раду Педагошког колегијума	Током године	Чланови колегијума
<b>Област: Сарадња са установама и удружењима</b>			
1.	Сарадња са Предшколском установом „Срећно дете“ ради спровођење тестирања деце предшколског узраста	Друго полугодиште	ПП служба
2.	Сарадња са Гимназијом и стручном школом „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца	Током године	ПП служба, тим за професионалну оријентацију
3.	Сарадња са координатором Интерресорне комисије-слање захтева	Током године	ПП служба, тим за инклузивно образовање
4.	Сарадња са Општином Нови Кнежевац (доставља тражених података о ученицима)	Током године	ПП служба, администрација
5.	Школска управа Зрењанин – Ценус, ЈИСП	Током године	Руководство
6.	Сарадња са Центром за социјални рад – дописи, конференције случаја, разговори	Током године	Руководство, ПП служба
<b>Област: Вођење документације</b>			
1.	Евиденција о сопственом раду, израђен извештај о СУ, годишњи извештај о раду	Током године	Тамара Ш.
2.	Похађање обуке: Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу	26.8-9.9.2022.	Тамара Ш.
3.	Похађање обуке за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика	29.8-19.9.2022.	Тамара Ш.
4.	Похађање обуке: Компетенције за демократску културу и програми наставе и учења	Октобар 2022.	Тамара Ш.
5.	Похађање обуке: Комуникација – кључ успеха	24.10-13.11.2022.	Тамара Ш.
6.	Похађање обуке: Етика и интегритет	Новембар 2022.	Тамара Ш.
7.	Онлајн едукација: Процена и третман оралне праксије и поремећаја артикулације говора“	11.12.2022.	Тамара Ш.
8.	Похађање обуке: Активности за подршку свим ученицима – Диференцијација наставе – модул 2	15.12.2022.	Тамара Ш.
9.	Обука за ментор школе у пројекту „Квалитетно образовање за све“	8-11.6.2023.	Тим за квалитетно образовање
10.	Похађање онлајн семинара „Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“	Јун 2023.	Дежурни наставници
11.	Анализа Стручног упутства о спровођењу завршног испита	Јун 2023.	Руководство школе, школска комисија
12.	Праћење стручне литературе	Током године	ПП служба

### 5.4.3. Извештаји о раду педагога

Школске 2022/2023. школа је имала једног педагога, Јелену Мишковић са 100% норме. Радила је до децембра 2022. године.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
<b>I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА</b>			
1	Учествовање у изради годишњег плана рада установе	Током септембра	Директор школе, пом. директора, Стручни сарадници,
2	Учествовање у изради школског програма, плана самовредновања и развојног плана установе; Акционих планова рада Тимова у школи	Током септембра	Директор школе, пом. дирек., Стручни сарадници, чл. струч. Тимова
3	Пружање помоћи наставницима у изради оперативних планова, планова допунског и додатног рада, пројектне наставе, плана рада одељењског старешине, секција	Током септембра	Стручни сарадници, Учитељи, наставници,
4	Формирање одељења, распоређивање нових ученика и ученика који су упућени да понове разред	Током августа и септембра	Стручни сарадници, пом.директора, директор
5	Припремање годишњег и месечног плана рада педагога	Током септембра	Наставници, учитељи, Стручни сарадници
6	Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за ученике	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници наставници, учитељи
7	Учествовање у избору слободних наставних активности	Током септембра	Стручни сарадници, пом.директора, директор

<b>II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА</b>			
1	Систематско праћење и вредновање наставног процеса развоја и напредовања ученика	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници помоћник директора
2	Праћење реализације образовно-васпитног рада	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници помоћник директора
3	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници, одељењске старешине
4	Учествовање у процени реализације остварености општих и посебних стандарда за крај 2. разреда – ученице Ж.Д.	Новембар	Стручни сарадници, Комисија за разредни испит
5	Праћење анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Током 1. полугодишта	Заменик дирек., Стручни сарадници,
6	Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика (ИОП)	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници, чланови тима за инклузију
7	Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	Током 1. полугодишта на крају 1. квартала	Стручни сарадници,
8	Процена ризика од осипања за сва одељења ОШ „Ј.Ј. Змај“	Октобар и новембар	Педагог, одељењске старешине
<b>III РАД СА НАСТАВНИЦИМА</b>			
1.	Пружање помоћи наставницима на конкретизовању циљева и исхода образов.-васпит. рада	Током 1.полугодишта	Педагог,
2.	Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иницирањем коришћења савремених метода и облика рада	Током 1.полугодишта	Учители, наставници, Стручни сарадници,
3.	Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци	Током 1.полугодишта	Стручни сарадници, пом.директора
4.	Анализирање реализације посећених часова редовне наставе у школама и других облика о-в рада и давање предлога за њихово унапређење	Током 1.полугодишта новембар	Стручни сарадници, пом.директора, директор
5.	Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници,
6.	Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада ученицима којима је потребна додатна подршка ( ученицима са тешкоћ. у развоју или понашању)	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници, пом.директора
7.	Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких активности у настави и ван наставе	Током 1. полугодишта	Директор, пом.директора, психолог, наставници
8.	Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и унапређивање тога рада	Током 1. полугодишта	Пом. директора, педагог, одељ.старешине 8.р.
9.	Пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних часова	Током 1.полугодишта	Педагог, Учители, наставници, психолог
10.	Упознавање и одељењских старешина са релевантним карактеристикама нових ученика	Током 1. полугодишта	Педагог, психолог
11.	Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији ЧОСа	Током 1. полугодишта	Педагог, психолог, логопед
12.	Пружање помоћи наставницима у остваривању сарадње са породицом	Током 1. полугодишта	Педагог, психолог, логопед
13.	Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу	Током 1. полугодишта	Педагог, психолог, секретар
14.	Подстицање наставника на развијање међупредметних компетенција код ученика	Током 1.полугодишта	Чланови тима за Развој међупредметних компетенција
<b>IV РАД СА УЧЕНИЦИМА</b>			
1.	Испитивање Тестом ТЗШ+ ученика који су кренули у 1. разред након почетка школске године	Септембар, новембар	Педагог
2.	Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, ученицима који су се преселили или доселили	Током 1. полугодишта	Педагог, психолог, логопед
3.	Пружање помоћи и подршке у реализацији наставе ради оптималног индивидуалног развоја ученика	Током 1. полугодишта	Психолог, учители, наставници
4.	Пружање подршке и координација рада ученичког Парламента	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници
5.	Идентификовање и рад на отклањању узрока проблема у учењу и понашању код ученика	Током 1. полугодишта	Учители, наставници, стручни сарадници
6.	Рад на професионалној оријентацији ученика	Током 1. полугодишта	Одељењске старешине, педагог
7.	Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота	Током 1. полугодишта	ТИМ школе за превенцију насиља, злос. и занемаривања; одељењске старешине; родитељи
8.	Учествовање у изради педагошког профила ученика, за ученике којима је потребна додатна подршка израда ИОПа	Током 1. полугодишта	Педагог, Психолог, логопед, Учители, настав., ИОП Тим
9.	Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи (ПВР и ДКР)	Током 1. полугодишта	Стручни сарадници, пом.директора, директор

<b>V РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА</b>			
1.	Организовање и учествовање на родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада	Током 1. полугодишта	Педагог, Психолог, логопед, разредне старешине, пом.директора, директор
2.	Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији -индивидуална саветовања	Током 1. полугодишта	Педагог Психолог, логопед, пом.директора
3.	Упознавање родитеља са важећим законима и протоколима о заштити ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој ученика	Током 1. полугодишта	Учители, наставници, психолог, ТИМ, Педагог
4.	Сарадња са родитељима новоуписане деце: уписна документација, протоколи рада у школи	Током 1. полугодишта	Директор школе, пом. директора, психолог, логопед
<b>VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ЛИЧНИМ ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА</b>			
1.	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе, специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за њено унапређење	Током 1. полугодишта	Педагог Директор, зам. директора, психолог, логопед
2.	Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија	Током 1. полугодишта	Педагог Директор, заменик директора, психолог, логопед
3.	Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе	Током 1. полугодишта	Педагог Директор, заменик директора, психолог, логопед
4.	Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина решавања васпитно-образовних тешкоћа како са ученицима, тако и са родитељима и другим установама (васпитно дисциплински поступци, дописи према ЦЗСР или полицији)	Током 1. полугодишта	Педагог , Директор, пом.директ., психолог, логопед
5.	Сарадња са пратиоцем ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима	Током 1. полугодишта	Педагог ,Психолог, лич. пратил. детета, родитељи, учители, наставници
<b>VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>			
1.	Учествовање у раду наставничког и одељенског већа	Током 1. полугодишта	Директор, помоћник директора, стручни сарадници
2.	Учествовање у раду тимова, већа, актива, педагошког колегијума и комисија на нивоу установе	Током 1. полугодишта	Директор, помоћник директора, психолог, Педагог
3.	Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе	Током 1. полугодишта	Директор, помоћник директора, психолог, логопед, Педагог
<b>VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ</b>			
1.	Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада установе	Током 1. полугодишта	Директор, заменик директора, психолог Педагог
2.	Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих	Током 1. полугодишта	Педагог Директор, заменик директора, стручна служба
<b>IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>			
1.	Континуирано вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	Током 1. полугодишта	Педагог
2.	Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	Током 1. полугодишта	Педагог
3.	Вођење евиденције о раду са ученицима; прикупљање података о ученицима	Током 1. полугодишта	Педагог
4.	Вођење евиденција саветодавних разговора са родитељима ученика	Током 1. полугодишта	Педагог
5.	Вођење евиденције са посећених часова	Током 1. полугодишта	Педагог
6.	Вођење евиденције и израда извештаја о стручном усавршавању унутар и ван установе	Током 1. полугодишта	Педагог

#### 5.4.4. Извештаји о раду библиотекара

Школске 2022/23. школа је имала два библиотекара; Снежану Сабљић са 50% норме и Анику Берез са 100% норме.

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
<b>Област: Планирање и програмирање</b>			
1.	Годишњи план и програм рада	Септембар	Библиотекарка
2.	Оперативни планови : месечни, недељни, дневни	Током целе године: месечно, недељно, дневно	Библиотекарка
3.	Планирање набавке библиотечке грађе за библиотеку у Новом Кнежевцу, реализација у сегменту наручивања	Децембар	Библиотекарка
4.	Планирање и реализација набавке књига за награђивање на српском језику, распоређивање по одељењима (60 књига)	Мај, јуни	Библиотекарка
5.	Планирање и програмирање рада са ученицима на припреми акције „Читајмо гласно“	Јануар, фебруар	Библиотекарка
<b>Област: Праћење и вредновање</b>			
1.	Уређење књижног фонда и информационог апарата: фонд књижевности за одрасле, међуратне, издања СКЗ, потенцијално ретке књиге	Октобар, новембар	Библиотекарка
2.	Уређење књижног фонда и информационог апарата: приручници за наставнике, Блицова издања, дечја периодика, неинвентарисана старија дечја књижевност	Новембар	Библиотекарка
3.	Уређење књижног фонда и информационог апарата: научно популарна књига за децу, стручна литература, референсни фонд, савремена дечја књижевност, лектира, фолио формат, информативне брошуре	Новембар, децембар, фебруар, март	Библиотекарка
4.	Мануелна израда смештајног капацитета за издвојену грађу	Новембар, током године	Библиотекарка
5.	Инвентарисање, физичка и делимично аналитичка обрада (УДК) у недостатку аутоматизоване базе (528 инв. бројева, од укупно 701)	Септембар-јуни	Библиотекарка
6.	Припреме за аутоматизацију: анализа електронског каталога ОШ „Мирослав Антић, информисање сараднице	Новембар	Библиотекарка
7.	Претраживање сајтова издавача дечје књиге и утврђивање узраста за расположиву грађу савремене дечје књижевности, разврставање	Новембар	Библиотекарка
7.	Издвајање за расход неактуелне и дотрајале неинвентарисане грађе, припреме образаца за прву ревизију	Током године	Библиотекарка
8.	Одабирање и припремање штампане грађе за све облике образовно-васпитне активности, повремено претраживање и обезбеђивање електронске грађе	Током целе године	Обе библиотекарке
9.	Разврставање, распоређивање, физичко преносење, издавање нових, раздуживање, резврставање и издавање коришћених бесплатних уџбеника, промотивних и поклон уџбеника за наставнике, издвајање неактуелних, реорганизовање свих типова уџбеника	Септембар, новембар, фебруар, јуни, август, током године	Обе библиотекарке
10.	Учлањивање нових читалаца	Током године	Обе библиотекарке
<b>Област: Рад са наставницима</b>			
1.	Планирање набавке библиотечке грађе, информисање о набављеној грађи	Децембар, јануар	Библиотекарка, наставница српског језика, математике (ИОП)
2.	Планирање коришћења лектуре у нижим разредима, слободног избора за читање, за рецитаторско такмичење	Током године	Библиотекарка, наставници разредне наставе
3.	Планирање ангажовања ученица 4.1 одељења у припреми акције „Читајмо гласно“	Јануар, фебруар	Библиотекарка, наставник разредне наставе
4.	Планирање реализације акције „Читајмо гласно“ у 21. и 2.2. одељењу	Фебруар	Наставнице разредне наставе
5.	Обавештавање наставника о задужењима ученика, даља кореспонденција	Децембар, мај, јуни (нижи разреди)	Библиотекарка, наставници
6.	Претраживање разних типова уџбеника према захтевима наставника	Током године	Библиотекарка,
7.	Информисање о преосталим тестовима, о обавези враћања бесплатних уџбеника (нижи разреди)	Новембар, јуни	Библиотекарка, наставници
8.	Прикупљање и проверавање података о броју ученика за награђивање	Мај, јуни	Обе библиотекарке, наставници
9.	Организација промоције књиге „Маша у улици на греди“	Мај	Библиотекарка, наставница српског језика

<b>Област: Рад са ученицима</b>			
1.	Обезбеђивање грађе зависно од интересовања ученика или задате лектире	Током године	Библиотекарка, ученици
2.	Индивидуализовани рад на популарисању књиге и читања, упознавање са организацијом фонда и информационом апаратом, интензивније са ученицима нижих разреда	Током године	Библиотекарка, ученици
3.	Анимирање ученика нижих разреда на бојењу мозаика (одабир, потписивање), урамљивање и излагање два најлепша рада	Током године	Библиотекарка, ученици
4.	Припрема и реализација акције „Читајмо гласно“ са ученицама 4.1 и учеником 6.2 одељења	Јануар, фебруар	Библиотекарка, ученици
5.	Популарисање библиотеке и читања кроз оплемењивање и естетско уређење простора манелно израђеним паноима	Током године	Библиотекарка
<b>Област: Рад са родитељима</b>			
1.	Нису планиране ни реализоване активности	-	-
<b>Област: Рад са директором и стручним сарадницима</b>			
1.	Финасијско планирање набавке библиотечке грађе за библиотеку у Новом Кнежевцу, књига за награђивање за све три школе на српском језику	Децембар, јуни	Библиотекарка, директор
2.	Припрема летописа школе, планирање набавке, акције „Читајмо гласно“, промоције књиге, актуелна питања и организација рада	Током године	Библиотекарка, заменица директора
3.	Културне активности: реализација акције „Читајмо гласно“ поводом Националног дана књиге	28. фебруар	Библиотекарка, ученици
4.	Културне активности : организација промоције књиге „Маша у улици на греди“, учешће у промоцији	Мај	Библиотекарка, библиотекарка Градске библиотеке у Чоки, ауторка, наставница српског језика
5.	Културне активности : изложбе, израда паноа поводом 130 година од рођења И. Андрића, Божића, Савиндана, 150 година од рођења Надежде Петровић	Током године	Библиотекарка
6.	Интернет презентација: припрема прилога о реализованој набавци библиотечке грађе, прилога и илустрација о одржаној акцији „Читајмо гласно“ на фб профилу библиотеке и сајту школе, учешће у прилогу локалне телевизије	Јануар, фебруар, март,	Библиотекарка
<b>Област: Рад у стручним органима и тимовима</b>			
1.	Припрема летописа школе на основу достављених прилога на српском и мађарском језику	Септембар-јуни	Библиотекарка, чланови тима
2.	Присуство седницама Наставничког већа	Дани предвиђени за рад у НК	Библиотекарка, чланови НВ
<b>Област: Сарадња са установама и удружењима</b>			
1.	Припрема белешки о променама у односу на претходни Записник о надзору	Новембар	Библиотекарка, Народна библиотека „Јован Поповић“ Кининда
2.	Кореспонденција, сачињавање и достављање извештаја о одржаној акцији са илустрацијама ДШБ-у	Март	Библиотекарка, Друштво школских библиотекара
3.	Планирање промоције књиге	Мај	Библиотекарка, Градска библиотека у Чоки
<b>Област: Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>			
1.	Провера задужења читалаца, преглед целе картотеке, сачињавање нових спискова задужења ученика и достављање разредним старешинама	Септембар, крај полугодиште, мај, јуни (нижи разреди)	Библиотекарка
2.	Формирање електронске књиге уписа из рукописа за 233 читаоца	Новембар	Библиотекарка
3.	Формирање карти читалаца за нове читаоце након набавке карти	Новембар	Библиотекарка
4.	Циркулација књиге, вођење картотеке читалаца, евиденције о коришћењу фонда на дневном, месечном, годишњем нивоу	Дневно, месечно	Библиотекарка
5.	Уношење података у листу процене вредности за 230 наслова	Током године	Библиотекарка
6.	Припреме за надзор матичне библиотеке, анализа након надзора	Новембар	Библиотекарка
7.	Анализа постојећег, припрема предлога новог правилника о раду библиотеке, достављање секретару школе	Септембар, јануар, март	Библиотекарка
8.	Израда месечних извештаја о раду	Септембар-јуни	Библиотекарка
9.	Извођење статистичких података и израда годишњег извештаја о раду у текстуалној форми, израда скраћене верзије годишњег извештаја у табеларном формату	Јуни, јули	Библиотекарка
10.	Припремање и реализација стручног усавршавања	Септембар-јуни	Библиотекарка
11.	Припрема података за административну процедуру издавања бесплатних уџбеника	Јуни, јули	Обе библиотекарке

## 5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА

### Чланови и извештај о раду Савета родитеља

У школи је образован Савет родитеља, и то како у школи у Новом Кнежевцу, тако и у Банатском Аранђелову и Српском Крстуру. У складу са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи.

- ~ Савет родитеља у Новом Кнежевцу бројао је **27 чланова** и за председника је изабрана Соња Бикић Рајић
- ~ Савет родитеља у Српском Крстуру и Ђали бројао је **11 чланова** и за председника је изабрана Наташа Гужвић.
- ~ Савет родитеља у Бан. Аранђелову и Мајдану бројао је **15 чланова** и за председника је изабран Славољуб Трајковић. Због чињенице да се Славољубљев син исписао из школе у другом полугодишту због пресељења породице, за председника је изабрана Тијана Веселиновић (1/4).
- ~ Састанцима Савета родитеља присуствовао је директор Зоран Карановић и помоћници директора, као и чланови стручне службе по потреби.

Чланови Савета родитеља у Новом Кнежевцу у школској 2022/23. години су:

Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља	Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља
1)	I/1	Драгица Јоветић	13)	V/1	Соња Бикић Рајић
2)	I/2	Андреа Шљапић	14)	V/2	Марија Игњатов
3)	I/3	Рената Чанади	15)	V/3	Жолт Шандор
4)	II/1	Јасмина Ђукић	16)	VI/1	Данијела Шоти
5)	II/2	Милана Белеслин	17)	VI/2	Верица Чукуров
6)	II/3	Клементина Паћик	18)	VI/3	Ангела Балинт
7)	III/1	Горан Марковић	19)	VII/1	Хелга Лазич
8)	III/2	Јасмина Савин	20)	VII/2	Сандра Тролић
9)	III/3	Карл Агнеш	21)	VII/3	Тинде Михок
10)	IV/1	Лепосава Терзин	22)	VIII/1	Смиљка Свирчев
11)	IV/2	Слађана Татић	23)	VIII/2	Дијана Радовановић
12)	IV/3	Анико Бичкеи	24)	VIII/3	Ђенђи Мађари
			25)	сп	Весна Петрушић
			26)	сп	Бригита Шуриња
			27)	сп	Виолета Жишков

Чланови Савета родитеља у Банатском Аранђелову и Мајдану у школској 2022/23. години су:

Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља	Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља
1)	I/4	Славољуб Трајковић/ Тијана Веселиновић	9)	VI/4	Михајло Обрадов
2)	II/4	Мирјана Ерић	10)	VI/5	Изабела Вајда
3)	III/4	Марија Радић	11)	VII/4	Нема представника
4)	IV/4	Сања Аљић	12)	VII/5	Илонка Пап
5)	I/5- IV/5	Силвија Михок	13)	VIII/4	Мирјана Поповић
6)	II/5 (М)	Тибор Баћик	14)	VIII/5	Мелинда Сорчик
7)	V/4	Марија Туро	15)	Спец.	Јасмина Коломпар
8)	V/5	Чила Марта	16)	Спец.	Косана Петровић

Чланови Савета родитеља у Српском Крстуру и Ђали у школској 2022/23. години су:

Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља	Р.бр.	Разред	Презиме и име родитеља
1)	I/6	Марија Петров	7)	VII/6	Нада Јабланов
2)	II/5	Милан Станчић	8)	VIII/6	Силвија Агоштон
3)	III/6	Ержебет Декањ	9)	сп	Нема представника
4)	IV/6	Јелена Петровић	10)	1/7	Наташа Гужвић
5)	V/6	Снежана Шећеров	11)	2-3/7	Виолета Шахиновић
6)	VI/6	Анико Јовановић	12)	4/7	Катарина Беланчић

## Извештај о раду Савета родитеља :

Ред. бр.	Реализована активност	Време реализац.	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Конституисање Савета родитеља Представљање Пословника о раду Савета родитеља Сачињавање Плана рада Савета родитеља Представљање Извода из Годишњег плана рада школе Иницијатива Савета родитеља за покретање ужине	12.9.2022. (55/13-2022 55/14-2022 55/15-2022)	Директор, стручни сарадник, чланови Савета родитеља	Конституисан СР, Пословник, План рада СР Иницијатива
2.	Представљање реализованих активности у Дечијој недељи Представљање успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика	4.11.2022. (55/16-2021 55/17-2021 55/18-2021)	Директор, пом.директора, чланови Савета родитеља	Презентација, Успех ученика, Изабрана осигуравајућа кућа (Миленијум)
3.	Представљање успеха ученика на крају првог полугодишта Давање сагласности на План и програм екскурзија и наставе у природи Обавештење о новинама из Правилника о дипломама Представљање Календара такмичења ученика	17.1.2023. (54/1-2023 54/2-2023 54/3-2023)	Директор, пом. директора, струч. сарад., чланови Савета родит.,	Успех ученика, Правилник о дипломама, План и програм екскурзија, Календр такмичења
4.	Успех ученика на крају трећег класификационог периода Обавештење о избору уџбеника за 2023/24. Представљање успеха ученика на такмичењима Самовредновање (област Организација, управљање људским, материјалним ресурсима) Обавештење о прослави матурске вечери Покретање иницијативе за отварање одељења продуж. боравка	9.5.2023. (54/4-2023 54/5-2023 54/6-2023)	Директор, пом.директора, стручни сарадник, чланови Савета родитеља	Успех, избор уџбеника; Презентација-такмичење, Анкете самовредновање, Иницијат. Савета родитеља

## 5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Ученички Парламент школе за школску 2022/2023. годину чинили су представници сваког одељења VII и VIII разреда у школи.

Председник парламента је било је Иван Томас, заменик Петар Поповић, а записничар Јелена Бајић. Рад ученичког парламента усмеравао је директор школе у сарадњи са стручним сарадницима школе.

У односу на Акциони план, Парламент је реализовао следеће активности:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање УП	13.9.2022.год.	Чланови УП
2.	Избор руководства УП	13.9.2022.год.	Чланови УП
3.	Избор представника ученика, који учествују у раду органа школе (школски тимови и Школски одбор)	13.9.2022.год.	Чланови УП
4.	Упознавање чланова УП са законским оквиром деловања Парламента, са правима и дужностима чланова, Правилником о понашању ученика, Пословником о раду Парламента	13.9.2022.год.	Чланови УП
5.	Израда плана рада УП за 2022/2023.	13.9.2022.год.	Чланови УП
6.	Предлози за Програм Дечје недеље	13.9.2022.год.	Чланови УП
7.	Организовање активности парламента у оквиру дечије недеље	3-7.10.2022. год.	Чланови УП
8.	Обележавање Међународног дана толеранције	16.11.2022.год.	Чланови УП
9.	Успех ученика на крају I.класификационог периода	16.11.2022.год.	Чланови УП
10.	Давање мишљења за Така генерације и Спортисту генерације	12.06.2023.год.	Чланови УП
11.	Учествовање у процесу самовредновања школе	15.6.2023.год.	Чланови УП

## 5.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА

На почетку школске 2022/2023. године Одлуком директора школе формирано је 9 тимова и то:

1. Тим за инклузивно образовање;
2. Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
3. Тим за самовредновање рада школе;
4. Тим за професионални развој;
5. Тим за вођење школског сајта;
6. Тим за вођење летописа школе;
7. Тим за професионалну оријентацију;
8. Тим за развој међупредметних компетенција;
9. Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе

Сви тимови су се састајали током године према плану свог рада или према потреби.

### 5.7.1. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Председник Тима била је Станислава Петров, а записничар Тамара Шустранић.  
Током школске године у односу на Акциони план рада Тима урађено је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима за инклузивно образовање; за председника је изабрана Станислава Петров, а за записничара Тамара Шустранић	30.8.2022.	Чланови Тима
2.	Израда Акционог плана рада тима	30.8.2022.	Чланови Тима
3.	Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка	Континуирано	Наставници, учитељи и стручна служба
4.	Формирање тимова додатне подршке за све ученике којима је потребна додатна подршка	Континуирано	Чланови тима додатне подршке и директор
5.	Семинар за наставнике „Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу“	Август-септембар 2022.	Руководство школе, Стручна служба, Наставници
6.	Израда ИОП-а за идентификоване ученике	до 20.9.2022. и први класификациони период; израда по потреби (након идентификације нових ученика), јануар 2023. и трећи класификациони период	Одељењске старешине, предметни наставници и стручна служба
7.	Евиденција документације за ученике који наставу похађају по ИОП-у	Октобар, 2022. Јун 2023.	Стручна служба
8.	Обавештавање о пристиглим мишљењима Интерресорне комисије	Након достављеног мишљења ИРК	Чланови Тима за инклузију
9.	Пријем нових ученика	Септембар 2022.	Руководство школе Наставници дефектолози
10.	Сусрет специјалних одељења	15.10.2022.	Наставници дефектолози
11.	Семинар за наставнике „Активности за подршку свим ученицима-диференцијација наставе“	Децембар 2022.	Руководство школе, Стручна служба, Наставници
12.	Вредновање рада ученика са ИОП-ом	Децембар 2022. Јун 2023.	Чланови тима додатне подршке
13.	Упућивање Захтева ИРК за процену постојања потребе за додатном подршком	Током школске године, по потреби	Предметни наставници Стручна служба
14.	Сарадња са родитељима ученика са сметњама у развоју	Током школске године, по потреби	Стручна служба, Наставници дефектолози
15.	Избор уџбеника за ученике који наставу похађају по ИОП-у	Март 2023.	Наставници дефектолози
16.	Организација и реализација пробног и завршног испита за ученике који наставу похађају по ИОП-у 2	Март/јун 2023.	Наставници дефектолози, ПП служба
16.	Презентација средње школе са домом ученика „Доситеј Обрадовић“	Април 2023.	Средња школа „Доситеј Обрадовић“, Ученици осмих разреда који наставу похађају по ИОП-у
17.	Правилник о мерилима и поступку за упис ученика-припадника ромске националне мањине у средњу школу под повољнијим условима ради постизања пуне равноправности	Мај 2023.	Одељенске старешине, ПП служба
18.	Анализа рада Тима/ израда извештаја о раду	Децембар, 2022. Јул, 2023.	Председник Тима

## 5.7.2. Извештај о раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Председник Тима је Станислава Петров, а записничар Тамара Шустранић.  
Током школске године у односу на Акциони план рада Тима урађено је следеће:

Р.бр.	Активност	Временска динамика	Носиоци
1.	Формирање Тима за заштиту ученика од насиља	Август, 2022.	Директор
2.	Доношење Програма заштите деце од насиља	Септембар, 2022.	Тим за заштиту
3.	Организовање дежурстава наставника ради осигуравања безбедности ученика	Септембар, 2022.	Директор, помоћник директора
4.	Информисање запослених, ученика и родитеља о Протоколу о заштити деце	У току године	Тим за школски сајт, Тим за заштиту, одељенске старешине
5.	Састанци Тима за заштиту деце од насиља ради евиденције и анализе насилног понашања и реализације акционог плана	9 састанака током године	Тим за заштиту деце
6.	Анализа и евиденција ученика који су упућени на појачани васпитни рад	Током године	Тим за заштиту, ПП служба
7.	Сарадња са релевантним службама-Центар за социјални рад, Полицијска станица	Током године	Тим за заштиту
8.	Анализа спровођења превентивних и интервентних активности из Програма заштите	На крају првог полугодишта, на крају школске године	Тим за заштиту
9.	Сачињавање Извештаја о раду	Јул 2023.	Председник Тима
10.	Сачињавање Извештаја о реализацији превентивних активности из Програма заштите	Јул 2023.	Председник Тима
11.	Сачињавање Извештаја о реализацији интервентних активности из Програма заштите	Јул 2023.	Председник Тима

## 5.7.3. Извештај о раду Тима за самовредновање

Председник Тима је Андријана Божанин, а записничар Тамара Шустранић.  
У односу на Акциони план Тима, реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима	Август 2022.	Чланови тима
2.	Израда Акционог плана рада Тима	Август 2022.	Чланови тима
3.	Бирање кључне области самовредновања	Септембар 2022.	Чланови тима
4.	Сачињавање Извештаја о резултатима завршног испита за 2021/2022. годину	Октобар 2022.	Чланови тима
5.	Упознавање чланова актива и Наставничког већа са Извештајем о завршном испиту	Октобар 2022.	Чланови тима
6.	Израда плана самовредновања	Новембар 2022.	Чланови тима
7.	Сарадња са активом за Развојно планирање и Тимом за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада установе	Током године	Чланови тима и актива
8.	Анализа правилника о стандардима квалитета рада установе, стандарди и индикатори изабраних кључних области	Новембар 2022.	Чланови тима
9.	Спровођење самовредновања изабране кључне области	Мај-јун 2023.	Чланови тима
10.	Упознавање Савета родитеља, Наставничког већа и Педагошког колегијума са Извештајем о самовредновању	Јул 2023.	Чланови тима
11.	Представљање Извештаја о самовредновању Школском одбору и Тиму за квалитет	до августа 2022.	Чланови тима
12.	Праћење резултата ученика осмих разреда на пробном и завршном испиту	Март 2023. Јун/јул 2023.	Чланови тима Руководство школе
13.	Тестирање постигнућа ученика четвртих разреда	5.6.2023.	Руководство школе
14.	Представљање резултата активима четвртих разреда	Јун 2023.	Руководство школе, актив учитеља четвртих разреда
15.	Сачињавање Извештаја о самовредновању	Јун 2023.	Чланови тима
16.	Писање извештаја о раду Тима	Јул 2022.	Чланови тима

## 5.7.4. Извештај о раду Тима за професионални развој

Председник Тима је Ђурица Маћош, а записничар Тамара Шустран.

На основу израђеног акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима за професионални развој	30.8.2022.	Директор, чланови тима
2.	Израда Акционог плана рада Тима за професионални развој	30.8.2022.	Чланови тима
3.	Ажурирање интерног документа о стручном усавршавању запослених унутар установе	30.8.2022.	Чланови тима
4.	Анализа потреба запослених за стручним усавршавањем, израда Плана СУ запослених на нивоу установе	Септембар 2022.	Чланови тима
5.	Рад на заказивању, организацији и реализацији семинара	Током године	Чланови тима
6.	Ажурирање електронске базе података о стручном усавршавању запослених	Током године	Чланови тима
7.	Извештавање о раду Тима	Децембар 2022.	Чланови тима
8.	Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе и израда извештаја о стручном усавршавању запослених у школској 2022/2023. години	Јул 2023.	Чланови тима
9.	Писање годишњег извештаја о раду Тима за професионални развој	Јул 2023.	Чланови тима

## 5.7.5. Извештај рада Тима за сајт школе

Председник Тима је Тамара Чикојевић, а записничар Анико Берец.

На основу израђеног акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима за вођење школског сајта	29. 8. 2022.	чланови Тима за вођење школског сајта
2.	Сачињавање годишњег плана рада Тима	29. 8. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора; ПП служба
3.	Изјашњавање (сагласност) родитеља о заступљености видео материјала и фотографија ученика на сајту школе и школским електронским новинама (Фејсбук и Инстаграм страница)	29. 8. 2022.	чланови Тима; руководство школе
4.	Ажурирање података, докумената и информација на школском сајту, за школску 2022/2023. годину	30. 8. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора;
5.	Ажурирање школских електронских новина (Фејсбук и Инстаграм страница)	30. 8. 2022.	чланови Тима
6.	Медијско презентовање реализованих активности поводом пријема првака	1. 9. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора; учитељи
7.	Медијско презентовање реализованих активности поводом обележавања „Дечје недеље“	3.10 - 9. 10. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора; учитељи; наставници
8.	Медијско информисање о почетку рада продуженог боравка	10. 10 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора; ПП служба; учитељи; наставници
9.	Медијско информисање о почетку рада НТЦ секције	19. 10. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора; ПП служба
10.	Медијско презентовање хуманитарних активности	21. 10. 2022. и 1. 12. 2022.	чланови Тима; учитељи; наставници
11.	Објављивање информатора о раду школе на школском сајту	16. 11. 2022.	чланови Тима; директор; пом. директора
12.	Презентовање реализованих стручних усавршавања ван установе	27. 11. 2022.	чланови Тима; чланови Тима за СУ; директор; ПП служба
13.	Медијско праћење реализованих активности поводом Новогодишњих празника	током децембра	чланови Тима
14.	Анализа и сачињавање полугодишњег извештаја о раду Тима	21. 12. 2022.	чланови Тима; ПП служба
15.	Медијско праћење прославе школске славе Свети Сава	27.1.2023.	чланови Тима; вероучитељи
16.	Медијско презентовање реализације националног математичког такмичења „Мислиша“	9.3.2023. и 7. 4. 2023.	чланови Тима; директор; учитељи; ПП служба
17.	Медијско извештавање родитеља о тестирању и уписним активностима првака	1. 4. 2023.	чланови Тима; ПП служба
18.	Медијско презентовање реализације математичког такмичења „Кенгур без граница“	16. 3. 2023.	чланови Тима; директор; учитељи; ПП служба
19.	Медијско праћење пролећних активности (радионице, приредбе, угедни часови, изложбе...)	21.3. - 16. 6.2023.	чланови Тима; директор; учитељи; наставници

20.	Медијско презентовање тимских часова	15. 3. 2023.	Чланови Тима; наставници мађарског језика, музичке и ликовне културе
21.	Медијско извештавање ученика и родитеља о испитним активностима (пробни завршни испит)	25. 3. 2023.	чланови Тима; ПП служба
22.	Медијско праћење Ускршњих активности	5. 4. 2023.	чланови Тима; учитељи; наставници
23.	Презентовање организације и резултата „РТС кроса“	30. 5. 2023. и 1. 6. 2023.	чланови Тима; директор; учитељи; наставници физичког и здрав. васпитања
24.	Медијско праћење обележавања Дана школе	2. 6. 2023.	чланови Тима; учитељи; наставници; директор; помоћник директора; ПП служба
25.	Медијско презентовање организације прославе последњег наставног дана осмака	6. 6. 2023.	чланови Тима; наставници; директор; помоћник директора; ПП служба
26.	Медијско презентовање организације свечаног испраћаја малих матураната	15., 17. и 18. 6. 2023.	чланови Тима; наставници; директор; помоћник директора; ПП служба
27.	Реализација завршних приредби	9.6. и 16. 6. 2023.	чланови Тима; учитељи
28.	Медијско презентовање ликовних и литерарних радова ученика	током целе школске године	чланови Тима; директор; учитељи; наставници
29.	Медијско презентовање реализованих активности у оквиру обележавања важних датума	током целе школске године	чланови Тима; директор; помоћник директора; учитељи; наставници; ПП служба
30.	Презентовање реализације такмичења (спортска, рецитаторска, општинска, окружна, зонска, републичка...)	током целе школске године	чланови Тима; директор; помоћник директора; учитељи; наставници; ПП служба
31.	Медијско презентовање активности у оквиру пројекта („Квалитетно образовање за све“; „Ђак репортер“; „Чаробна интелектуална мрежа пријатељства“)	током целе школске године	чланови Тима; чланови пројектног тима; директор; учитељи; наставници; ПП служба
32.	Објављивање свих важних информација (реализација наставе, конкурси, ученички распуст, бесплатни уџбеници...)	током целе школске године	чланови Тима; директор; помоћник директора; учитељи; наставници; ПП служба
33.	Двојезично вођење школског сајта (превођење вести и извештаја са српског на мађарски језик)	током целе школске године	чланови Тима; учитељи
34.	Континуирано ажурирање школског сајта, Инстаграм профила школе и школских електронских новина (Фејсбук страница)	током целе школске године	чланови Тима
35.	Анализа и сачињавање извештаја о раду Тима	3. 7. 2023.	чланови Тима; ПП служба

### 5.7.6. Извештај о раду Тима за летопис школе

Председник Тима је Ивана Сујић, а записничар Маријана Сујић.

На основу израђеног акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1)	Конституисање Тима; Избор председника и записничара; Израда Акционог плана рада Тима	Септембар 2022.	Сви чланови тима
2)	Обједињавање и форматизовање прилога и илустрација достављених од стране тима за сајт школе, достављање лектору	Септембар 2022 – Јун 2023.	Емануела Шереш, Снежана Сабљић
3)	Онлајн састанци тима	Децембар, март, јун	Сви чланови тима
4)	Лекторисање извештаја	Школска 2022/2023. година	Ивана Сујић
5)	Писање полугодишњег извештаја о раду Тима	Децембар, 2022. године	Ивана Сујић
6)	Финална обрада летописа за текућу школску годину	Јун, 2023. године	Емануела Шереш
7)	Писање извештаја о раду Тима за летопис	јун, 2023. године	Ивана Сујић

### 5.7.7. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију

Председник Тима је Ливија Абрахам, а записничар Тинде Лошонц.

На основу акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. бр.	Реализована активност	Време реализац.	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима, израда акционог плана и подела задужења	29.08. 2022.	Чланови Тима
2.	Информисање о изменама правилника о завршном испиту – уместо комбинованог теста на завршном испиту је изборни предмет – промена је од школске 2022/23	Октобар 2022.	Помоћник директора, одељенске старешине, родитељи
3.	Реализација 12 радионица из Програма „Професионална оријентација у Србији“	Током првог полугодишта	Педагог, одељењске старешине
4.	Састанак одељенских старешина, пп службе и кординатора у вези са уносом неопходних информација на портал „mojasrednjaskola.rs“ од 01.12.2022.	17.11.2022.	Директор
5.	Презентација средње школе „Деже Костолањи“ из Суботице	05.12.2022.	Помоћник директора, ученици осмих разреда
6.	Информативна предавања за ученике на тему: врсте средњих школа, план уписа: документ. потребна за упис у средње школе, пробни и завршни испити, начин бодовања, попуњавање листе жеља	У току првог полугодишта	Педагог, одељењске старешине
7.	Други онлајн састанак Тима за Професионалну оријентацију	19.12.2022.	Чланови тима
8.	Организовање родитељских састанака са циљем да се информишу родитељи о изборном предмету за завршни, давање сагласности и избор предмета	децембар 2022.	Информатички кординатор Ненад Недељковић, одељењске старешине
9.	Реализација пробног и завршног испита	Март/јун 2022.	Школска уписна комисија
10.	Презентације Средње школе унутрашњих послова из Сремска Каменица	15.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
11.	Тестирање ученика 8. разреда Тестом Професионалних Интересовања (ТПИ)	Током другог полугодишта	ППП служба
12.	Презентације „Хемијско – технолошке“ средње школе из Суботице	31.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
13.	Презентација гимназије и средње стручне школе „Достије Обрадовић“ Нови Кнежевац	31.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
14.	Презентација Дома ученика „Никола Војводић“ из Кикинде	24.04.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
15.	Помоћ у попуњавању и предаји листе жеља	29. 06.2023.	Чланови Тима , пп служба школе, пом. директора, директор, родитељи ученика
16.	Анализа постигнућа на пробном и завршном испиту	Април/август 2022.	Чланови Тима, пп служба школе, пом. директора, директор
17.	Анализа уписа ученика у средње школе	Јул, Август 2023.	Чланови Тима
18.	Израда извештаја о раду Тима	јул 2023.	Чланови Тима

### 5.7.8. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Председник Тима је Зоран Карановић, а записничар Андријана Божанин.

На основу акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Конституисање Тима	Август 2022.	Директор
2.	Израда акционог плана рада тима	Август 2022.	Чланови тима
3.	Учествовање у креирању Годишњег плана школе	Септембар 2022.	Руководство, ППП служба, председници тимова, актива, већа
4.	Праћење остваривања Годишњег плана рада школе и школског програма	Током године	Руководство, ППП служба, чланови тима и стручног актива за развој школског програма
5.	Праћење примене прописа чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развој школе	Током године	Дирек. школе, Стручна служба школе
6.	Праћење угледних часова и других активности	Током године	Стручна служба, директор, помоћници директора, чланови тима за самовредновање
7.	Вредновање резултата рада наставника	Током године	Директор, пом.директора, Стручна служба
8.	Праћење резултата рада ученика	квартално	Чланови тима, Тим за самовредновање
9.	Анализа остварености стандарда постигнућа и остваривања међупредметних компетенција	Октобар Март-јун	Стручна служба школе; директор; Тим за међупредметне компетенције
10.	Праћење остваривања Акционог плана Развојног плана школе	Децембар, јул	Чланови тима, Чланови актива за развојно ланирање
11.	Израда пројеката који су у вези са обезбеђивањем квалитета и развојем установе (конкурисање и обезбеђивање средстава за НТЦ семинар, апликација и набавка фотоапарата за новинарску секцију, опремање учионице за продужени боравак)	Током године	Директор, чланови тима, Наставничко веће
12.	Израда извештаја о раду Тима	Јул 2022.	Чланови тима

## 5.7.9. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција

Председник Тима је Катарина Месарош, а записничар Данијела Макра.  
На основу акционог плана рада Тима током године реализовано је следеће:

Ред. број	Реализована активност	Време реализације	Носиоци активности
1.	Формирање Тима за међупредметне компетенције и предузетништво	Август, 2022.год	Директор
2.	-Конституисање Тима -Израда Акционог плана рада тима за текућу школску годину	Август, 2022.год	Тим за међупредметне компетенције и предузетништво
3.	<b>Компетенција за учење</b> -Развијање код ученика позитивног и одговорног односа према учењу -Подстицање самосталности ученика при решавању различитих захтева учења; -Пружање помоћи у превазилажењу препрека код ученика у циљу успешног учења, -Упућивање на коришћење различитих извора информисања о задацима учења -Предавања о техникама успешног учења.,итд; -Реализација Тимских часова; -Покренута НТЦ секција -Обележавање 130 година од рођења Иве Андрића; - „Brainfinity“ такмичење; -Школско такмичење из математике;	Септембар-децембар, 2022.год	Разредне старешине, стручни сарадници, наставници и ученици, родитељи
	-Шаховски турнир; - Посета часовима у оквиру вредновања области квалитета број 2 настава и учење; - Окружно такмичење из кошарке; -Општинско и окружно такмичење из енглеског језика; -Општинско такмичење из немачког језика; -Општинско такмичење из књижевности; -Општинско и окружно такмичење из физике; -Међународни дан матерњег језика, едукативно-креатива радионица; -Школско и општинско такмичење у рецитовању, зонска и покрајинска смотра рецитатора; -Општинско и окружно такмичење из српског језика; -Општинско и окружно такмичење из хемије; -Општинско такмичење из историје; -Математичко такмичење „Мислиша“; -Општинско такмичење у шаху -Општинско такмичење из географије; -Математичко такмичење „Кенгур без граница“ -Међународно Нирро такмичење у познавању енглеског језика; -Окружно такмичење из математика; -Општинско, окружно и републичко такмичење из биологије; -Рецитаторско такмичење „Сада сањам мастила у боји“; -Окружно такмичење у малом фудбалу; -Окружно и републичко такмичење, српски језик као нематерњи; - Окружно и републичко такмичење из мађарског језика; -Школско првенство Војводине у цудоу; - Ученичке екскурзије; - Читалачки маратон, читалачки клуб; - Општинско и окружно такмичење „Шта знаш о саобраћају?“; - Такмичење „Лајош Калмањ“; - Међуокружно такмичење у фудзалу; - Окружно и међународно такмичење у атлетици и мини атлетици; - Дечији сабор „Дани ћирилице –Баваниште“;	Јануар-јун, 2023.год	
4.	<b>Естетичка компетенција</b> -Учесће на ликовним,литерарним и драмским конкурсима -Реализација тимских часова -Организација ликовних изложби -Ликовне радионице -Организоване посете изложбама и музејским поставкама -Посете музичким манифестацијама; -Организован „Дан стваралаштва“; -Креативне радионице у оквиру дечије недеље (прављење маски, шеширијада, маскенбал, јесење креације.); -Израда медањака;	Септембар-децембар, 2022.год	Наставници ликовне и музичке културе, наставници матерњег и страних језика, биологије, историје, географије, одељенске старешине, ученици
	- Ускршње изложбе и радионице; - Пролећно украшавање у Ђали; - Дечији фестивал у Кањижи;	Јануар-јун, 2023.год	

5.	<b>Одговоран однос према околини</b> -Развијање одговорног односа ученика према ж.околини; -Израда предмета од рециклажног материјала; -Учешће у радионицама Покрета Горана Србије; - Вежба у евакуације у случају пожара;	Септембар-децембар, 2022.год	Предметни професори, учитељи, ученици, помоћно особље школе, институције од значаја за ова питања образовања, локална самоуправа, МУП
	- Светски дан шума под слоганом „Здраве шуме за здраве људе“ - Акција „Засади дрво“; - обележан Дан планете Земље - Акција „Заврни рукаве“; - Учествовање у акцији „Чепом до осмеха“; - Акција „С природом на ти“;	Јануар-јун, 2023.год	
6.	<b>Одговоран однос према здрављу</b> -Развијање свести о менталном и физичком здрављу; -Прва помоћ- показна вежба; -Крос; -Спортске активности у оквиру дечије недеље; -Обележен Међународни дан знаковног језика, Светски дан борбе против ХИВ/АИДС-а; -Обележавање дана менталног здравља;	Септембар-децембар, 2022.год	Наставници, учитељи, ученици, родитељи, Дом здравља, Црвени Крст, МУП
	-Републичко такмичење у стоном тенису; - Окружно такмичење у пливању; - Вршњачка едукација о менталном здрављу, Медицинска школа из Сенте; -Предавање о ХПВ вирусу и вакцинацији; - Ученички крос;	Јануар-јун, 2023.год	
7.	<b>Предузимљивост и оријентација ка предузетништву</b> -Припрема продуката рада ученика за продају на изложбама или манифестацијама у школи и ван ње; - Новогодишњи вешар;	Децембар, 2022.год	Наставници, учитељи, ученици, родитељи, ТИМ
8.	<b>Сарадња</b> -Сараднички односи се негују и подстичу кроз све активности ученика, наставника и пп службе у школи (наставне и ваннаставне) -Рад у оквиру Пројекта „Квалитетно образовање за све“; -Обележен Међународни дан старијих особа; -Спортски дан забавиштанца и школараца; -Представе „Капа за срећу“, „Ординација“; -Приредба поводом пријема првака у Дечији савез; -Јесењи сусрет специјалних одељења; -Хуманитарне акције у сарадњи са Мото клубом „Легион“, Поклони за божић; -Прваци у улози посласличара; -Обележен Дан толеранције; -Презентације средњих школа;	Септембар-децембар, 2022.год	Сви наставници и учитељи, ТИМ
	-Спортска такмичења; - Литерарни конкурс на тему „Шта детету треба да расте до неба?“; - Обележен међународни дан борбе против вршњачког насиља „Дан розе мајица“ ; - Обележен Национални дан књиге, Друштво школских библиотекара Србије; -Међународни дан броја π (пи), ученици Гимназије и стручне школе „Доситеј Обрадовић“; -Тимски час -Вулакни и земљотреси; - Сарадња са локалном телевизијом „Цинк“, пројекат „Бак репортер“; - Предавање ученика гимназије о животу и делу Милеве Марић Ајнштајн и Николе Тесле; - Вршњачка едукација у оквиру предмета техника и технологија, Гимназија НК; - Час домаћинсва на другачији начин, ученици Гимназије и стручне школе „Доситеј Обрадовић“; - Предшколци у посети првацима; - Обележен Национални дан Рома; - Обележавања Дана Савета Европе; - Представљање књиге „Забрављени град“ у организацији Народне библиотеке „Бранислав Нушић“; - Настава у Етно кући; - Приредбе и радионице поводом Дана школе; - Завршне приредбе; - Представа за децу „Просидба краљевића Ђурице“; - Једриличарски камп;	Јануар-јун, 2023.год	
9.	<b>Дигитална компетенција</b> -Активности из плана наставника информатике и рачунарства, предметних професора и учитеља;	Септембар-децембар, 2022.год	Наставници информатике и рачунарства. Одељењске старешине
	- Сређивање информатичког кабинета; - Квиз - „Знање ће спасити свет“ у апликацији Kahoot; - Европски квиз новца у апликацији Kahoot; - Preventивно предавање о дигиталном насиљу;	Јануар-јун, 2023.год	
10.	- Извештај о раду тима - Извештавање о активностима у области развијања међупредметних компетенција	Континуирано током првог и II полугодишта	Чланови тима

## 6. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ИЗ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Годишњи план рада школе сачињен је на основу Школског програма. Поред овде већ наведених планова, у Годишњи план рада школе улазе и планови осталих програма предвиђених Школским програмом:

### 6.1. ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ И ДРУГИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ

Културне и друге активности одвијале су се у оквиру одељења, школе, места. Најчешћи облик реализације ваннаставних активности биле су приредбе, хуманитарне активности, као и обележавање важнијих датума.

#### Дворишни фестивал

У петак, 2. септембра, у Филићу је одржан дворишни фестивал са циљем упознавања локалних, сеоских вредности. Фестивал је одржан у дворишту Меморијалне куће Ricze у Филићу. Ученици 4/3 разреда, Токоди Кристина, Раказов Синтиа и Жигмонд Мате су том приликом приповедали изворне народне бајке и њиховим изведбама улепшали овај догађај.

#### Показна вежба-прва помоћ

Поводом обележавања Дана прве помоћи, 9.9.2022. године, у организацији Црвеног крста Нови Кнежевац и Основне школе „Јован Јовановић Змај“, организована је показна вежба пружања прве помоћи за ученике IV/1 из Новог Кнежевца. Том приликом, ученици су упознати са настанком организације Црвеног крста и начинима указивања прве помоћи. Циљ обележавања Светског дана прве помоћи огледао се у упознавању и укључивању ученика у волонтерски рад и значају познавања прве помоћи за појединца и друштвену заједницу.

#### Дан српског јединства, слободе и националне заставе

Државни празник Дан српског јединства, слободе и националне заставе, обележава се 15. септембра, на датум када је 1918. године пробијен Солунски фронт. Основна школа „Јован Јовановић Змај“ у Новом Кнежевцу и издвојеним одељењима, обележила је овај важан дан низом различитих активности, које су организоване од 12. до 16. септембра. У матичној школи и у свим огранцима, током првог часа, ученицима млађих и старијих разреда прочитан је пригодан текст, а потом су уследиле едукативне, креативне, ликовне и музичке активности за децу. Истицањем српске тробојке у Банатском Аранђелову и Ђали, наши ђаци послали су поруку јединства, слободе и мира, док су у Новом Кнежевцу ученици III/2 реализоване активности обогатили пригодним стиховима. Прави уметнички преформанс приредили су ученици из Српског Крстура хорским извођењем песме „Ово је Србија“ уз инструменталну пратњу. Уз подршку учитеља и наставника, наши ученици су својом креативношћу и умећем указали част српској застави и прецима који су дали допринос слободи, независности и јединству српског народа.

#### Јесен се злати

Ученици специјалног одељења Основне школе „Јован Јовановић Змај“ из Банатског Аранђелова, са учитељицом Јеленом Живковић, организовали су низ креативних радионица на тему „Јесен се злати“. У креативним радионицама ученици користе способности које развијају когнитивни, језички, социјални, емоционални и физички развој. Кроз игру и машту, дете испољава своју личност, опробава, прерађује и присваја вештине и способности за свет који га окружује. Дете се кроз игру повезује са другима и ствара нова пријатељства. Радионице у којима су ученици учествовали, биле су пуне игре и смеха. Обухватиле су различите активности које ангажују дечију машту: сликање, вајање, музику и рецитовање. Ученици су сликали различитим техникама, правили воће од пластелина, јесење венчиће, бундеве и лишће. Учили су да рецитију песме о јесени, Љубивоја Ршумовића и Јована Јовановића Змаја. Радови ученика послужили су да се уреди учионица, а биће приказани и на Јесењем сусрету специјалних одељења у Сенти.

#### Дан знаковног језика

У циљу подстицања развоја емпатије, културне освешћености и богаћења сопствене културе, ученици IV разреда из Ђале, активно се баве изазовима интеркултуралног учења кроз индивидуална искуства и наставу. Једна у низу активности спроведена је у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“, 23. септембра, када се широм света обележава Дан знаковних језика. Тим поводом, за ђаке четвртаке организована је едукативна радионица, кроз коју су учесници, на самом почетку, имали прилике да погледају прву епизоду серијала „Деца зна(ку)ју“, музичке групе „Зу зу зујалице“. По узору на весели тим „Зујалица“, наредни задатак огледао се у промовисању знаковног језика кроз креирање видео честитке и презентовање исте на школској Фејсбук страници (електронским новинама). Током завршне активности, малишани су се забавили уз едукативне и друштвене игре, које често играју са глумим другарима. Солидарни и на високом професионалном нивоу, учесници радионице привели су све активности крају уз снажну поруку Виктора Игоа - „Какве везе има глувоћа уха ако ум чује. Једина права, неизлечива глувоћа је глувоћа ума.“ Користећи методе неформалне едукације, остварен је основни циљ подизања свести о значају знаковног језика у пуном остваривању људских права глувих особа, укључујући и квалитетно образовање.

#### Дан мађарске народне приче

У жељи да дају свој допринос у формирању позитивних ставова према инклузивном образовању, како код деце тако и код одраслих, ученици IV/7 из Ђале успешно су реализовали још једну активност у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“. Ове године, поводом обележавања Међународне недеље глувих, ученици су уз подршку учитељице, организовали едукативну радионицу српског знаковног језика за родитеље и запослене школе, под називом „Четвртаци зна(ку)ју“. Будући да ови малишани четири године за редом активно уче и промовишу српски знаковни језик са својим глумим другарима, овога пута желели су да старијима укажу на добробит инклузије али и на важност укључивања свих појединаца за обезбеђивање квалитетног живота глувих и наглувих особа. Почетак едукативне радионице обележила је активност „У туђим ципелама“ током које су родитељи и запослени школе имали прилике да погледају кратак видео садржај о проблемима са којима се особе са инвалидитетом свакодневно суочавају. Фокусирајући се на подршку и потребе глувих, ученици су кроз практичне примере пружили основне смернице и савете за остваривање комуникације између глувих и чујућих особа, истичући да глуве особе нису глвонеме и да све могу, осим да чују. Током централног дела, у улози малих професора и тумача, четвртаци су свим присутнима представили алфавет и основне фразе српског знаковног језика, наглашавајући успехе који су постигли њихови глуви другари, чији је матерњи језик знаковни.

Учесници радионице имали су прилике да се уз игру опробају у знаковању и покажу шта су научили током предавања. Пред сам завршетак радионице, ученици су извели песму „Не ругај се“ на српском знаковном језику, заједно са учитељицом. (Изведбу песме „Не ругај се“ могуће је погледати кликом на линк <https://www.facebook.com/osnovnaskola.djala/videos/1313898589015400>). Радионица је завршена поделом диплома ђацима - тумачима за марљиво учење, ангажовање, труд, показану солидарност и хуманост. Ланац добротинства који су започели ови малишани наставиће се и у будућности, уз несебичну подршку и сарадњу руководства школе и родитеља, која активно прате, подржавају и подстичу све активности деце.

### Међународни дан старијих особа

У жељи да покажу захвалност, љубав и поштовање према старијима, ученици IV<sub>7</sub> из Ђале, сада већ традиционално, својим активностима успешно промовишу и подстичу међугенерациску солидарност. Ове године, поводом обележавања Међународног дана старијих особа, ови малишани покренули су акцију даривања честитки и симболичних поклона за најстарије суграђане. Том приликом, у оквиру мотивационог дела литерарно – ликовне радионице, четвртаци су обновили и допунили своја знања о правилима лепог и пристојног понашања према старијима, а потом су уз пуно труда, љубави и креативности цртали, бојили и писали поруке подршке за оне без којих је срећно детињство незамисливо. Акција добротинства настављена је испред школе, током које су ученици имали прилике да пријатно изненаде баке и деке, боље их упознају и науче нешто више од њих. Реализацијом ове активности на иновативан и занимљив начин, ученици су лако дошло до сазнања да неговање међугенерациске солидарности једнако доприноси заједничким интересима, вредностима и осећањима за све без обзира на старосно доба.

### Дечија недеља

Слоган Дечије недеље је „Шта детету треба да расте до неба?“.

У школи је према посебном програму обележена Дечија недеља од 03.10.2022. до 9.10.2022. г., кроз следеће активности:

Програм активности у време Дечје недеље - Н. Кнежевац

ЗА УЧЕНИКЕ ОД I ДО IV РАЗРЕДА,	
3. октобар, понедељак	Цртани филм „Финикове авантуре“
4. октобар, уторак	Креативни дан
5. октобар, среда	Спортски дан
6. октобар, четвртак	Дан за друштвене игре
7. октобар, петак	Маскенбал

ЗА УЧЕНИКЕ ОД V ДО VIII РАЗРЕДА,	
4. октобар, уторак	„Знање ће спасити свет“-квиз опште културе
5. октобар, среда	Спортски дан
6. октобар, четвртак	„Знање ће спасити свет“-квиз опште културе
7. октобар, петак	Представа „Ординација“ ( ученици Гимназије)

Програм за Банатско Аранђелово:	
Нижи разреди:	
3. октобар, понедељак	Дан за друштвене игре
4. октобар, уторак	Спортски дан
5. октобар, среда	Шеширијада
6. октобар, четвртак	Музички дан
7. октобар, петак	Приредба
Виши разреди:	
3. октобар, понедељак	Спортски дан
4. октобар, уторак	Пресађивање цвећа
5. октобар, среда	Уређивање инфо кабинета
6. октобар, четвртак	Караоке
7. октобар, петак	Цртање по бетону

Програм за Српски Крстур (нижи/виши):	
3. октобар, понедељак	Ликовно стваралаштво/историјски филм
4. октобар, уторак	Спортски дан у дворишту школе за све ученике
5. октобар, среда	„Уметност као игра“ за све ученике (пројекција филма „Аска и вук“)
6. октобар, четвртак	Музички дан за све ученике
7. октобар, петак	Приредба/ликовни дан

Програм за Ђалу:	
3. октобар, понедељак	Дан за стваралаштво
4. октобар, уторак	Музички тобоган
5. октобар, среда	Спортски дан
6. октобар, четвртак	Представа за децу „Капа за срећу“
7. октобар, петак	Маскенбал

Програм за Мајдан:	
3. октобар, понедељак	Дан за друштвене игре
4. октобар, уторак	Прављење маски
5. октобар, среда	Дан интелигенције
6. октобар, четвртак	Цртање по бетону
7. октобар, петак	Цртани филм

### Презентација старих музичких инструмената

У оквиру Дечије недеље, ученици I циклуса који наставу похађају на мађарском језику присуствовали су презентацији старих мађарских музичких инструмената. Сви ученици су са великим одушевљењем пратили живописно предавање Мичик Беле.

### Шеширијада

У среду, 5.10.2022. године, трећег дана Дечије недеље, у Банатском Аранђелову одржана је шеширијада. „Шеширијада“ је једна од активности у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ у којем школа учествује. Циљ је био да се кроз промоцију компетенција за демократску културу, укаже на важност сарадње и сарадничких односа како у наставним тако и у ваннаставним активностима. Ученици су уз помоћ својих родитеља, а уз подршку учитеља направили оригиналне шешире, а дефилеом кроз центар Банатског Аранђелова и мештани села имали су прилику да уживају и аплаузом поздраве креативност ученика. Активност је подржала и локална телевизија емитујући видео о овој акцији.

### Предавање за родитеље - „И шта ћемо сад?“

У четвртак, 6.10.2022. године у медијатеци школе у Новом Кнежевцу одржано је предавање за родитеље под називом „И шта ћемо сад?“. Предавање је имало за циљ да родитељима мало промени угао гледања на родитељство, а говорећи из угла позитивне дисциплине. Предавање је реализовала психолог школе, Андријана Божанин.

### Представа „Капа за срећу“

У сарадњи са ПУ „Срећно дете“ из Новог Кнежевца, четвртог дана Дечије недеље, студио за анимирање и забаву деце „Жељко Веселко“ из Новог Сада, наше малишане обрадовао је представом „Капа за срећу“. Представа је изведена за ученике млађих разреда и забавиштанце мешовите групе ПУ „Срећно дете“ из Српског Крстура и Ђале. У веселом расположењу, деца су се представили различити ликови: Дача Варјача, ојачар Угљеша, Риста бициклиста, Раша са салаша, докторица Здравка и полицајац Чета који воли да заводи реда. Кроз неоодољиву интеракцију са децом, фантастичну музику, сценографију и игру, представа едукативно - забавног карактера, реализована је у циљу учења деце о важности и повезаности свих професија

### Инспирисани Андрићевим делом

Трећег дана Дечије недеље ученици свих одељења из Српског Крстура обележили су 130 година од рођења Иве Андрића. Ученици су послушали аудио-причу „Аска и вук“ у којој се истиче да је уметност нешто што долази из човекове унутрашње потребе, а да је та нагонска потреба за лепотом неуништива. Уметност тако побеђује и саму смрт. Аудио-причу пратиле су тематске фотографије и ученици су добили инспирацију за сопствено уметничко стварање. Свој доживљај Андрићевог става да је дужност уметника препознавање добра и зла, ученици ће представити ликовним радовима учешћем на конкурс у Задужбини Иве Андрића који је инспирисан Андрићевим ликом и делом.

### Маскенбал

У петак, 7.10.2022. године, прелепим маскенбалом обележили смо завршетак Дечије недеље. Још једном се показало да деца заиста уживају у маскенбалу, а с обзиром колико мештана је изашло да подржи целу акцију, чињеница је да и Нови Кнежевац воли овакве активности. У сарадњи са Предшколском установом „Срећно дете“, наши ученици су продефиловали центром Новог Кнежевца, а након шетње, журка се уз музику и игру наставила у дворишту школе.

### Дан менталног здравља

Поводом обележавања дана менталног здравља, у нашој школи су реализована предавања за ученике V и VII разреда. Кроз вршњачку едукацију, ученик Иван Томас и психолог школе Станислава Петров указали су на значај менталног здравља и благостања у животу човека. Ученици су имали прилику да чују на који начин можемо утицати и очувати сопствено психичко здравље, као и који су то сигнали да постоје одређене тешкоће. Реакције ученика показале су нам да их ова тема веома интересује.

### Сусрет специјалних одељења

У суботу 15.10.2022. године ученици наше школе који похађају специјално одељење су са својим наставницима посетили ОШ „Турзо Лајош“ у Сенти, где је организован XVII Јесењи сусрет специјалних одељења. Ово је јединствена прилика да се ученици специјалних одељења повежу, упознају, друже, забаве и покажу шта знају, па наша школа традиционално учествује на овим сусретима, са ученицима из свих огранака наше школе. Поред наше школе, на сусрет су биле позване и школе из Кањиже, Аде, Мола, Бечеја, Торњоша, Остојићева и Мужље, па су наши ученици имали прилику да се упознају и друже са ученицима из ових школа.

### Обележен 1. децембар- Светски дан борбе против ХИВ-а/ Аидс-а

Ученици матичне школе показали су велику хуманост прикључивши се хуманитарној акцији Мото клуба „Легион“ сакупљајући одећу, обућу, средства за хигијену и играчке за децу из „Колевке“ из Суботице. У петак, 21.10.2022. године у дворишту школе ученици су нашим мотористима предали сакупљена средства, уз велике поздраве за децу из Суботице. Чланови Мото клуба су том приликом дошли моторима, те су деца могла уживати у овом несвакидашњем догађају.

### Дан толеранције

Међународни дан толеранције обележава се широм планете, подсећајући нас да свако има права на различитост. Промовисање толеранције, за ученике млађих разреда из Ђале, организовано је 16. новембра кроз радионицу, међуодељенско учење и игру. У складу са темом „Хармонија у различитостима“, сви учесници радионице имали су задатак да направе свој лексикон, украсе га по жељи и попуне његове странице најзанимљивијим питањима, цртежима, порукама и стиховима пријатељства. Стварајући незаборавну књигу успомена на детињство и школске дане, малишани су имали прилике да кроз игру и забаву упознају боље своје другаре из школе, њихове жеље, изборе, осећања, мишљења и уверења. Анализирајући своје и туђе одговоре из лексикона, ученици су кроз игру учили о поштовању сличности и разлика, развијању пријатељских односа и свести о индивидуалности и припадности. Надахнути љубављу и вођени знањем, ученици су схватили да разлике обогаћују и да је поштовање различитости једна од најважнијих животних лекција.

### Мобилни планетаријум

У уторак, 6. децембра 2022. године ученици из Новог Кнежевца имали су прилику да уживају у мобилном планетаријуму, сферном биоскопу који пројектује слике звезданог неба. Кроз виртуелно путовање и причу искусних предавача деца је омогућено да бар на тренутак буду део галаксије и заинтересују се за астрономију.

## **Светски дан борбе против ХИВ-а**

Светски дан борбе против сиде традиционално се обележава 1. децембра. Ученици осмог разреда наше школе су се придружили свима онима који се уједињују у борби против ХИВ-а. У медијатеци школе предавање су одржали запослени из Црвеног крста Нови Кнежевац. Ученици су добили основне информације о болести, информисани су како живети, дружити се и опходити са оболелом особом, као и како их укључити у социјални живот.

## **Поклони за Божић**

У хуманитарној акцији форума жена VMSZ су учествовали и ученици IV<sub>3</sub> разреда. Они су спаковали поклоне за Божић у кутије за ципеле у нади и жељи да помогну и обрадују оне којима је помоћ најпотребнија.

## **Студијска посета нашој школи**

У четвртак, 15.12.2022. године групу продуженог боравак наше школе су у оквиру студијске посете посетиле колеге из Основне школе „Соња Маринковић“ из Новог Сада. Првенствени циљ ове посете је био успостављање сарадње две школе и размена искустава. С обзиром да је у нашој школи од ове године почео са радом продужени боравак, а да школа из Новог Сада већ дуги низ година нуди ту услугу, желели смо да кроз разговор са колегама црпимо нове идеје и могућности у оквиру рада продуженог боравак, а све са циљем да будемо бољи. Надамо се да ћемо ускоро узвратити посету и да ће се сарадња две школе наставити.

## **Новогодишњи вашар**

У среду 21.12.2022. године, ученици млађих разреда и забавиштанци ПУ „Срећно дете“ из Ђале, организовали су Новогодишњи вашар. За све посетиоце и мештане Ђале, вашар је свечано отворен у 9 часова испред основне школе. Школске клупе претворене у штандове, малишани су обогатили својим рукотворинама које су током ликовних радионица припремали с пуно љубави и креативности. По симболичним ценама продавали су: честитке, украсе, календаре, икебане и поклоне. Уз подршку мештана, родитеља и запослених у школи, мали предузетници успели су да продају све што су изложили, а сва прикупљена средства од продаје наменили су за куповину потрошног материјала који ће након зимског распуста сви заједно користити. Честитајући предстојеће празнике уз најлепше жеље, малишани су се захвалили свима који су помогли да овај дан протекне савршено и бајковито.

## **„Божић на сеоски начин“**

Дана, 18. децембра 2022. године, са почетком у 14 часова у Мајдану, у културном дому пред многобројним мештанима и гостима одржана је Божићна приредба. У свечаном програму наступили су ученици из Мајдана, Рабеа и Банатског Аранђелова и том приликом се представили многобројним песмицама и народном игром. Божићни приказ је поред децјег програма садржао и божићни вашар хуманитарног карактера и пројекцију документарног филма о Мајдану и Рабеу. Након програма госте смо послужили шољом топлог чаја, куваним вином, масним хлебом и медањацима. Последњег наставног дана у првом полугодишту, Божићни програм је приказан и у Банатском Аранђелову.

## **Вежбе евакуације у случају пожара**

Припадници Сектора за ванредне ситуације МУП-а, Одељења за ванредне ситуације Кикинда - Ватрогасно-спасилачког одељења Нови Кнежевац 15. 12. 2022. године одржали су вежбу гашења пожара и спашавања (евакуације) све деце у основној школи и предшколској установи у Ђали. Показну вежбу извео је командир ВСО Слободан Радосавчевић са ватрогасцима-спасиоцима. Деца су са великим интересовањем пратила све инструкције и веома активно учествовала у вежбама.

## **Вршњачком едукацијом о битним темама**

У четвртак, 22.12.2022. године по ко зна који пут остварена је сарадња наше школе и Гимназије и стручне школе „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца. У договору са професорком психологије, Матејом Чобанов за ученике другог, трећег и четвртог разреда наше школе реализоване су радионице, чији су носиоци и водитељи били средњошколци. Још једном је доказано да је вршњачка едукација погодан метод да се прича о битним темама, а за ову прилику теме су биле следеће: Трећи разред- Безбедност у саобраћају, Други разред-Пријатељство, Четврти разред- Дигитално насиље.

## **Посета Деда мрза**

Претпоследњег дана првог полугодишта, Деда Мраз је изненадио малишане из Новог Кнежевца, посетивши их у њиховим учионицама и пожелевши им све најлепше у Новој години. За узврат је добио пуно осмеха, понеку песму, рецитацију, а фотографије су настале да подсећају на ово лепо искуство.

## **Школска слава**

У свим огранцима наше школе у петак, 27.1.2023. године обележена је школска слава, Свети Сава у знак сећања на првог српског архиепископа и просветитеља. Након свечаног програма и освећења и резања славског колача, као и честитке директора школе, свим присутнима је подељен колач и кољиво. Најмлађи ученици су са својим учитељима учествовали и у програму у православним храмовима и то како у Новом Кнежевцу и Обилићеву, тако и у Српском Крстуру, Ђали и Банатском Аранђелову.

## **Вршњачка едукација-сарадња са медицинском школом из Сенте**

У понедељак, 23.1.2023. године ученици трећег разреда Медицинске школе из Сенте посетили су нашу школу и у оквиру вршњачке едукације држали предавање о менталном здрављу за ученике петог и седмог разреда који наставу похађају на мађарском језику. Ову прилику су искористили да представе своју школу, а затим су прешли на главну тему предавања, а то је „Превенција менталних болести“. Највише времена је посвећено врстама менталних болести, узроцима, као и начинима како се оне могу спречити. Предавање је било интерактивно и ученици су јако задовољни.

## **Дан розе мајица**

Последње среде у фебруару месецу обележава се Међународни дан борбе против вршњачког насиља, под називом „Дан розе мајица“. Ученици V<sub>1</sub> и V<sub>2</sub> одељења Уна Јолић, Бојана Вуковић, Олег Нецков, Огњен Аксентијевић, Борислав Бајић и Милица Урошев заједно са школским психологом Станиславом Петров свој допринос и подршку овом дану пружили су кроз акцију коју су реализовали у Новом Кнежевцу. Припремили су флајере са порукама пријатељства, ненасиља и толеранције које су делили нашим суграђанима уз кратку причу о настанку Дана розе мајица и дечаку који је претрпео насиље од стране својих вршњака. Након тога, реализовали су и радионице за ученике четвртог разреда наше школе са циљем развијања емпатије, толеранције и ненасиља. Дан розе мајица је обележен и у Ђали и у Банатском Аранђелову.

## **Међународни дан матерњег језика - „Хвала Вуку за азбуку“**

У уторак 21. фебруара, ученици IV<sub>7</sub> из Ђале, обележили су Међународни дан матерњег језика кроз едукативно - креативну радионицу. У уводном делу, ученици су разговарали о значају очувања матерњег језика, али и поштовању различитости и вишејезичности. Други део радионице обухватао је обнављање знања о животу, лику и делу Вука Стефановића Караџића, док је трећи део радионице организован кроз игролику наставу на отвореном. Овога пута, ученици су имали задатак да „улове и оживе“ ћирилична слова из природе. Инспирисани темом и задатком, четвртаци су сакупљали и конструисали природне материјале у штампана ћирилична слова. Откривајући ћирилицу у трави, међу листићима, крошњама и бубамарама, малишани су показали колико су креативни, маштовити и досетљиви. Мали чувари ћирилице фотографисали су свих 30 слова и уз помоћ учитељице израдили су „природну азбуку“, брижљиво негујући све оно што је учинио Вук Караџић, као реформатор српског писма. Радионица на отвореном организована је у циљу подизања свести о значају матерњег језика и успешно је приведена крају уз речи захвалности творцу азбуке.

## **Предавање о ХПВ вакцинацији**

У понедељак, 27.2.2023. године за родитеље VII разреда педијатар Дома здравља Нови Кнежевац, др Јелена Урошевић одржала је предавање о ХПВ вирусу и вакцинацији против истог. Докторка је родитеље упознала са основним информацијама о ХПВ вирусу, које су последице инфекције, како се преноси, када је препоручљиво да се деца вакцинишу, поделила им је промотивне флајере, као и сагласности за вакцинацију.

## **Обележен Међународни дан жена**

У првој недељи марта, поводом обележавања Међународног дана жена, ученици наше школе учествовали су у разноврсним активностима. За ученике млађих и старијих разреда организоване су креативне, ликовне, литерарне и едукативне радионице у циљу подизања свести о суштини овог празника. Уз пуно љубави, маште, знања и труда, основци су израђивали уникатне поклоне, цветне аранжмане, ликовне радове и честитке које су 8. марта уручили својим драгим дамама.

## **Обележавање Међународног дана броја пи**

У склопу обележавања Међународног дана броја пи, у среду 14.3.2023. године, ученици 1/1 разреда Гимназије и стручне школе „Доситеј Обрадовић“ из Новог Кнежевца су нашим осмацима одржали занимљиво предавање у оквиру којег су организовали и такмичење у памћењу децимала броја пи. Најуспешније осмакиње у памћењу децимала су биле Николин Драгана и Биљана. Захваљујемо се гимназијалцима и њиховој професорници математике, Сањи Вукмировић.

## **Светски Дан шума**

У уторак 21. марта, када се уједно обележава и први дан пролећа, ученици од 1. до 4. разреда из Ђале обележили су Светски дан шума под слоганом „Здраве шуме за здраве људе“. Обележавање овог важног датума организовано је кроз ликовну радионицу едукативног карактера у циљу јачања свести код деце о значају шума и њиховом очувању. У жељи да укажу на то колико су шуме важне за равнотежу живота на земљи, ученици су израдили заједнички плакат који су потом истакли у холу школе. Инспирисани темом и знањем, ученици су успешно реализовали и ову активност организовану у оквиру пројекта „Квалитетно образовање за све“ којим се негује сарадња, одговорност, критичко и аналитичко мишљење и емпатија.

## **Занимљива сарадња са Гимназијом**

У петак, 24.3.2023. године реализовано је занимљиво предавање ученика првог разреда Гимназије из Новог Кнежевца у 3/2 одељењу наше школе, а кроз сарадњу професорице информатике Зорице Јолић и учитељице Светлане Тамаши Јевтић. Тема предавања је била живот и дело Милеве Марић Ајнштајн и Николе Тесле. Ученици трећег разреда су о овоме учили из српског језика, а гимназијалци у склопу наставе информатике, вежбајући прављење презентација. Наши ученици су помно слушали старије другаре док су предавали, у прилог чему говоре и тачни одговори наших ученика на питањима која су им била постављана кроз игру меморије.

## **Превентивно предавање о дигиталном насиљу**

У склопу својих превентивних активности, службеници Полицијске станице Нови Кнежевац реализовали су предавање о дигиталном насиљу, ризицима и мерама заштите за ученике седмог и осмог разреда наше школе.

## **„Засади дрво“**

Пројекат садње стабала у Србији „Засади дрво“ започео је још 2019. године и има за циљ очување животне средине. Планирано је да се ове школске године током акције засади 250000 садница црног бора широм Србије, а да у акцији буду укључени најмлађи ученици, ученици првог разреда основне школе. Наша школа се прикључила акцији и три одељења првог разреда из Новог Кнежевца су 3.4.2023. године у дворишту школе засадила три саднице црног бора. Ученици су добили задатак да се брину о садници, да је по потреби обилазе, заливају, а да ћемо наредне године видети чија садница је највише напредовала и које је то одељење које се највише бринуло о својој садници.

## **Ускршње радионице и изложбе**

Тематска недеља, посвећена најрадоснијем хришћанском празнику – Ускрсу, организована је уочи пролећног распуста за све ученике наше школе. Тим поводом, реализоване су различите активности током којих су ученици имали прилике да уче о Ускрсу и учествују у креативним радионицама. У корелацији са верском наставом, слободним активностима и ликовном културом, наши основци су фарбали јаја, писали честитке и припремали декорацију за ускршње празнике. Ускршње радионице организоване су у Новом Кнежевцу, Банатском Аранђелову, Српском Крстуру и Ђали у циљу развијања интелектуалних и креативних способности, савлађивања традиционалних техника и вештина и упознавања народне културе и традиције. У склопу празника организоване су и изложбе радова.

## **Обележен Међународни дан Рома**

Уочи Националног дана Рома који се обележава 8.априла, ученици нижих разреда и специјалних одељења наше школе из Српског Крстура са својим учитељима и наставницима извели су две песме „O ilo mungro si bahtalo“ (Моје срце је срећно) и „Ederlezi“ (Ђурђевдан). Ученици виших разреда су након одслушаних песама погледали и кратак филм о животу Рома, њиховом језику и култури. На тај начин, наши ученици указали су омаж свим припадницима ромске националности.

## Дан планете Земље

Сваке године 22. априла, широм света обележава се Дан планете Земље у циљу подизања свести о потреби заштите животне средине. Ученици наше школе обележили су овај дан кроз радионице и активности различитог типа. За четвртаке из Ђале организована је едукативно - креативна радионица на отвореном. Тим поводом, ученици су имали задатак да уз помоћ картона и природних материјала представе „Здраву планету за здрав живот“. Еколошка мисија за очување и заштиту планете настављена је 21. априла, када су ученици млађих разреда и забавиштанци ПУ „Срећно дете“ из Ђале, организовали садњу цвећа и заједничко уређење школског простора. Колико је важно да сачувамо земљу, воду и ваздух, указали су нам и ђаци првог и другог разреда из Банатског Аранђелова. Дан планете Земље, ови малишани обележили су израдом илустрација и еколошких порука које подстичу на размишљање и деловање.

## Представљање књиге „Заборањени град“

У организацији Народне библиотеке „Бранислав Нушић“ из Новог Кнежевца, у среду, 10.5.2023. године одржано је едукативно предавање и представљање књиге „Заборањени град“, а која говори о превенцији болести зависности. Након одгледаног филма који је уствари електронска верзија књиге, ауторка књиге, психолог, Рајка Томановић Токовић је са ученицима трећег и четвртог разреда наше школе водила кратак дијалог о ономе што су видели и о томе како су они разумели поруке ове књиге.

## Чепом до осмеха

У Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Банатском Аранђелову, учитељице у специјалном одељењу, Јелена Живковић и Анико Сич, уприличиле су занимљиво дружење за своје ученике. Ученици вишег специјалног одељења из Новог Кнежевца, дошли су у посету другарима у Банатском Аранђелову. Том приликом, учитељице су организовале тимске часове и едукативно-креативне радионице. У току године, ученици су скупљали пластичне чепове за хуманитарну организацију Чепом до осмеха. У томе су им се придружили и ученици VII-2 разреда из Новог Кнежевца. Радионица је организована и две етапе. У првом делу, ученици су причали о значају рециклаже за нашу околину. На практичним примерима могли су да виде који се материјали могу рециклирати и погледали су кратак цртани филм Рециклажа. Причали смо и о хуманитарном аспекту ове акције, јер средства од прикупљених чепова одлазе за куповину помагала за децу са хендикепом. У другој етапи, ученици су правили слике од пластичних чепова. радионица је протекла у позитивној атмосфери, ученици су имали прилику да се упознају, друже и нешто корисно науче. За крај су се сликали са својим радовима и чепове послали у удружење.

## Светски дан породице

Светски дан породице, 15. мај, обележава се широм света од 1993. године када га је ГС Уједињених нација прогласила светским даном са циљем да охрабри земље чланице да препознају потребу за оснаживањем породице као институције. На тему „Породица и мој дом“, ученици IV/7 из Ђале обележили су овај важан датум кроз едукативно – ликовну радионицу. Тим поводом, четвртаци су имали задатак да представе чланове своје породице, опишу свој дом и најлепши догађај у својој породици.

## Отварање тремеће

Приликом отварања граничног прелаза на тремећи Србије, Мађарске и Румуније у склопу забавно спортског програма организован је ученички крос. Већ традиционално, двадесет ученика из Банатског Аранђелова учествује на кросу и даје допринос овом пројекту негујући добре суседске односе.

## Настава у Етно кући

Да настава не мора само да се реализује само у учионици, доказују и учитељице I<sub>3</sub>, II<sub>3</sub> и IV<sub>3</sub> које већ годинама користе расположиве ресурсе наше околине како би ученицима наставу учиниле занимљивијом. У среду и четвртак, 24. и 25. маја учитељице Чила Боршош, Илдико Пурић и Ева Момић су са својим ученицима посетиле Етно кућу у Новом Кнежевцу. Провели су дан у прелепом окружењу учећи и дружећи се.

## Вршњачка едукација

Дана 26. маја 2023. год., у сали библиотеке „Бранислав Нушић“ у Новом Кнежевцу, ученици седмог разреда Иван Томас и Леон Кајић, у оквиру наставе грађанског васпитања одржали су својим вршњацима предавање о насиљу. Предавању су присуствовали поред ученика VI и VII разреда и представници МУП-а Нови Кнежевац као и школски психолог Александра Борзаш и предметни наставници Бојан Драшковић и Златоје Шећеров. Иван и Леон су својим вршњацима најпре објаснили дефиницију насиља, а затим и врсте насиља, начин његовог препознавања и мере превенције. Поред добро организованог предавања, успели су да остваре и доста добар степен интеракције с публиком, која се заинтересовала за ову тему. Ученици су такође, после њиховог излагања одиграли игру асоцијација преко које су проверили знања и информације које су добили од својих другара на ову изузетно значајну и осетљиву тему. Предавачи су похваљени су од својих наставника, школског психолога и представника МУП-а за изузетно добро осмишљено и спремљено предавање, за које би се слободно рећи да је знатно изнад нивоа ученика основне школе.

## Дан школе

У свим огранцима наше школе у петак, 2. јуна уприличене су приредбе/ радионице поводом Дана школе (3. јун), где су се певале, рецитовале, свирале и илустровале песме нашег познатог песника, Јована Јовановића Змаја.

## Промоција књиге „Машиа у улици на греди“

Четврти роман 6. кола едиције Читалачког маратона Издавачке куће „Klett“ *Машиа у Улици на греди* написала је Марија Марков Илић, професорка српског језика из Чоке. Пошто је Чока близу, чланови клуба и наставница Драгиња Шипка, дошли су на идеју да позову ауторку и уприличе дружење у нашој школи. Како је замишљено, тако је и учињено. Промоција романа *Машиа у улици на греди* уприличена је 8.6.2023. године у кабинету за матерњи језик и њој су присуствовали заинтересовани ученици од шес тог до осмог разреда. Ауторка је дошла у друштву Дијане Јолић, библиотекарке чоканске библиотеке, која је била модератор промоције. Из разговора модераторке и ауторке сазнали смо да јој је ово први роман који је настао да би деца приближио деведесете године прошлог века и одрастање тадашњих тинејџера. „Ово је прича о једном пријатељству, необичној породици, првом пољупцу и свим оним догодовштинама, али и изазовима које доноси одрастање.

### Представа „Просидба краљевића Ђурице“

Током јуна месеца ученици ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Српског Крстура, посетили су ПУ „Срећно дете“ у Српском Крстуру, Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову и обогатили малишанима један детињи дан извођењем представе „Просидба краљевића Ђурице“. Ова неодољива представа за децу припремана је у оквиру једносменског рада, у извођењу и режији драмске секције, као спонтана жеља ученика да покажу шта су научили и измаме осмехе публици. Комедију су извели ђаци: Дарко Миклуц (V-6) - краљевић Ђурица, Радован Уторник (VI-6) - краљ/тата, Јасна Војинов (VIII-6) - фризерка, Тамара Иванов (VII-6) - кројачица, Вања Миклуц (VII-6) - маникирка, Јасмина Јабланов (VII-6) - баба Цветана, Драгана Јегрешки (V-6) - аждаја Снежана, Петра Јовановић (VI-6) - Карате Славица, Марија Јовановић (VII-6) – нараторка. Захваљујући труду, раду, таленту и посвећености, представа „Просидба краљевића Ђурице“, у реализацији наших ученика и наставнице српског језика и књижевности Драгане Колачарић, била је веома успешна и праћена громогласним аплаузом.

### Једриличарски камп у Мађарској

Захваљујући ангажовању Фондације Ракоци из Будимпеште, седам ученика виших разреда наше школе и један наставник учествовали су на једриличарском кампу на језеру Орфу у Мађарској. Камп је одржан од 19-23.6.2023. године. Ученици су се упознали са теоријом и праксом једрења. Ученике је пратио наставник Ласло Домонкош. Поред новокнежевачке екипе биле су присутне групе из Падеја, као и из Лева у Словачкој. Ученици су се кући вратили пуни среће и искустава.

### Матурско вече

Завршетак основне школе је посебно свечани тренутак у животу сваког ученика јер поред тога што сведочи о завршетку осмогодишњег школовања симболише и прелазак из детињства у младост.

У ОШ „Ј. Ј. Змај“ прослава Мале матуре за осмаке реализовала се по следећем распореду:

15.06.2023. године - испраћај матураната у Банатском Аранђелову

17.06.2023. године - испраћај мартураната у Новом Кнежевцу

18.06.2023. године - испраћај матураната у Српском Крстуру

## **6.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ**

У току Дечије недеље у свим органцима школе један дан био је посвећен спортским активностима. Професори физичког васпитања припремали су и водили ученике на окружна, међуокружна и републичка такмичења која су била реализована према Календару такмичења за школску 2022/23.годину. Почетком јуна месеца успешно је реализован и крос на којем су учествовали скоро сви ученици наше школе.

## **6.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Обележен је светски Дан животне средине. Ученици првог разреда су учествовали у акцији „Засади дрво“, док су ученици специјалних одељења учествовали у акцији „Са природом на ти“. Као и претходних година велика пажња се посвећивала рециклажи и сакупљању чепова, тако да су исти предати удружењу „Чепом до осмеха“. Покрет горана Србије четрнаесту годину заредом реализује пројекат „Заштита, очување, вишенаменско коришћење и подизање свести и знања о вредностима шума код младих“ и спроводи Програм едукације за најмлађе припаднике Покрета горана. У оквиру пројекта организоване су радионице за ученике основних школа широм Србије. У Суботици 18.10.2022. године одржана је горанска радионица у којој су учествовале ОШ „Кизур Иштван“ и ОШ „Свети Сава“ из Суботице и ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Новог Кнежевца. Нашу школу представљало је седам ученика шестих разреда у пратњи наставнице Александре Малбашки. Ученици из Новог Кнежевца су се придружили акцији „Заврни рукаве“ која је имала за циљ очување животне средине наше општине.

## **6.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНИХ АКТИВНОСТИ**

У току године реализовани су систематски прегледи у Дому здравља, стоматолошки прегледи ученика у Дечијој стоматолошкој амбуланти, као и лекарски прегледи ученика осмог разреда. Ученици седмих разреда су били позивани на редовни систематски преглед и вакцинацију, али су на исту ишли у пратњи родитеља. Што се тиче бављења питањима здравља и промовисања здравих стилова живота и ове школске године су се кроз часове разредних старешина обрадиле разне теме попут: правилне исхране, гојазности, пубертета, стреса, вођења личне хигијене, злоупотребе психоактивних супстанци, курсу прве помоћи, превенцији хив-а и аидс-а, изградњи самопоуздања. Октобра месеца је пригодним предавањем за ученике обележен Дан менталног здравља. Педијатри Дома здравља Нпви Кнежевац су реализовали информативно предавање за родитеље ученика на тему вакцинације против ХПВ вируса.

## 6.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА

У односу на Акциони план, реализоване су следеће превентивне активности:

Р.бр.	Активност	Носиоци	Временска динамика
1.	Упознавање ученика, запослених и родитеља са Протоколом о заштити деце од насиља	Одељенске старешине, ПП служба	Током првог полугодишта
2.	Праћење едукативних садржаја на Националној платформи за превенцију насиља „Чувам те“	Тим за заштиту	Током године
3.	Праћење и похађање обука доступних на Националној платформи „Чувам те“	Тим за заштиту	Током године
4.	Упућивање запослених и ученика на едукативне садржаје и доступне обуке на Националној платформи „Чувам те“	Тим за заштиту	Током године
5.	Обележавање Међународног дана толеранције	Одељенске старешине, Ученички парламент	16.11.2022.
6.	Радионице на тему ненасилне комуникације и конструктивног решавања сукоба	Школски педагог и психолог	Током првог полугодишта
7.	Радионице на тему насиља	Школски педагог и психолог	Током првог полугодишта
8.	Обележавање Дана знаковних језика	Учитељица Тамара Чикојевић и ученици 4/7 одељења	23.9.2022.
9.	Радионице „Четвртаци знакују“ за ученике четвртих разреда у Н. Кнежевцу и Б.Аранђелову	Учитељица Тамара Чикојевић, 4/7 одељење, 4/2, 4/1 и 4/4 одељења	Октобар 2022.
10.	Обележавање Међународног дана старијих особа	Учитељица Тамара Чикојевић и 4/7 одељење	1.10.2022.
11.	„Ширијада“-промовисање компетенција за демократску културу, важност сарадње и сарадничких односа	Учитељи и ученици из Б.Аранђелова, помоћник директора, ПП служба	5.10.2022.
12.	Учешће у хуманитарној акцији за децу из „Колевке“	Руководство школе, ПП служба, одељенске старешине, ученици, родитељи	21.10.2022.
13.	Радионица и дружење ученика у Мајдану	Учитељице Ева Момић и Рожа Молнар и ученици 4/3 и 2/7 одељења	7.12.2022.
14.	Учествовање на турниру у шаху	ОШ „Тихомир Остојић“ Остојићево, ученици Борислав Бајић и Вања Шокловачки	12.12.2022.
15.	Републичко такмичење у стоном тенису	Актив физичког васпитања, ученице Јелена Бајић и Кинга Балинт	13.12.2022.
16.	Анализа дисциплине ученика у току првог полугодишта	Тим за заштиту	Децембар 2022.
17.	Евалуација и извештај превентивних активности	Тим за заштиту	Децембар 2022.
18.	Промовисање одличног успеха и одличних ученика	Руководство школе	На крају првог полугодишта, на крају школске године
19.	Обележавање Дана розе мајица-Међународни дан борбе против вршњачког насиља	ПП служба, учитељи, ученици	22.2.2023.
20.	Обележавање Националног дана књиге „Читајмо гласно“	Библиотекари, ученици	28.2.2023.
21.	Организовање окружног такмичења у фудбалу	Руководство, актив физичког и здр. васпитања	23.3.2023.
22.	Активности у оквиру пројекта „Бак репортер“	ПП служба, ученици	Током другог полугодишта
23.	Предавање на тему дигиталног насиља	МУП	27.3.2023.
24.	Обележавање Националног дана Рома	Учитељи, одељенске старешине, ученици	6.4.2023.
25.	Ускршње радионице	Учитељи, ученици	3-7.4.2023.
26.	Обележавање Дана планете Земље	Учитељи, ученици	25.4.2023.
27.	Учешће у акцији „Заврни рукаве“	Ученици 6/2	25.4.2023.
28.	Обележавање Дана Савета Европе	Учитељи, одељенске старешине, ученици	28.4.2023.
29.	Прекогранична бициклизација	Руководство школе, предметни наставници, ПП служба, ученици	28.4.2023.
30.	Едукативна радионица на тему вршњачког насиља „Друг ће увек наћи речи твоје туге да залечи“	Учитељица, ученици спец. одељења	9.5.2023.
31.	Отварање Тронеђе	Локална самоуправа, руководство школе, актив физ. и здр. васпитања, ученици	20.5.2023.
32.	Вршњачка едукација-радионица о вршњачком насиљу	Наставник грађанског васпитања, ученици	26.5.2023.
33.	Крос	Актив физичког и здравственог васпитања	1.6.2023.
34.	Анализа дисциплине ученика у току првог полугодишта	Тим за заштиту	Јул 2023.
35.	Евалуација и извештај превентивних активности	Тим за заштиту	Јул 2023.

У односу на Акциони план, реализоване су следеће интервентне активности:

Р.бр.	Активност	Носиоци	Временска динамика
1.	Примена утврђених поступака и процедура у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, дискриминације, злостављање и занемаривање	Директор, помоћник директора, секретар, ПП служба, одељењске старешине, Тим за заштиту	Током школске године
2.	Обезбеђивање подршке ученицику након што је био изложен неком облику насиља	ПП служба, Тим за заштиту	Током школске године
3.	Евидентирање случајева насиља	ПП служба, Тим за заштиту	Током школске године
4.	Помоћ наставницима и учитељима у случају појаве насиља у одељењу	ПП служба, Тим за заштиту	Током школске године
5.	Сарадња са релевантним службама	ПП служба, Тим за заштиту	Током школске године
6.	Рад са ученицима који врше насиље (праћење понашања, праћење вршњачких односа, праћење ДКР, разговор са родитељима)	ПП служба, одељенске старешине	Током школске године
7.	Појачан индивидуални васпитни рад са ученицима у случају појаве насиља	ПП служба, одељенске старешине	Током школске године
8.	Оснаживање ученика који су посматрачи насиља да конструктивно реагују	ПП служба, одељенске старешине	Током школске године
9.	Пружање помоћи ученицима у решавању индивидуалних проблема или проблема са другим ученицима-саветодавни рад са ученицима који имају проблем у понашању	ПП служба, одељенске старешине	Током школске године
10.	Саветодавни рад са родитељима ученика	ПП служба, одељенске старешине	Током школске године
11.	Евалуација и сачињавање извештаја интервентних активности	Тим за заштиту	На крају I полугодишта и на крају школске године

## 6.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

У оквиру професионалне оријентације ученика осмих разреда, реализоване су следеће активности:

Ред. бр.	Реализована активност	Време реализац.	Носиоци активности
1.	Информисање о изменама правилника о завршном испиту – уместо комбинованог теста на завршном испиту је изборни предмет – промена је од школске 2022/23	Октобар 2022.	Помоћник директора, одељенске старешине, родитељи
2.	Реализација 12 радионица из Програма „Професионална оријентација у Србији“	Током првог полугодишта	Педагог, одељењске старешине
3.	Састанак одељенских старешина, пп службе и кординатора у вези са уносом неопходних информација на портал <a href="http://www.mojasrednjaskola.rs">www.mojasrednjaskola.rs</a> од 01.12.2022.	17.11.2022.	Директор
4.	Презентација средње школе „Деже Костолањи“ из Суботице	05.12.2022.	Помоћник директора, ученици осмих разреда
5.	Информативна предавања за ученике на тему: врсте средњих школа, план уписа: документ. потребна за упис у средње школе, пробни и завршни испити, начин бодовања, попуњавање листе жеља	У току првог полугодишта	Педагог, одељењске старешине
6.	Организовање родитељских састанака са циљем да се информишу родитељи о изборном предмету за завршни, давање сагласности и избор предмета	децембар 2022.	Информатички кординатор Ненад Недељковић, одељењске старешине
8.	Презентације Средње школе унутрашњих послова из Сремска Каменица	15.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
9.	Тестирање ученика 8. разреда Тестом Професионалних Интересовања (ТПИ)	Током другог полугодишта школске год.	ПП служба
10.	Презентације „Хемијско – технолошке“ средње школе из Суботице	31.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
11.	Презентација гимназије и средње стручне школе „Достије Обрадовић“ Нови Кнежевац	31.03.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине
12.	Презентација Дома ученика „Никола Војводић“ из Кикинде	24.04.2023.	Ученици осмих разреда, одељенске старешине

## 6.7. ИЗВЕШТАЈ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ УЧЕНИКА

На почетку године сви ученици су попунили Картон ученика. Документација се чува у педагошко-психолошкој служби. Школа је имала активну сарадњу са Центром за Социјални рад наше општине и то кроз пријављивање насиља трећег нивоа, као и занемаривања детета. Стручна служба школе је кроз саветодавне разговоре са хранитељима давала подршку и смернице за бављење децом. Пратили су се ученици из социјално нестимулативних средина и по потреби уколико нису могли да савладају наставни план и програм предвиђен за дати разред упућени су Интерресорној комисији за процену потребе за додатном образовном подршком. Укупно десет ученика осмих разреда су ушли су у Програм Афирмативних мера за олакшан упис у средње школе. У току године Школа је сазвала и једну Конференцију случаја на којој су били позвани представници Центра за социјални рад, Полицијске станице и Дома здравља.

## 6.8. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Током школске године школа је активно сарађивала са Месним заједницама у Н. Кнежевцу, С. Крстуру, Б. Аранђелову, Ђали, Мајдану и Рабеу.

Школа је такође, сарађивала и са Општинском управом Н. Кнежевац на планирању буџетских средстава, учествовању у заједничким активностима и пројектима (подела торби за праваче, подела новогодишњих пакетића за ученике првог циклуса), одржавању континуирање сарадње са Интерресорном комисијом.

### Остале институције са којима је реализована сарадња:

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја
- Школска управа Зрењанин
- Национални савет мађарске националне мањине
- Покрајински секретаријат за образовање
- Полицијска станица Нови Кнежевац
- Центар за Социјални рад Нови Кнежевац
- Предшколска установа „Срећно дете“ Нови Кнежевац
- Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“ Н.Кнежевац
- Музичка школа Нови Кнежевац
- Центар за стручно усавршавање Кикинда и Кањижа
- Црвени Крст Нови Кнежевац
- Народна библиотека „Бранислав Нушић“ Нови Кнежевац
- Дом здравља Нови Кнежевац
- Сви спортски клубови и Културна удружења на територији општине
- Хемијско прехрамбена средња школа, Суботица
- Дом за ученике, Кикинда
- Мото клуб „Легион“, Нови Кнежевац

## 6.9. РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

Током године сарадња са родитељима је реализована у складу са предвиђеним планом:

- ~ родитељски састанци су се одржавали по плану.
- ~ индивидуални састанци реализовани су у складу са потребама родитеља и одељењских старешина.
- ~ стручна служба школе је заједно са разредним старешинама пружала помоћ родитељима деце којима је потребна додатна образовна подршка у виду саветодавних разговора, пружања подршке, информисања о напредовању ученика
- ~ школа је активно сарађивала са родитељима ученика при решавању дисциплинских проблема, давању предлога мера као и праћења понашања
- ~ разредне старешине и стручна служба школе пружали су помоћ и подршку хранитељима у виду разговора, помоћи и подршке а све у циљу бољег и квалитетнијег напредовања ученика који су на хранитељству
- ~ стручна служба школе и разредне старешине осмих разреда родитеље су обавестили о процесу Афирмативних мера за олакшан упис у средње школе. Пружана им је помоћ у виду информисаности о олакшаном упису у средње школе
- ~ састанци Савета родитеља одржавани су у свим ограницима према потребама и плану рада
- ~ сарадња са родитељима оставарена је и током давања сагласности за фотографисање, за избор осигуравајуће куће, попуњавањем анкетних листића за изборне предмете, самовредновања, као и попуњавања листе жеља за осмаке.
- ~ У октобру месецу је реализовано предавање за родитеље на тему позитивне дисциплине под називом „И шта ћемо сад?“.

## 7. КОНКУРСИ ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ

На конкурсу Покрајинског секретаријата за образовање за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области образовања у АП Војводини за 2022. годину, школа је добила износ од 80.000 динара за реализацију стручног усавршавања наставника. Током првог полугодишта 2022/23. године реализован је онлајн семинар „Комуникација –кључ успеха“.

На истом конкурс за 2023. годину школи су одобрена средства од 50.000 динара за реализацију НТЦ семинара за наставнике. Семинар ће се реализовати у школској 2023/24. години.

## 8. ПРОЈЕКТИ/АКТИВНОСТИ У КОЈИМА ЈЕ ШКОЛА УЧЕСТВОВАЛА:

### „КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ“

Од јануара 2020.године школа се налази у пројекту „Квалитетно образовање за све“, који заједнички финансирају Европска унија и Савет Европе. Овај пројекат има за циљ да промовише квалитетно образовање пружањем подршке школама, њиховој локалној заједници у њиховим напорима у погледу борбе за отклањање предрасуда и дискриминаторних приступа осетљивим групама, као и превенцију насиља у школама. Наша ментор школа је ОШ „Матко Вуковић“ из Суботице. Чланови пројектног тима су: Андријана Божанин (координатор), Тамара Шустран, Станислава Петров, Кристина Калинић, Јелена Живковић, Тамара Чикојевић и Маријана Сујић. Током школске 2022/23. године чланови тима (Тамара Шустран, Станислава Петров) су биле и учеснице peer learninga који се организовао на Копаонику у периоду од 8-12. Маја. У оквиру пројекта, поред планираних активности, тим је реализовао и Дан Савета Европе. Такође, наша је одабрана да буде ментор школа у оквиру пројекта, те ће од наредне школске године обучити друге школе из окружења.

### „ЧИТАЛАЧКИ МАРАТОН“

Школа је и ове школске године учествовала у „Читалачком маратону“ у организацији Издавачке куће“ Клет“. Координатор читалачког маратона у школи је била наставница српског језика и књижевности, Драгиња Шипка. У склопу акције у школи је организована је и презентације књиге „ Маша у улици на греди“ у оквиру које је упрличено дружење са ауторком.

### „НТЦ РАДИОНИЦЕ ЗА ПОТЕНЦИЈАЛНО ДАРОВИТЕ УЧЕНИКЕ“

Трећу годину заредом у школи се организују радионице за потенцијално даровите ученике по НТЦ програму. Радионице је током године похађало 19 ученика трећег разреда из Новог Кнежевца. Водитељ радиоца је Андријана Божанин. Ученици су од НТЦ-а добили пригодне дипломе.

### „ТИМС-2023“

Основна школа „Јован Јовановић Змај“ из Новог Кнежевца је једна од 160 школа у којима се спроводи ТИМСС истраживање. ТИМСС (Trends in International Mathematics and Science Study) је међународно истраживање које омогућава праћење постигнућа у математици и природним наукама, а спроводи се на узорку ученика четвртог разреда. Од свих одељења четвртог разреда наше школе одабрано је да у истраживању учествује одељење 4/4 из Банатског Аранђелова, њихова учитељица и њихови родитељи, као и директор школе. Истраживање је спроведено у петак, 28.4.2023. године. Координатор ТИМС-а у нашој школи је био наставник информатике, Ласло Домонкш.

### „САБОР УЧИТЕЉА“

У организацији Савеза учитеља Републике Србије, 26. 11. 2022. године, одржан је 36. Сабор учитеља Србије „Унапређивање наставне праксе кроз размену професионалних искустава“. Овогодишњи Сабор учитеља одржан је у виртуелном формату кроз два дела. У оквиру првог – планарног дела представљене су актуелности и савремени правци развоја образовног система и наставног рада. Други део стручног скупа обухватао је презентовање примера добре праксе из различитих области, одабраних по Конкурсу СУРС. Презентација примера добре праксе одвијала се у четири „учионице“ истовремено, а учесници који су похађали скуп имали су могућност да у складу са својим интересовањима погледају оне примере за које су највише заинтересовани. На 36. Сабору учитеља Србије, у учионици број 1, представљен је пример добре школске климе и инклузивне праксе наше школе – радионица српског знаковног језика „Знаковно разгибавање“. Тим поводом, учитељица Тамара Чикојевић представила је учесницима радионицу ученика четвртог разреда из Тале, одржану у Банатском Аранђелову ове године. Као једини презентован рад на Сабору у категорији „Добročинство у образовно – васпитној пракси“, наш пример добре праксе праћен је с пуном пажњом и великим интересовањем.

## **„ЧАРОБНА ИНТЕРКУЛТУРАЛНА МРЕЖА ПРИЈАТЕЉСТВА-МОДУЛ 5-КАЛЕИДОСКОП ВРЛИНА“**

Школа се прикључила пројекту и у оквиру истог реализовала неколико активности/радионица са ученицима. Координатор пројекта је била Станислава Петров, психолог.

*Радозналост*-Дебатни тим наше школе је у среду, 12.10.2022. године учествовао у дебати на тему Радозналост-врлина или мана са дебатним тимом Основне школе „Вук Караџић“ из Кнића. Сусрет је организован преко Zoom-а. Кроз размену аргумената ученици су научили да је радозналост веома пожељна и позитивна особина која нас подстиче на учење и стицање искуства. Радозналост је врлина све док не угрожава ту особу и друге људе, тада прелази у ману.

У нашем тиму су били ученици 8/1 Наталија Јолић, Милица Шуша, Петар Самарџић и Матеја Мијатов. Станислава Петров је руководилац овог пројекта за нашу школу, а у реализацији првог задатка помогла је наставница српског језика и књижевности Драгиња Шипка.

*Самопоуздање*- ученици наше школе добили су задатак да издвоје спортисте који су захваљујући свом самопоуздању ушли у историју спорта. Ученици специјалног одељења и ученици 6/2 из Новог Кнежевца имали су задатак да истраже и открију занимљивости из живота најбољих спортиста света, а затим су заједно илустровали спортску мапу.

*Одговорност*. Истражили су животе неколико научника и утврдили колико је одговорност утицала да њихове иновације не наруше природне законе. Тесла и Цвијића су представили као одговорне научнике, а атомску бомбу као продукт добре намере, али је он измакао контроли, што је његовог творца Ричарда Фајнмана одвело у тешку депресију. После представљања ова три научника повела се дискусија о одговорности у свим животним сферама и осмаци су дошли до закључка да морамо бити одговорни и према ономе што радимо, али и ономе шта говоримо, јер не рече узалуд песник Бранко Миљковић-*Уби ме прејака реч*.

*Оригиналност* Овај задатак захтевао је од ученика да осмисле оригинални поклон за другаре из неке друге земље и да током креирања поклона обрате пажњу на специфичности те земље. Седмаци су направили плакат на ком су место наше заставе и химне Србије и Мађарске, по једна песме Змаја и Петефија и грбови Новог Кнежевца и Деске. Одабрали смо другаре из Деске јер је наша школа са њима сарађивала пре десетак година па би било лепо обновити сарадњу. Поред плаката, ученици су исписали речи СЛОБОДА, МИР, ЗДРАВЉЕ, ДРУГАРСТВО, САРАДЊА, ЗАХВАЛНОСТ... на оба језика и све то лепо спаковали у *Теглу пријатељства*. Наставница Силвија Домонкош је ове поклоне однела у школу „Zoltánfy István” и предала Дешчанима који су били одушевљени и сетили се заједничких дружења и изразили жељу да се поново дружимо и стварамо нове успомене.

## **„ЧИТАЈМО ГЛАСНО“**

Учешћем школске библиотеке у акцији „Читајмо гласно“ и ове године је обележен Национални дан књиге 28. фебруар. Акцију већ шести пут организује Друштво школских библиотекара Србије, које, између осталих, као приоритетне циљеве истиче и промовисање културе читања и читалачке писмености. Наша акција се и ове године одвијала под слоганом „У читању је и моћ и радост“, који је брижљиво уткан у концепцију програма кроз одабир текстова, начин презентовања, коментарисања, стварање атмосфере. Осмишљен је сценарио који наглашава сугестивност књижевног језика, развијање моћи запажања, маште, богаћења речничког фонда, али и едукативну страну књижевних форми намењених деци. Постизању зацртаних циљева значајно су допринеле овогодишње учеснице, ученице IV<sub>1</sub> одељења Ања Мирков, Љубица Пиперков, Жељана Божанин и Николија Дошен, које су успешно драматизовале приче савремених, вишеструко награђиваних дечјих списатељица Јасминке Петровић („О нотама“) и Весне Видојевић Гајовић („Смрзнута прича“ и „Ружна прича“). Говориле су и стихове песама Симеона Маринковића „Прва сећања“, „Прича“, „Љуте речи“ и „Нежне речи“, којима су и поетским језиком наткриљене едукативне поруке испричаних прича. За радост, као други сегмент одабраног слогана, побринула се библиотекарка, водећи ток програма линијом емоција, како кроз интерпретацију песама, тако и навођењем малих слушалаца на опажање лепоте писане речи. Благотворност споја књижевности са другом уметношћу познатој по сугестивности, музиком, постигнута је учешћем ученика VI<sub>2</sub> одељења Жељка Станкова, који је извео неколико композиција на гитари и тамбури. А публика, коју су чинили ученици II<sub>1</sub> и II<sub>2</sub> одељења са учитељицама, била је одиста достојна посете било којој кући културе. На изразима лица није се видела досада, него чак изненађујућа озбиљност и пажња а нису се штедели ни аплаузи као награда учесницима програма. Акција је реализована и у Банатском Аранђелову.

## **„БАК РЕПОРТЕР“**

Од марта 2023. године школа се прикључила пројекту „Бак репортер“ који реализује Савез за школски спорт Србије у сарадњи са Министарством спорта и Министарством просвете. Психолог школе Станислава Петров покренула је новинарску секцију за заинтересованим ученицима петог разреда који су од марта месеца пратили спортске активности и извештавали о њима. У склопу новинарске секције реализована је и радионица за ученике у сарадњи са локалном медијском кућом „Цинк“, како би се ученици ближе упознали са новинарством и научили како да напишу добру вест и сниме ТВ прилог.

## **9. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНОГ РАДА**

Директор, помоћник директора са стручним сарадницима вршили су посете редовних часова у периоду од 09.11.2022. до 01.05.2023. по унапред одређеном плану. У том периоду је посећено 30. часова. У циљу унапређења наставе, часови су анализирани кроз показатеље (индикаторе) у оквиру стандардизованог Обрасца за посматрање часа. Приликом посете часова утврђено је да на часовима влада добра и радна атмосфера, погодна за учење и рад, а да су часови прилагођени образовно – васпитним потребама ученика. Наставно особље остварује добру комуникацијом са ученицима, приметно је обострано поштовање. Након сваког часа наставницима је дата повратна информација и предложене мере за унапређење наставе. Најчешће сугестије су да се процес сумативног и формативног оцењивања релаизује на сваком часу, уз јасно престављене критеријме вредновања, као и уз јасну повратну информацију на чему ученици треба додатно да раде.

Ред. бр.	Презиме и име наставника	Датум	Место	Предмет	Разред	Наставна јединица
1)	Миладинов Вујадин	09.11.2022.	Ђала	Српски језик	I/7	Гласови и штампана слова: Ч, ч и Ћ, ћ
2)	Субашић Дарко	10.11.2022.	Н.К.	Енглески језик	VIII/1	Travel: by rail
3)	Попов Богдан	15.11.2022.	С.К.	Географија	V - VI сп	Србија моја домовина
4)	Недељковић Ненад	16.11.2022.	Н.К.	Информатика и рачунарство	VI/6	Алатке за селекцију и основне корекције дигиталних слика
5)	Дражић Миодраг	18.11.2022.	Н.К.	Математика	VIII/2	Линеране не једначине и неједначине са једном непознатом
6)	Радмановић Софија	25.11.2022.	Н.К.	Математика	V/1	Вектор и транслагација
7)	Нађ Данијел	30.11.2022.	С.К.	Немачки језик	V/6	Haustiere - Pluralform
8)	Сујић Ивана	07.02.2023.	Н.К.	Мађарски језик са елементима националне културе	III - V	Бројеви
9)	Језданов Предраг	08.02.2023.	Н.К.	Биологија	VI-VII сп	Болести зависности - последица пушења
10)	Бурањ Маргит	10.02.2023.	Н.К.	Католичка веронаука	III/3	Исус нас позива на опраштање
11)	Караица Горан	10.02.2023.	Н.К.	Православни Катихизис	VII/2	Света тајна Крштења; Света Тајна Миропомоцања
12)	Сич Анико	22.02.2023.	Н.К.	Историја	VI-VII сп	Вера у средњем веку
13)	Домонкош Ласло	23.02.2023.	Н.К.	Математика	V/3	Конструкција и мерење углова
14)	Гвозденовић Александар	09.02.2023.	Н.К.	Математика	IV/1	Дељење двоцифреног броја двоцифреним бројем
15)	Колбл Вишња	07.02.2023.	Н.К.	Српски језик	I/2	Вежбамо да пишемо
16)	Илкић Катарина	20.02.2023.	Н.К.	Енглески језик	VI-VII сп	Clothes
17)	Тркља Јелена	20.02.2023.	Н.К.	Српски језик	I/1	Настава почетног писања
18)	Русинац Милица	03.03.2023.	С.К.	Српски језик	II/6	Писање датума
19)	Нађ Моника	06.03.2023.	Б.А.	Математика	V/4	Сабирање и одузимање разломака различитих именилаца
20)	Шећеров Драгана	06.03.2023.	Б.А.	Српски језик	VIII/4	Десанка Максимовић: „Пролетња песма“ и „Опомена“
21)	Перин Наташа	07.03.2023.	Н.К.	Ликовна култура	VI/1	Уметничко наслеђе-исламска уметност
22)	Баша Кристина	13.03.2023.	С.К.	Мађарски са елементима националне културе	III - IV	Говорна вежба: понављање градива воће, поврће, годишњих доба и песнице.
23)	Лангудин Филип	14.03.2023.	Б.А.	Православни катихизис	VII/4	Свети Сава
24)	Славковић Златибор	14.03.2023.	Б.А.	Српски језик	V-VI-VII VIII/сп	Управни говор – 1. и 2. модел (за пети разред)
25)	Драшковић Бојан	22.03.2023.	Б.А.	Грађанско васпитање	VIII мешовита група	Медији као извор информација и дезинформација
26)	Калинић Кристина	22.03.2023.	Б.А.	Математика	I/4	Природни бројеви до 100
27)	Недељковић Ида	04.04.2023.	Н.К.	Техника и технологија	VI/2	Рад на пројектном задатку. Истраживање информација, долажење до идеје уз помоћ ИКТ а. Планирање сопственог производа и израда техничке документације.
28)	Беланчић Сава	21.04.2023.	Н.К.	Географија	VII/2	Северна Америка
29)	Боршош Чила	24.04.2023.	Н.К.	Мађарски језик	I/3	Móricz Zsigmond: A török és a tehenek
30)	Уљаревић Гордана	27.04.2023.	Н.К.	Српски као нематерњи	VI/3	Бајка „Биберче“

## 10. ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗОВАНИХ ЕКСКУРЗИЈА

Школске 2022/23. године реализоване су екскурзије за ученике од првог до осмог разреда. Екскурзије су реализоване у организацији туристичке агенције „Профис“ из Суботице, а у складу са Правилником о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзија у основној школи:

РАЗРЕД	ДЕСТИНАЦИЈА	ДАТУМ	БРОЈ УЧЕНИКА	ВОЂА ПУТА
Први	Палић	8.6.2023.	76	Бојан Драшковић
Други	Келебија	8.6.2023.	80	Владанка Чукуров
Трећи	С.Каменица, Нови Сад, Петроварадин	18.4.2023.	57	Бранка Недељков
Четврти	Београд	25.4.2023.	72	Александар Гвозденовић
Пети	Сомбор, Дида Хорњаков салаш	25.4.2023.	77	Ненад Ђурин
Шести	Зрењанин, Идвор, Бело блато	25.4.2023.	50	Милан Банов
Седми	Сремски Карловци, Фрушка гора	27.4.2023.	63	Драгиња Шипка
Осми	Сребрно језеро, Голубац, Смедерево	11.-12.5.2023	62	Бојан Драшковић

Извештаји о реализацији екскурзија ће бити у прилогу Годишњег извештаја о раду школе.

# 11. МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

## 11.1. ШКОЛСКИ САЈТ

Школа поседује сајт на адреси <http://www.os-jjz-nk.edu.rs> Сајт је креирао наставник Милорад Павлов, а редовно га одржавају и допуњују информацијама чланови Тима за школски сајт.

## 11.2. ШКОЛСКА facebook СТРАНИЦА

Школа поседује и страницу на фејсбуку *Змај Школске новине* чији су пријатељи многи ученици, наставници, али и родитељи ученика наше школе. Такође, на фејсбуку су активне и следеће странице које промовишу рад наше школе: Српски Крстур Основна школа, ОШ „Јован Јовановић Змај“ Банатско Аранђелово, ОШ Тала, Школска библиотека Нови Кнежевац.

## 11.3. ИНСТАГРАМ НАЛОГ ШКОЛЕ

Од ове школске године, одлуком Тима за сајт школе, отворен је и Инстаграм налог школе. Идеја нам је да пратимо трендове и промовишемо наш рад на свим популарним друштвеним мрежама.

Адреса инстаграм налога је: **osjovanjovanoviczmaј**

## 11.4. САРАДЊА СА ПРОСВЕТНИМ ПРЕГЛЕДОМ

Школа је као и претходних година најуспешније активности и резултате рада промовисала кроз слање прилога, вести и фотографија у Просветни преглед. Објављени чланци и вести чувају се у ПП служби.

## 11.5. САРАДЊА СА ТВ ЦИНК НОВИ КНЕЖЕВАЦ

Све битне информације о свом раду школа је промовисала и на локалној ТВ станици, која је прилоге објављивала како на телевизији, тако и на свом фејсбук налогу и you tube.

# 12. ТАКМИЧЕЊА

И ове школске године наши ученици су учествовали у такмичењима у организацији Министарства просвете и то из неколико области. Учесће се одвијало према календару Министарства просвете.

ТАКМИЧЕЊЕ		Број ученика који су учествовали			
		Општинско	Окружно	Међуокружно/ покрајинско	Републичко
1.	Књижевна олимпијада	3	-	-	-
2.	Српски језик	14	4	-	-
3.	Енглески језик	5	2	-	-
4.	Немачки језик	3	-	-	-
5.	Математика	35	8	-	-
6.	Хемија	16	1	-	-
7.	Физика	4	2	-	-
8.	Историја	10	-	-	-
9.	Географија	14	1	-	-
10.	Биологија	20	5	-	1
11.	Српски језик као нематерњи	-	4	-	3
12.	Мађарски језик	13	9	-	1
13.	Шта знаш о саобраћају	28	8	-	-
14.	„Мислиша”	59	-	-	-
15.	Кенгур без граница	20	-	-	-
16.	Смотра рецитатора	37	6	1	-
17.	Стони тенис	-	2	-	2
18.	Пливање	-	2	-	-
19.	Фудбал	-	8	8	-
20.	Кошарка	-	7	-	-
21.	Џудо	-	-	5	-
22.	Атлетика	-	10	1	-
23.	Мини атлетика	-	6	4	-
24.	Шах	-	4	-	-
<b>УКУПНО:</b>		<b>281</b>	<b>89</b>	<b>1</b>	<b>7</b>

Из горње табеле се види број ученика по предметима који су учествовали на реализованим такмичењима на свим нивоима.

На општинском нивоу такмичења је ове године учествовао укупно 281 такмичар из 15 области, на окружним такмичењима је учествовало 89 ученика из 18 области, на међоокружном такмичењу је учествовало 18 ученика, на покрајинској смотри учествовала је 1 ученица, док је на републичком такмичењу учествовало 7 ученика.

Треба узети у обзир и податак да се један ученик могао такмичити и у више предмета.

КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Петра Тривић	7/1	НК	Д.Димитров	1.	-	-
2.	Николина Уверић	7/1	НК	Д.Димитров	1.	-	-
3.	Иван Томас	7/1	НК	Д.Димитров	1.	-	-

СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Ана Игњатов	5/2	НК	Д.Димитров	1.	2.	-
2.	Бојана Вуковић	5/2	НК	Д.Димитров	2.	3.	-
3.	Милица Петровић	5/1	НК	Д.Димитров	3.	учешће	-
4.	Лена Скајовски	5/1	НК	Д.Димитров	3.	3.	-
5.	Тамара Миољевић	5/1	НК	Д.Димитров	учешће	-	-
6.	Ива Ловренски	6/2	НК	Д.Шипка	1.	-	-
7.	Радован Уторник	6/6	СК	Д. Колачарић	2.	-	-
8.	Дуња Скајовски	6/2	НК	Д. Шипка	3.	-	-
7.	Жељко Станков	6/2	НК	Д. Шипка	учешће	-	-
8.	Милица Станисавић	6/1	НК	Д.Димитров	учешће	-	-
9.	Иван Томас	7/1	НК	Д.Димитров	1.	-	-
10.	Јелена Попов	7/2	НК	Д. Шипка	1.	-	-
11.	Петра Тривић	7/1	НК	Д.Димитров	2.	-	-
12.	Јована Беланчић	7/1	НК	Д.Димитров	2.	-	-
13.	Николина Уверић	7/1	НК	Д.Димитров	3.	-	-
14.	Миона Перишић	7/1	НК	Д.Димитров	3.	-	-

МАЂАРСКИ ЈЕЗИК					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Презиме и име ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Марта Јазмин	5/5	БА	Л.Абрахам	1.	1.	ушешће
2.	Барат Арон	5/3	НК	Л.Абрахам	2.	-	-
3.	Шандор Ноџи	5/3	НК	Л.Абрахам	3.	учешће	-
4.	Нађ Каролина	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	учешће	-
5.	Сич Оливер	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	-	-
6.	Бачо Виктор	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	-	-
7.	Хејбергер Вивиен	6/5	БА	С. Домонкош	1.	-	-
8.	Абрахам Николета	6/5	БА	С. Домонкош	2.	-	-
7.	Сич Ленард	7/3	НК	С. Домонкош	1.	учешће	-
8.	Конц Арон	7/3	НК	С. Домонкош	2.	учешће	-
9.	Михок Бетина	7/3	НК	С. Домонкош	3.	учешће	-
10.	Јухас Јазмин	7/3	НК	С. Домонкош	учешће	-	-
11.	Ујхељи Марк	8/3	НК	Л.Абрахам	1.	учешће	-
12.	Добо Атила	8/3	НК	Л.Абрахам	2.	учешће	-
13.	Фелмајер Вивиен	8/3	НК	Л.Абрахам	3.	учешће	-

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Николина Јованић	8/4	БА	Љ. Сушић	1.	учешће	-
2.	Тијана Остојин	8/1	НК	Д.Субашић	2.	учешће	-
3.	Марк Ујхељи	8/3	НК	Е.Сировица	3.	-	-
4.	Филип Радаковић	8/2	НК	Љ. Сушић	учешће	-	-
5.	Наташа Рајић	8/6	СК	К.Илкић	учешће	-	-

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Матеја Мијатов	8/1	НК	А. Кевечек	1.	-	-
2.	Петар Самарџић	8/1	НК	А. Кевечек	2.	-	-
3.	Страхиња Каначки	8/2	НК	А. Кевечек	3.	-	-

СРПСКИ ЈЕЗИК КАО НЕМАТЕРЊИ					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Ленард Сич	7/3	НК	Г.Уљаревић	-	учешће	учешће
2.	Жанет Бачо	7/3	НК	Г.Уљаревић	-	3.	3.
3.	Бетина Михок	7/3	НК	Г.Уљаревић	-	учешће	учешће
4.	Арон Конц	7/3	НК	Г.Уљаревић		учешће	-

ФИЗИКА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Ива Ловренски	6/2	НК	М.Павлов	1.	учешће	-
2.	Дуња Скајовски	6/2	НК	М.Павлов	2.	-	-
3.	Жељко Станков	6/2	НК	М.Павлов	3.	учешће	-
4.	Јелена Попов	7/2	НК	М.Павлов	1.	-	-

ХЕМИЈА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Иван Томас	7/1	НК	А.Сивери	1.	учешће	-
2.	Николина Уверић	7/1	НК	А.Сивери	2.	-	-
3.	Петра Тривић	7/1	НК	А.Сивери	3.	-	-
4.	Наум Игњатов	7/2	НК	А.Сивери	учешће	-	-
5.	Арон Конц	7/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-
6.	Бетина Михок	7/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-
7.	Јазмин Јухас	7/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-
8.	Филип Шећеров	7/2	НК	А.Сивери	учешће	-	-
9.	Криштоф Губи	7/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-
10.	Чонгор Барток	7/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-
11.	Петра Туза	8/3	НК	А.Нађ	1.	-	-
12.	Дорина Нађ	8/2	НК	А.Сивери	2.	-	-
13.	Николина Бубало	8/2	НК	А.Сивери	3.	-	-
14.	Јелена Бајић	8/2	НК	А.Сивери	учешће	-	-
15.	Драгана Николин	8/2	НК	А.Сивери	учешће	-	-
16.	Вивиен Фелмајер	8/3	НК	А.Нађ	учешће	-	-

ГЕОГРАФИЈА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Наум Игњатов	7/2	НК	С.Беланчић	1.	учешће	-
2.	Арон Конц	7/3	НК	И.Рафаи	2.	-	-
3.	Никола Мијатов	7/2	НК	С.Беланчић	3.	-	-
4.	Иван Томас	7/1	НК	С.Беланчић	учешће	-	-
5.	Арон Мичик	7/3	НК	И.Рафаи	учешће	-	-
6.	Никола Цветићанин	7/4	БА	Ј.Мишковић	учешће	-	-
7.	Ленард Сич	7/3	НК	И.Рафаи	учешће	-	-
8.	Леон Кајић	7/1	НК	С.Беланчић	учешће	-	-
9.	Марк Ујхељи	8/3	НК	И.Рафаи	3.	-	-
10.	Арон Суломар	8/3	НК	И.Рафаи	учешће	-	-
11.	Матеја Мијатов	8/1	НК	С.Беланчић	учешће	-	-
12.	Петар Самарџић	8/1	НК	С.Беланчић	учешће	-	-
13.	Јелена Бајић	8/2	НК	С.Беланчић	2.	-	-
14.	Стефан Грујић	8/2	НК	С.Беланчић	1.	-	-

ИСТОРИЈА					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Јазмин Марта	5/5	БА	А.С. Месарош	1.	-	-
2.	Магдалена Туро	5/4	БА	Б.Драшковић	2.	-	-
3.	Оливер Сич	5/3	НК	А.С. Месарош	3.	-	-
4.	Арон Барат	5/3	НК	А.С. Месарош	учешће	-	-
5.	Јована Вранковић	5/4	БА	Б.Драшковић	учешће	-	-
6.	Николета Абрахам	6/5	БА	А.С. Месарош	1.	-	-
7.	Вивиен Хејбергер	6/5	БА	А.С. Месарош	2.	-	-
8.	Наум Игњатов	7/2	НК	З.Шећеров	1.	-	-
9.	Милош Грујић	7/1	НК	З.Шећеров	2.	-	-
10.	Марк Ујхељи	8/3	НК	А.С. Месарош	1.	-	-

БИОЛОГИЈА				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Јазмин Марта	5/5	БА	А. Ленђел	1.	учешће	-
2.	Тамара Миољевић	5/1	НК	А.Малбашки	2.	3.	-
3.	Ана Игњатов	5/2	НК	А.Малбашки	3.	2.	-
4.	Огњен Аксентијевић	5/2	НК	А.Малбашки	учешће	-	-
5.	Каролина Нађ	5/3	НК	А.Ленђел	учешће	-	-
6.	Ива Ловренски	6/2	НК	А.Малбашки	1.	учешће	-
7.	Миљана Содић	6/1	НК	А.Малбашки	2.	-	-
8.	Александар Јабланов	6/4	БА	А.Малбашки	3.	-	-
9.	Радован Уторник	6/6	СК	К.Месарош	учешће	-	-
10.	Николет Абрахам	6/5	НК	А.Ленђел	учешће	-	-
11.	Петра Јовановић	6/6	СК	К.Месарош	учешће	-	-
12.	Јелена Попов	7/2	НК	А.Малбашки	1.	3.	учешће
13.	Леон Кајић	7/1	НК	А.Малбашки	2.	-	-
14.	Арон Конц	7/3	НК	А.Ленђел	3.	-	-
15.	Иван Томас	7/1	НК	А.Малбашки	учешће	-	-
16.	Жанет Бачо	7/3	НК	А.Ленђел	учешће	-	-
17.	Михајло Кљајић	8/1	НК	К.Месарош	1.	-	-
18.	Драгана Николин	8/2	НК	К.Месарош	2.	-	-
19.	Милица Шуша	8/1	НК	К.Месарош	3.	-	-
20.	Стефан Славевски	8/2	НК	К.Месарош	учешће	-	-

МАТЕМАТИКА				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Алекса Фехер	3/1	БА	Б.Недељков	1.	1.	-
2.	Вукан Берић	3/1	БА	Б.Недељков	2.	учешће	-
3.	Давор Маслић	3/1	НКБА	Б.Недељков	3.	-	-
4.	Адам Домонкош	3/3	НК	Ч.В.Сабо	учешће	-	-
5.	Лав Нецков	3/1	НК	Б.Недељков	учешће	-	-
6.	Тамара Лончар	3/1	НК	Б.Недељков	учешће	-	-
7.	Бенедек Добо	3/3	НК	Ч.В.Сабо	учешће	-	-
8.	Урош Пејин	3/2	БА	С.Т.Јевтић	учешће	-	-
9.	Мина Скајовски	3/2	СК	С.Т.Јевтић	учешће	-	-
10.	Урош Радић	3/4	НК	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
11.	Јана Митовски	3/4	СК	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
12.	Јован Радић	3/4	НК	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
13.	Слађана Малуцков	3/4	НК	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
14.	Матеја Ранков	4/1	НК	А.Гвозденовић	1.	учешће	-
15.	Лена Шљапић	4/2	НК	Љ.Кнежевић	2.	-	-
16.	Љубица Пиперков	4/1	НК	А.Гвозденовић	3.	-	-
17.	Јазмин Добо	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
18.	Лука Јовић	4/1	НК	А.Гвозденовић	учешће	-	-
19.	Ања Мирков	4/1	НК	А.Гвозденовић	учешће	-	-
20.	Маријана Вранковић	4/2	НК	Љ.Кнежевић	учешће	-	-
21.	Јована Тролић	4/2	НК	Љ.Кнежевић	учешће	-	-
22.	Миљана Мијатов	4/2	НК	Љ.Кнежевић	учешће	-	-
23.	Дуња Косић	4/2	НК	Љ.Кнежевић	учешће	-	-
24.	Мате Жигмонд	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
25.	Кристина Токоди	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
26.	Ерна Доброка	4/5	НК	А.Мађар	учешће	-	-
27.	Марк Баша	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
28.	Викторија Моноштори	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
29.	Амина Фаркаш	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
30.	Ана Игњатов	5/2	НК	С.Радмановић	1.	учешће	-
31.	Анђела Чонић	5/1	НК	С.Радмановић	2.	учешће	-
32.	Лена Скајовски	5/1	НК	С.Радмановић	2.	учешће	-
33.	Јазмин Марта	5/5	БА	М.Нађ	3.	-	-
34.	Софија Терзин	7/2	НК	М.Дражић	1.	учешће	-
35.	Јелена Попов	7/2	НК	М.Дражић	2.	учешће	-

МИСЛИША				УЧЕСТВОВАЛО 59 УЧЕНИКА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника			
1.	Уна Станков	2/2	НК	В.Чукуров	2. награда		
2.	Вања Томас	1/1	НК	Ј.Тркља	похвала		
3.	Јована Сујић	1/2	НК	В.Колбл	похвала		
4.	Драгана Мирков	2/2	НК	В.Чукуров	похвала		
5.	Алекса Фехер	3/1	НК	Б.Недељков	похвала		
6.	Огњен Аксентијевић	5/2	НК	С.Радмановић	похвала		

КЕНГУР БЕЗ ГРАНИЦА				УЧЕСТВОВАЛО 20 УЧЕНИКА			
--------------------	--	--	--	------------------------	--	--	--

ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Окружно	Републичко
1.	Угљеша Русинац	5/2	НК	И. Недељковић	1.	учешће	-
2.	Андраш Кардош	5/3	НК	Д.Макра	2.	учешће	-
3.	Оливер Сич	5/3	НК	Д.Макра	3.	-	-
4.	Љубомир Савин	5/2	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
5.	Анђела Чонић	5/1	НК	И. Недељковић	1.	учешће	-
6.	Тамара Миољевић	5/1	НК	И. Недељковић	2.	учешће	-
7.	Хелена Готхенц	5/1	НК	Ђ.Маћош	3.	-	-
8.	Кристина Рамадански	5/2	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
9.	Ана Игњатов	5/2	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
10.	Милица Петровић	5/1	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
11.	Тара Јованић	5/2	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
12.	Милош Ланцош	8/4	БА	Ђ.Маћош	1.	учешће	-
13.	Петар Самарцић	8/1	НК	Ђ.Маћош	2.	учешће	-
14.	Жељко Станков	6/2	НК	И. Недељковић	3.	-	-
15.	Игњат Дошен	7/1	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
16.	Марко Субашић	8/2	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
17.	Иван Томас	7/1	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
18.	Радован Уторник	6/6	СК	И. Недељковић	учешће	-	-
19.	Немања Обрадов	6/4	БА	Ђ.Маћош	учешће	-	-
20.	Милан Нешић	7/2	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
21.	Зоран Тролић	7/2	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
22.	Јован Трифуновић	7/4	БА	Ђ.Маћош	учешће	-	-
23.	Дарио Јанкелић	6/1	НК	И. Недељковић	учешће	-	-
24.	Јелена Николин	8/1	НК	Ђ.Маћош	1.	учешће	-
25.	Ива Ловренски	6/2	НК	И. Недељковић	2.	учешће	-
26.	Миа Арсенов	7/1	НК	И. Недељковић	3.	-	-
27.	Николина Уверић	7/1	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-
28.	Петра Тривић	7/1	НК	Ђ.Маћош	учешће	-	-

РЕЦИТАТОРСКО ТАКМИЧЕЊЕ					НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место	Име и презиме наставника	Општинско	Зонско	Покрајинско
1.	Хелена Димитријевић	1/4	БА	К.Калинић	учешће	-	-
2.	Хунор Доброка	1/5	БА	А.Мађар	учешће	учешће	-
3.	Адријана Славевски	1/3	НК	Ч.Боршош	учешће	-	-
4.	Небојша Јабланов	2/4	БА	М.Сујић	учешће	-	-
5.	Бојана Штеванчев	2/4	БА	М.Сујић	учешће	-	-
6.	Хана Баћик	2/5	М	Р.Молнар	учешће	-	-
7.	Анђела Иветић	2/6	СК	М.Русинац	учешће	учешће	Златна диплома
8.	Неда Ђукић	2/1	НК	С.Закић	учешће	-	-
9.	Невена Кнежевић	2/2	НК	В.Чукуров	учешће	учешће	-
10.	Јован Радић	3/4	БА	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
11.	Јана Митовски	3/4	БА	Б.Бурсаћ	учешће	-	-
12.	Давор Маслић	3/1	БА	Б.Недељков	учешће	-	-
13.	Мирна Јованић	3/2	НК	С.Т.Јевтић	учешће	-	-
14.	Лена Релотић	4/4	БА	С.Бајић	учешће	-	-
15.	Ерна Доброка	4/5	БА	А.Мађар	учешће	-	-
16.	Ђенђика Петров	4/6	СК	Љ.Миладинов	учешће	-	-
17.	Милица Јовановић	4/6	СК	Љ.Миладинов	учешће	-	-
18.	Ања Мирков	4/1	НК	А.Гвозденовић	учешће	-	-
19.	Ален Славевски	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
20.	Кристина Токоди	4/3	НК	Е.Момић	учешће	-	-
21.	Жељана Баланго	5/4	БА	Д.Шећеров	учешће	-	-
22.	Магдалена Туро	5/4	БА	Д.Шећеров	учешће	-	-
23.	Јазмин Марта	5/5	БА	Л.Абрахам	учешће	-	-
24.	Уна Јолић	5/1	НК	Д.Димитров	учешће	-	-
25.	Бојана Вуковић	5/2	НК	Д.Димитров	учешће	-	-
26.	Каролина Нађ	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	-	-
27.	Ноеми Шандор	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	учешће	-
28.	Сабина Траћик	5/3	НК	Л.Абрахам	учешће	-	-
29.	Драгица Петровић	6/4	БА	Д.Шећеров	учешће	учешће	-
30.	Дарко Миклуц	6/6	СК	Д.Шећеров	учешће	-	-
31.	Радован Уторник	6/6	СК	Д.Колачарић	учешће	-	-
32.	Тијана Жарков	6/2	НК	Д.Шипка	учешће	-	-

33.	Марија Јовановић	7/6	СК	Д.Колачарић	учешће	-	-
34.	Иван Томас	7/1	НК	Д.Димитров	учешће	-	-
35.	Тамара Милутиновић	8/1	НК	Д.Шипка	учешће	-	-
36.	Маја Вранковић	8/1	НК	Д.Шипка	учешће	-	-
37.	Наталија Јолић	8/1	НК	Д.Шипка	учешће	учешће	-

## СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА

АТЛЕТИКА				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Дисциплин.	Име и презиме наставника	Окружно	Међуокружно	Републичко
1.	Лена Скајовски	5/1	60м	Д. Дражић	учешће	-	-
2.	Јазмин Марта	5/5	300м	Д. Дражић	учешће	-	-
3.	Анастасија Јегдић	6/2	600м	Д. Дражић	1.	2.	-
4.	Дуња Скајовски	6/2	Скок удаљ	Д. Дражић	2.	-	-
5.	Бојана Вуковић	5/2	Кугла	Д. Дражић	2.	-	-
6.	Олег Нецков	5/2	60м	Д. Дражић	3.	-	-
7.	Борислав Бајић	5/1	300м	Д. Дражић	учешће.	-	-
8.	Владимир Ширјанчев	5/1	600м	Д. Дражић	3.	-	-
9.	Тадија Малек	5/2	Скок удаљ	Д. Дражић	3.	-	-
10.	Виктор Младеновски	8/5	Кугла	Д. Дражић	3.	-	-

МИНИ АТЛЕТИКА				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Дисциплин.	Име и презиме наставника	Окружно	Међуокружно	Републичко
1.	Лена Недељков	3/2	60м	Д. Дражић	1.	3.	-
2.	Јована Тролић	4/2	Скок удаљ	Д. Дражић	2.	-	-
3.	Лена Шљапић	4/2	Вортекс	Д. Дражић	1.	учешће	-
4.	Реља Татић	4/2	60м	Д. Дражић	1.	2.	-
5.	Андреај Живков	4/2	Скок удаљ	Д. Дражић	1.	2.	-
6.	Лав Нецков	3/1	Вортекс	Д. Дражић	2.	-	-

ПЛИВАЊЕ				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Дисциплин.	Име и презиме наставника	Окружно	Међуокружно	Републичко
1.	Јована Недељков	7/2	краул	М. Банов	учешће	-	-
2.	Арон Суломар	8/3	краул	М. Банов	учешће	-	-

ФУТСАЛ				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Име и презиме наставника	Окружно	Међуокружно	Републичко	
1.	Реља Банов	7/1	Н.Ђурин	1.	2.	-	
2.	Димитрије Перин	7/2	Н.Ђурин	1.	2.	-	
3.	Ленард Сич	7/3	Н.Ђурин	1.	-	-	
4.	Горан Лукић	8/1	Н.Ђурин	1.	2.	-	
5.	Филип Радаковић	8/2	Н.Ђурин	1.	2.	-	
6.	Марко Субашић	8/2	Н.Ђурин	1.	2.	-	
8.	Зоран Стеванов	7/2	Н.Ђурин	1.	-	-	
9.	Арон Конц	8/3	Н.Ђурин	1.	2.	-	
10.	Александар Јегдић	8/2	Н.Ђурин	-	2.	-	
11.	Марко Петровић	8/2	Н.Ђурин	-	2.	-	

КОШАРКА				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Име и презиме наставника	Окружно	Међуокружно	Републичко	
1.	Владимир Шоти	6/1	Н.Ђурин	2.	-	-	
2.	Никола Мијатов	7/2	Н.Ђурин	2.	-	-	
3.	Димитрије Перин	8/2	Н.Ђурин	2.	-	-	
4.	Вукашин Шарић	8/1	Н.Ђурин	2.	-	-	
5.	Душан Мићић	8/2	Н.Ђурин	2.	-	-	
6.	Арон Суломар	8/3	Н.Ђурин	2.	-	-	
7.	Стефан Славевски	8/2	Н.Ђурин	2.	-	-	

ЦУДО				НИВО ТАКМИЧЕЊА			
	Име и презиме ученика	Одељење	Име и презиме наставника	Окружно	Првенство Војводине	Републичко	
1.	Немања Обрадов	6/4	Д. Дражић	-	учешће	-	
2.	Никола Цветићанин	7/4	Д. Дражић	-	учешће	-	
3.	Ненад Новковић	7/4	Д. Дражић	-	учешће	-	
4.	Предраг Новковић	7/4	Д. Дражић	-	учешће	-	
5.	Тара Новковић	5/4	Д. Дражић	-	учешће	-	

СТОНИ ТЕНИС				НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Категор.	Име и презиме наставника	Окружно	Републичко
1.	Јелена Бајић	8/2	Пој.	Н.Ђурин	1.	1.
2.	Јелена Бајић	8/2	Екип.	Н.Ђурин	1.	2.
3.	Кинга Балинт	6/3	Екип.	Н.Ђурин	1.	2.

ШАХ				НИВО ТАКМИЧЕЊА		
	Име и презиме ученика	Одељење	Место.	Име и презиме наставника	Окружно	Републичко
1.	Борислав Бајић	5/1	НК	Н.Риђички	2.	-
2.	Наум Игњатов	7/2	НК	Н.Риђички	2.	-
3.	Огњен Аксентијевић	5/2	НК	Н.Риђички	учешће	-
4.	Вања Шокловачки	8/2	НК	Н.Риђички	3.	-

## Остала такмичења

### РТС крос

Као и сваке године и школске 2022/23. године традиционално је организован **РТС крос** и то и у септембру и у мају месецу. Крос је организован како у матичној школи, тако и у сваком издвојеном одељењу наше школе.

### Нипро такмичење

Дана 17.03.2023.г. у нашој школи одржано је четвртфинале међународног **Нипро такмичења** у знању енглеског језика. Ученици од 3. до 8. разреда одмерили су своје снаге и знање у разумевању прочитаног текста, слушању дијалога и употребног енглеског у 4 различите категорије, Little Нипро (3. разред), Нипро1 (4. и 5. разред), Нипро 2 (6. разред), Нипро 3 (7. и 8. разред). На такмичењу је укупно било 35 ученика који су се спремали са својим наставницима Љубомиром Сушићем, који је уједно био и координатор такмичења и Дарком Субашићем. Након одржане прве рунде такмичења Хипо, у полуфиналну рунду пласирала су се три наша ученика: Михајло Хусић- Little Нипро, Милана Лазић, Нипро 2 и Огњен Аксентијевић, Нипро 1. Полуфинале је одржано 21.4.2023.г., а **Огњен Аксентијевић** се пласирао у **финално европско такмичење**, које се ове године одржало у Италији. Огњен је са својим наставником боравио у Италији у периоду од 22. до 25.5.2023.г., а од укупно 38 учесника из целе Европе, **Огњен је освојио четврто место**, са 36 од максималних 40 поена.

### Brainfinity такмичење

Једна екипа ученика седмог разреда је учествовала на **Brainfinity такмичењу** у решавању проблема. Екипа се звала FOURBRAINS (Иван Томас, Николина Уверић, Леон Кајић, Петра Тривић) и након успешног решавања проблема током године, а и у оквиру изазова, екипа је пласирана и на финално такмичење које је одржано у Савременој гимназији у Београду, 28. маја. На финалном такмичењу екипа је заузела сјајно треће место. Ментор екипе је Андријана Божанин.

### Такмичење у приповедању народних бајки

Дана 24.4.2023.г., у Градској библиотеци Културно-образовног центра „Турзо Лајош“ у Сенти организовано је по 28. пут такмичење у приповедању народних бајки о Лајошу Калмању, првом етнографу и сакупљачу народних умотворина на нашим просторима. На самом такмичењу наша школа је имала четири представника у категорији ученика трећег и четвртог разреда (Викторија Бичкеи, Мате Жигмонд, Синтиа Раказов и Кристина Токоди). Жигмонд Мате, ученик 4/3 разреда се пласирао у финално такмичење, на којем је освојио друго место у својој категорији и признање „сребрна јабука“.

### Дани ћирилице

Тема овогодишњег конкурса Дечијег Сабора **Дани ћирилице** је била ЖИВОТ. Ученици наше школе су учествовали у свим категоријама, а награђени су: Софија Терзин и Димитрије Перин који деле I место у категорији – *Лутка из бакиног краја*, Јелена Николин је освојила II место у категорији- *Вез (иницијали)*, Николина Бубало је похваљена у категорији-*Калиграфија (текст на тему „Живот“)*. Честитамо награђеним ученицима и наставницама Наташи Перин и Драгињи Шипки.

### Европски квиз новца

Национално такмичење **Европски квиз новца** је одржано у четвртак, 23.3.2023. године онлајн уживо преко Kahoot апликације, а учествовао је око 400 ученика у целог држави. Теме које су обухваћене овим такмичењем су везане за финансијску писменост, новац, задуживање и штедњу, дигиталну сигурност, математику, буџет, Европску унију. Такмичење је подржано од стране Министарства просвете, а наша школа се ове школске године први пут прикључила такмичењу. На иницијативу пом. директора, Андријане Божанин, на такмичењу је учествовало 12 ученика седмог и осмог разреда наше школе (Мијатов Матеја, Шарић Вукашин, Арсенов Дајана, Јолић Наталија, Тривић Петра, Томас Иван, Милутиновић Тамара, Лихтентал Анђела, Хегедиш Ђурђина и Кристина, Самарџић Петар, Вранковић Маја).

### Рецитаторско такмичење

У току марта месеца ученици су учествовали су на онлајн **рецитаторском такмичењу „Сада сањам мастила у боји“**, које је организовала Основна школа „Фејеш Клара“ из Кикинде. захвалнице за учешће су добили Мирна Јованић, Ерна Доброка, Ања Мирков, Иван Томас, Тамара Милутиновић и Радован Уторник. У финале такмичења пласирали су се Иван Томас и Ерна Доброка, а по одлуци жирија, Ерна Доброка је освојила треће место.

### Дечији фестивалу у Кањижи

И ове школске године смо учествовали на **Дечијем фестивалу у Кањижи**. Укупно је било пријављено 4 ученика и сви су награђени: ПЕВАЊЕ I: Магдалена Туро (посебна диплома) ПЕВАЊЕ II: Магдалена Туро (II место), СВИРАЊЕ НА ИНСТРУМЕНТУ I: Урош Пејин (прво место), Јелена Николин прво место, Наталија Јолић, похвала за учешће.

### Ликовни конкурс

У суботу, 27. Маја 2023. године у Мужљи је одржана свечана додела награда победницима **ликовног конкурса** који је расписала Епархија Зрењанина. Тема 2022/23. школске године била је „Дан Господњи“. Награђени су: Амина Фаркаш, Оливер Сич, Кинга Балинт, Андраш Кардош (Нови Кнежевац), Хана Баћик (Мајдан).

# НАГРАДА ШКОЛИ

У Новом Саду се почетком марта одржао 18. Међународни сајам образовања „Путокази“, који има за циљ да промовише образовање и целоживотно учење. У склопу сајма сваке године се одржава и оцењивање квалитета у области предшколског, основношколског, средњошколског и високошколског образовања. У конкуренцији основних школа из Србије, Црне Горе, Босне и Херцеговине и Републике Српске, ОШ „Јован Јовановић Змај“ из Н. Кнежевца освојила је **ЗЛАТНУ медаљу** за квалитет у образовању, а на основу остварених резултата рада школе који су прописани Правилником Новосадског сајма о оцењивању образовно-васпитних установа. Ово је пета медаља коју је наша школа добила на Новосадском сајму у петходних пет година (имамо четири златне и једну сребрну медаљу).

## 13. ПРОЈЕКАТ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА У ИЗДВОЈЕНОМ ОДЕЉЕЊУ СРПСКИ КРСТУР И ЂАЛА

У школској 2022/2023. години решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја, наша школа остварује различите моделе програма и активности у једносменској организацији рада у ИО у Српском Крстур у ИО у Ђали. За заинтересоване ученике се у супротној смени од редовне наставе реализују следеће активности:

1. Подршка у учењу „Са градивом је лако ако знаш како“ – за ученике првог циклуса (С.Крстур и Ђала)
2. Здравствено васпитне активности „Вежбама и здраво растем“ – (С.Крстур и Ђала)
3. Решавање проблема кроз игру „Скоцкај вијуге“ - (С.Крстур)
4. Драмске активности „Позориштанце у школи“ – (С.Крстур и Ђала)
5. Креативне активности „Маштама и правим свашта“ - (С.Крстур и Ђала)

Активности је реализовало седам наставника са укупном нормом од 100% - С.Крстур 60% и Ђала 40 %:

Р.бр.	Реализована активност	Реализовани часови/норма	ИО	Носиоци активности	Критеријум успеха
1.	Подршка у учењу “Са градивом је лако ако знаш како” -нижи разреди	часа- 20%	С.К	Александар Гвозденовић-прво Милица Русинац-друго	Извештаји
2.	Подршка у учењу “Са градивом је лако ако знаш како” -нижи разреди	часова 15%	Ђ	Тамара Чикојевић	Извештаји
3.	Физичко-здравствене активности- „Вежбама и здраво растем“	часова 15%	Ђ	Ненад Ђурин	Извештаји
4.	Физичко-здравствене активности- „Вежбама и здраво растем“	часова 10%	СК	Милан Банов	Извештаји
5.	Драмске активности - „Позориштанце у школи“	часа 10%	СК	Драгана Колачарић	Извештаји
6.	Драмске активности - „Позориштанце у школи“		Ђ	Тања Недељков	
7.	Креативне активности - „Маштама и правим свашта“	часа 10%	Ђ	Миладин Вујадинов	Извештаји
8.	Креативне активности - „Маштама и правим свашта“	часова - 10%	СК	Наташа Перин	Извештаји
9.	Решавање проблема кроз игру - „Скоцкај вијуге“	часа- 10%	СК	Станислава Петров	Извештаји

Сви наставници који су били ангажовани за извођење активности, предавали су месечни план, као и месечни извештај о реализованим активностима. У односу на првобитан број заинтересованих ученика, дошло је до осетног опадања броја ученика и у групама, али то није реметило рад . У односу на планиране активности, активности нису реализоване у данима када је био државни празник, као и када је дошло до скраћења другог полугодишта , након 6.6.2023. године.

Неке од активности из једносменског рада пропраћена је вестима на друштвеним мрежама наше школе, те су и остали имали прилике да прате наш рад.

## 14. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШ. ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење образовно-васпитног рада реализовано је у складу са предвиђеним планом у свим његовим фазама.

## 15. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23.Г.

По одлуци Школског тима за самовредновање школске 2022/2023.г. вреднована је област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. То је одлучено узимајући у обзир Извештај о реализацији Развојног плана, као и претходне Извештаје о самовредновању.

Након увида у стандарде и индикаторе у оквиру ове области, самовредновање је обављено од октобра до јуна месеца. Циљна група за самовредновање ове области били су Наставничко веће, Школски одбор, Савет родитеља и Ученички парламент. Наставничко веће је попуњавало онлајн упитник са стандардима и индикаторима стандарда за ову област. Упитник је попунило укупно 53 запослених из редова наставничког већа. Школски одбор је попуњавао на састанку Школског одбора, попунило је укупно 6 чланова одбора. Савет родитеља је попуњавао упитник на састанку Савета, укупан број анкетираних је 30 чланова. Ученички парламент је упутнике попуњавао онлајн, анкету је попунило 8 ученика.

**Извештај о самовредновању области квалитета 6:  
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима**

<b>6.1. Руководство директора је у функцији унапређивање рада школе</b>						
<b>Бр. индик.</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>ШО</b>	<b>Савет родитеља</b>	<b>Парламент</b>	<b>Збирна оцена</b>
6.1.1.	Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.	4	4	3	3	4
6.1.2.	Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених.	4	4	3	3	4
6.1.3.	Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада.	4	4	3	3	4
6.1.4.	Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.	4	4	3	3	4
6.1.5.	Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	4	3	/	/	4
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>У потпуности остварен 4 (4,00)</b>				

<b>6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада</b>						
<b>Бр. индик.</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>ШО</b>	<b>Савет родитеља</b>	<b>Парламент</b>	<b>Збирна оцена</b>
6.2.1.	Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.	4	4	3	3	4
6.2.3.	Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.	4	4	3	3	4
6.2.4.	У школи се користе подаци из ЈИСП-а за вредновање и унапређивање рада школе.	4	4	/	/	4
6.2.5.	Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.	4	4	/	/	4
6.2.6.	Директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.	4	4	3	/	4
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>У потпуности остварен 4 (4,00)</b>				

<b>6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе</b>						
<b>Бр. индик.</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>ШО</b>	<b>Савет родитеља</b>	<b>Парламент</b>	<b>Збирна оцена</b>
6.3.1.	Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.	4	4	3	3	4
6.3.2.	Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.	4	4	3	3	4
6.3.3.	Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.	4	4	3	3	4
6.3.4.	Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.	4	4	/	/	4
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>У потпуности остварен 4 (4,00)</b>				

<b>6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе</b>						
<b>Бр. индик.</b>	<b>Индикатор</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>ШО</b>	<b>Савет родитеља</b>	<b>Парламент</b>	<b>Збирна оцена</b>
6.4.1.	Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.	4	4	/	/	4
6.4.2.	Заполсени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.	4	/	/	/	4
6.4.3.	Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.	4	4	3	3	4
6.4.4.	Заполсени примају новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	4	/	/	/	4
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>У потпуности остварен 4 (4,00)</b>				

6.5. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе						
Бр. индик.	Индикатор	Наставничко веће	ШО	Савет родитеља	Парлемент	Збирна оцена
6.5.1.	Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса.	4	4	3	4	4
6.5.2.	Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	4	4	3	3	4
6.5.3.	Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и др. организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења.	4	4	3	3	4
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>у потпуности остварен 4 (4,00)</b>				

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух						
Бр. индик.	Индикатор	Наставничко веће	ШО	Савет родитеља	Парлемент	Збирна оцена
6.6.1.	Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.	4	4	3	3	4
6.6.2.	У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредмет. компетенције.	4	4	3	3	4
6.6.3.	Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	4	4	3	3	4
6.6.4.	Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.	4	4	3	3	4
6.6.5.	Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.	3	3	3	3	3
<b>Оствареност стандарда:</b>		<b>У потпуности остварен 4 (3,80)</b>				

*Оствареност области квалитета: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*

Стандарди квалитета:	Процене
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе	4
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада	4
6.3. Liderско деловање директора омогућава развој школе	4
6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	4
6.5. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе	4
6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух	4
<b>Оствареност области 6:</b>	<b>4 (4,00)</b>

# 16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Школски Развојни план усвојен је на седници Школског одбора 12.3.2021.г. на период од три године (од 2021. до 2024. године).

Реализација Акционог плана Школског развојног плана за школску 2022/2023. годину је следећа:

## 16.1. ОБЛАСТ: ЕТОС

**Циљ 1: Унапређивање међуљудских односа међу свим актерима школског живота кроз подстицање међусобног поштовања, толеранције и тимског духа**

Задатак 1	Развијање сарадничких вештина и толеранције код запослених	
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
<b>Едукације за наставнике из Каталога акредитованих семинара на тему сарадње и тимског духа</b>		
Наставници као носиоци квалитетног образовања за децу – учимо сви заједно	Август – децембар	Тим за инклузивно образовање
Комуникација – кључ успеха	Октобар 2022.	Тим за професионални развој
<b>Едукација родитеља на разна питања везана за тему родитељства</b>		
Предавање за родитеље „И шта ћемо сада?“	6.10.2022.	Помоћник директора
Задатак 2	Организовање активности које захтевају сарадничке односе	
<b>Организација наставних активности (тимски часови, приредбе, др.програми) које подстичу сарадњу</b>		
Радионица „Четвртаци знакују“ Радионица у Б.А.; Радионица у Н.К.	30.9.2022. 14.10.2022.	IV/7 Тала
Квиз „Знање ће спасити свет“ (у оквиру Дечије недеље)	6.10.2022.	Ученици виших одељења Н.К., Наставник математике/ информатике Домонкош Ј.
Приредба поводом пријема првака у Дечији савез	7.10.2022.	Нижа одељења Б.А.
НТЦ радионице	од октобра	Домоћник директора
<b>Сарадња са другим школама и установама у земљи и иностранству</b>		
Сарадња са Р.Мађарском „Европа за грађане“	2.9.2022.	Помоћник директора у Банатском Аранђелову
Сарадња са школом из Деске (преко пројекта Калеидоскоп врлина)	Октобар 2022.	Руководство, ученички парламент, Шипка Драгиња
Прекогранична бициклијада (Банатско Аранђелово – Кибекхаза)	28.4.2023.	Чланови тима за калитетно образовање, ученици из Србије и Мађарске
<b>Сарадња са родитељима у циљу постицања подршке ученицима у раду код куће (родитељски састанци, радионице, предавања)</b>		
Родитељски састанци у сваком одељењу	Током првог полугодишта	Одељењске старешине, стручна служба
Индивидуални саветодавни разговори са родитељима (ПВР, индивидуални контакти..)	Током првог полугодишта	Одељењске старешине, стручна служба

## 16.2. ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

**Циљ 1: Развијање мотивације ученика применом савремених метода рада у настави**

Задатак 1	Подстицање наставника за примену ИКТ у настави	
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
<b>Организација наставе у дигиталним учионицама, кабинетска настава</b>		
Учешће у ТИМС истраживању (онлајн) ученика 4/4 разреда	28.4.2023.	Ученици 4/4 и координатор ТИМС-а
<b>Промовисање успешних активности у примени ИКТ-а у настави на сајту школе, огласним таблама школе и у Просветном прегледу</b>		
Слање вести за Просветни преглед	Током године	Предметни наставници, помоћник директора
Задатак 2	Подстицање ученика за укључивање у програме вршњачке едукације	
<b>Реализација вршњачких обука на нивоу школе</b>		
Вршњачка едукација ученика петих разреда – вршњачко насиље (два предавања)	22.2.2023.	ученици – едукатори, ментор Станислава Петров, ученици 4/1 и 4/2
Вршњачка едукација – насиље	26.5.2023.	Ученици грађанског васпитања – Ј.К. и И.Т.

**Циљ 2: Унапређивање рада са ученицима у оквиру других облика образовно-васпитног рада (секције, допунска и додатна настава, ученичке задруге)**

<b>Задатак 1</b>	<b>Подстицање наставника за организовање рада секција, допунске и додатне наставе, ученичке задруге</b>	
<b>Реализоване активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Носиоци активности</b>
<b>Континуирано праћење реализације допунске и додатне наставе</b>		
Преглед дневника О-В рада	Током полугодишта	Стручна служба, руководство
<b>Промовисање рада у оквиру ваннаставних активности на школском сајту и у Просветном прегледу</b>		
Слање вести за Просветни преглед	Током полугодишта	Предметни наставници, помоћник директора
<b>Задатак 2</b>	<b>Подстицање ученика за учешће на такмичењима у школи</b>	
<b>Припрема ученика за такмичења на свим нивоима</b>		
Учешће ученика на такмичењу „Brainfinity“	Октобар 2022.	Помоћник директора
Учешће на окружном такмичењу у стоном тенису (Кикинда)	20.10.2022.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на окружном такмичењу у пливању	14.11.2022.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на пепубличком такмичењу у стоном тенису	15.12.2022.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на окружном такмичењу из кошарке (друго место)	3.2.2023.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на општинским такмичењима (енглески, математика, немачки језик, књижевна олимпијада, физика, српски језик и књижевност, мађарски језик, хемија, историја, рецитовање, Мислиша, географија, Кенгур, Хипо такмичење, биологија, шта знаш о саобраћају)	Фебруар – април 2023.	Стручни активи, ученици
Учешће на окружним такмичењима (шах, физика, математика, хемија, енглески језик, српски језик као нематерњи, српски језик и књижевност, мађарски језик, биологија, шта знаш о саобраћају)	Март-мај 2023	Стручна већа, ученици
Зонска смотра рецитатора	12.3.2023.	Предметни наставници, учитељи, ученици
Рецитаторско такмичење „Сада сањам мастила у боји“ Кикинда	20.3.2023.	Ученици, наставници, учитељи
Организација и учешће на окружном такмичењу из фудбала – прво место	23.3.2023.	Руководство, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на такмичењу „Европски квиз новца“	23.3.2023.	Помоћник директора, ученици 7. и 8. разреда
Учешће на Школском првенству Војводине у цудоу	2.4.2023.	Виши разреди, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Полуфинално такмичење Хипо	21.4.2023.	3/2, 5/2 и 6/1, наставник Љубомир Сушић
Златна диплома на Покрајинској смотри рецитатора за А. И.	21.4.2023.	Ученица 2/6 и учитељица
Такмичење у приповедању „Лајош Калмањи“	24.4.2023.	Ученици и учитељица 4/3
Учешће на Међуокружном такмичењу у футсалу	25.4.2023.	Виши разреди, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на окружном такмичењу из атлетике и мини атлетике	27.4.2023.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на Међуокружном такмичењу из атлетике и мини атлетике	19.5.2023.	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Учешће на Дечијем сабору „Дани ћирилице“ Баваниште	20.5.2023.	Виши разреди, Наташа Перин, Драгиња Шипка
Финале Brainfinity у Београду – треће место	20.5.2023.	Ученици, ментор Андријана Божанин
Треће место на републичком такмичењу из српског језика као нематерњег у Старој пазови	20.5.2023.	Б.М. 7/3 и наставница
Европско првенство у познавању енглеског језика у Италији – Хипо такмичење – четврто место	22-25.5.2023.	О.А. 5/2 и наставник Љубомир Сушић
Финале такмичења у приповедању „Лајош Калмањи“ – Сребрна јабука	27.5.2023.	М.Ж. 4/3 и учитељица
Републичко такмичење из мађарског језика	27.5.2023.	М.Ј. 5/5 и наставница Ливија Абрахам
Учешће на Дечијем фестивалу у Кањижи	2.6.2023.	Ученици, наставници, учитељи
<b>Промовисање успеха ученика на такмичењима на сајту школе, огласним таблама школе и у Просветном прегледу</b>		
Вест на школском сајту о С.Славевском који је светски првак у каратеу	Октобар 2022.	Тим за вођење школског сајта
Писање вести о успесима са такмичења на школском сајту	Током године	Тим за вођење школског сајта

**Циљ 3: Унапређивање заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања**

Задатак 1	Упознавање са законском регулативом (протоколима правилницима) у области вршњачког насиља	
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
<b>Промовисање Протокола о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања наставницима, ученицима и родитељима</b>		
Представљање Програма заштите деце од свих облика насиља, Правилника о протоколу поступања у установама у одговору на насиље, злостављање и занемаривање Наставничком већу и родитељима на родитељским састанцима	Новембар 2022.	Руководство, стручна служба, одељењске старешине
<b>Едукација за ученике о ненасилном решавању конфликта и толеранцији</b>		
Радионице у оквиру ПВР, обуке на платформи „Чувам те“, радионице о ненасиљу и толеранцији у 6/2 и 5/3	Током првог полугодишта	Стручна служба, одељењске старешине
<b>Спровођење мера подршке за ученике који показују проблеме у понашању (у оквиру превентивних мера и ПВР)</b>		
Реализација активности у оквиру ПВР (радионице, активности и радни задаци)	Током школске године	Одељењске старешине, стручна служба, ученици
<b>Задатак 2</b>	<b>Промовисање ненасиља у раду са децом</b>	
<b>Радионице, предавања, изложбе на тему ненасиља, толеранције, асертивне комуникације, другарства..</b>		
Пројекција филма „Феникове авантуре“	3.10.2022.	Библиотека Б.Нушић, основна школа
Представа „Капа за срећу“	6.10.2022.	Забавише и основна школа Ђала
Пројекција филма „Вучје бобице“	25.10.2022.	Локална самоуправа
Учешће у хуманитарној акцији у сарадњи са мото клубом „Легион“ из Новог Кнежевца за децу из Колевке (Суботица)	20.10.2022.	Руководство школе, ученици, запослени, мото клуб
Учешће у хуманитарној акцији Поклони за Божић	1.12.2022.	4/3
<b>Обележавање значајних датума везаних за ненасиље (Дечија недеља, Дан толеранције, Дан розе мајица..)</b>		
Ликовне радионице у оквиру Дечије недеље	Дечија недеља	Ученици, запослени
Дан друштвених игара у оквиру Дечије недеље	Дечија недеља	Ученици, запослени
Музички дан у оквиру Дечије недеље	Дечија недеља	Ученици, запослени
Обележавање дана толеранције (радионице, предавања)	16.11.2022.	Ђала, Б.Аранђелово, стручна служба, ученички парламент
Обележавање Дана розе мајица	22.2.2023.	Ђала, Б.Аранђелово, 5/1 и 5/2, психолог школе
<b>Организација спортских такмичења за ученике у циљу промовисања фер плеја и тимског духа</b>		
Спортски дан у оквиру Дечије недеље	Дечија недеља	Ученици, актив наставника физичког и здравственог васпитања
Посета министра спорта Зорана Гајића школи у Банатском Аранђелову	29.3.2023.	Виша одељења Б.Аранђелово
Крос ученика	1.6.2023.	Ученици, учитељице и актив наставника физичког и здравственог васпитања

**Циљ 4: Развијање и промовисање социјалних вештина, вредности и здравих стилова живота**

Задатак 1	Подстицање ученика за укључивање у активности везаних за стицање социјалних вештина, вредности и здравих стилова живота	
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
<b>Реализација радионица у оквиру ЧОС-а које промовишу вредности и здраве стилове живота</b>		
Радионица „Јесен се злати“	Септембар 2022.	II, IV сп Б. А.
Шеширијада	5.10.2022.	Нижа одељења Б.А.
Маскенбал	7.10.2022.	Нижа одељења Н.К. и Ђала
Литерарни конкурс „Шта детету треба да расте до неба“	Дечија недеља	Актив наставник матерњег језика
Обележавање дана менталног здравља – радионице	10.10.2022.	Психолог школе, УП
Вршњачка едукација „Ментално здравље“ сарадња са Медицинском школом из Сенте	23.1.2023.	5/3 и 7/3, наставница биологије, ученице из Сенте
Ускршње радионице и изложбе у матичној школи и издвојеним одељењима	5.4.2023.	Ученици и запослени
Реализација ученичких екскурзија (од првог до осмог разреда)	Април-јун 2023.	Руководство, одељењске старешине, ученици
Радионица „Друг ће увек наћи речи, твоје туге да залечи“	9.5.2023.	II, IV сп Б. А.

<b>Обележавање значајних датума (Дан планете земље, Дан река, Дечија недеља, Дан борбе против ХИВ-а..)</b>		
Обележавање Државног празника – Дан српског јединиства, слободе и националне заставе	15.9.2022.	Основна школа и ученици
Обележавање Међународног дана знаковног језика	23.9.2022.	IV/7 Ђала
Обележавање Међународног дана старијих особа	1.10.2022.	IV/7 Ђала
Обележавање 130 година од рођења Иве Андрића	5.10.2022.	Професор српског језика Колачарић Д., ученици С.К.
Обележавање дана борбе против ХИВ/АИДСа	1.12.2022.	Црвени крст, ученици 8. разреда Н.К.
Обележавање школске славе	27.1.2023.	Руководство школе, ученици, запослени
Обележавање Међународног дана матерњег језика	21.2.2023.	IV/7 Ђала
Реализација акције „Читајмо гласно“ у Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову	28.2.2023.	Библиотекарке и ученици
Обележавање Међународног дана жена	8.3.2023.	Нижа одељења школе, учитељи
Обележавање Светског дана шума	21.3.2023.	ИО Ђала
Обележавање Националног дана Рома	6.4.2023.	Ученици и запослени у ИО Српски Крстур
Обележавање Дан планете Земље	22.4.2023.	Ученици и запослени у ИО Ђала
Обележавање Дан Савета Европе	28.4.2023.	Ученици и запослени у ИО Српски Крстур
Обележавање Светског дана породице	15.5.2023.	4/7 Ђала
Обележавање дана школе	2.6.2023.	Ученици, запослени
<b>Учешће у активностима и пројектима на тему екологије и здравих стилова живота</b>		
Учешће ученика на горанској радионици	18.10.2022.	Актив наставника биологије
Учешће ученика 5/1 и 5/2 у пројекту „Ђак репортер“	Друго полугодиште	Психолог школе, ученици
Учешће у акцији „Засади дрво“ ученика првих разреда	3.4.2023.	ШУ, руководство, учитељице и ученици првих разреда
Учешће у акцији „Заврни рукаве“	22.4.2023.	Одељењски старешина и ученици 6/2
Радионица „Чеп по чеп и живот је леп“	11.5.2023.	II, IV сп Б.А.; VI, VII сп Н.К.
Радионица „С природом на ти“	18.5.2023.	II, IV сп Б.А.; VI, VII сп Н.К.
<b>Сарадња са другим установама – предавања (Црвени крст, Дом здравља, Гимназија и стручна школа Н.К., Полиција...)</b>		
Обележавање Дан прве помоћи – показна вежба за ученике	9.9.2022.	4/1, Дом здравља Н.К.
Јесењи сустрет специјалних одељења	15.10.2022.	Актив наставника специјалних одељења, ОШ Сента
Представа „Ординација“ за ученике 8. разреда	21.10.2022.	Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“
Студијска посета у ОШ „Ј.Ј.Змај“ у Кањижу у циљу унапређења рада продуженог боравка	24.10.2022.	Учитељи у продуженом боравку, педагог
Прваци посластичари – посета 1/1 Гимназији и стручној школи	8.11.2022.	Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“ и 1/1
Студијска посета ОШ „Соња Маринковић“ из Новог Сада у циљу унапређења рада продуженог боравка	15.12.2022.	Учитељи у продуженом боравку, педагог, ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад
Предавање о ХПВ вирусу и ревакцинацији	27.2.2023.	Дом здравља Н. Кнежевац
Обележавање Међународног дана броја ПИ	14.3.2023.	Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“, ученици осмог разреда
Презентација Средње школе унутрашњих послова	15.3.2023.	Полиција
Подела књига „Пажљикова правила у саобраћају“ првација	17.3.2023.	Општина Нови Кнежевац
Презентација Хемијско-технолошке школе из Суботице	21.3.2023.	Хемијско-технолошка школа Суботица
Предавање ученика Гимназије и стручне школе „Доситеј Обрадовић“ – живот и дело Милеве Марић Ајнштајн и Николе Тесле	24.3.2023.	Ученици 1. разреда Гимназије и 3/2 разреда наше школе
Предавање о дигиталном насиљу за ученике 7. и 8. разреда	27.3.2023.	Полицијска станица Нови Кнежевац
Вршњачка едукација у оквиру предмета техника и технологија за ученике осмог разреда	29.3.2023.	Ученици Гимназије
Тимски час две школе (домаћинство и посластичарство)	31.3.2023.	Гимназија и стручна школа „Д.Обрадовић“ и осми разред Н.К.

Посета предшколаца школи и првацима	31.3.2023.	Руководство школе, учитељице и ученици првог разреда и ПУ „Срећно дете“
Презентација кикинског дома ученика „Никола Војводић“	24.4.2023.	Дом ученика „Н.Војводић“ и ученици осмог разреда
Презентација књиге „Забрављени град“ у Народној библиотеци „Бранислав Нушић“ за ученике трећег и четвртог разреда	10.5.2023.	Народна библиотека „Бранислав Нушић“
Отварање тремеђе (Србија, Мађарска, Румуника) – крос	20.5.2023.	Ученици, наставница физичког и здравственог васпитања, Општина Н.К.
Радионица – представљање инструмената	25.5.2023.	Нича одељења Н.К. на мађарском наставном језику и Музичка школа Н.К.
Настава у Етно кући у Новом Кнежевцу	25.5.2023.	Ученици и учитељице нижих разреда Н.К. на мађарском наставном језику и чланови Етно куће
Дружење у Гимназији – ученици осмог разреда	8.6.2023.	Гимназија и стручна школа „Доситеј Обрадовић“, ученици осмог разреда
Читалачки клуб – посета Марије Марков Илић, ауторке романа „Маша у Улици на греди“	8.6.2023.	Читалачки клуб, библиотека Чока
Представа „Просидба краљевића Ђурице“ ученика драмске групе у оквиру једносменског рада у ПУ у Српском Крстуру, Новом Кнежевцу и Банатском Аранђелову	15.6.2023.	Ученици драмске групе у оквиру једносменског рада
Једриличарски камп за ученике виших разреда из Н.К. на мађарском наставном језику на језеру Орфу у Мађарској	19-23.6.2023.	Удружење Ракоци, ученици и наставник Ласло Домонкош

### 16.3. ОБЛАСТ: РЕСУРСИ

#### Циљ 1: Унапређивање материјално-техничких ресурса

Задатак 1	Набавка савремених наставних средстава		
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности	
<b>Аплицирање на пројекте у циљу модернизације процеса наставе</b>			
Аплицирање на пројекат Покрајинског секретаријата за образовање за стручно усавршавање запослених – НТЦ у настави	Друго полугодиште	Помоћник директора, директор	
Набавка опреме за опремање учioniце продуженог боравка	Друго полугодиште	Директор	
Донација спортске опреме приликом посете министра спорта и омладине	Друго полугодиште	Министарство за спорт и омладину	
<b>Набавка саврем. настав. средстава (ИКТ - пројектори, рачунари, дигитални уџбеници, сертификати, софтвери...)</b>			
Донација Министарства просвете (46 лап топова и 8 пројектора)	Прво полугодиште	Министарство просвете, директор	
Набавка фотоапарата преко пројекта Покрајинског секретаријатра за образовање	децембар	Покрајински секретаријат, директор	
Аплицирање на пројекат унапређења рада школских библиотека и набавка нових књига (износ 34000 динара)	децембар	Библиотекари, директор, помоћник директора	
Задатак 2	Осавремењавање услова рада		
<b>Реновирање сале за физичко и здравствено васпитање у Банатском Аранђелову</b>			
Уређење спољног зида фискултурне сале у ИО Банатско Аранђелово	Друго полугодиште	Локална самоуправа	
<b>Побољшање безбедоносних услова рада (школски полицајац, савременији видео надзор)</b>			
Промена видео надзора (камера) у Банатском Аранђелову и Српском Крстуру	Друго полугодиште	Директор	

#### Циљ 2: Унапређивање естетских и хигијенских услова рада у школи

Задатак 1	Рад на уређењу школског простора и околине школских зграда		
Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности	
<b>Уређење школског простора у свим огранцима школе (игралишта, учioniце на отвореном...)</b>			
Аплицирање на пројекат за санацију крова у издвојеном одељењу у Српском Крстуру	децембар	директор	
Реконструкција спољашње фасаде и прозора у ИО Ђала	друго полугодиште	директор	
Реконструкција крова и фискултурне сале у ИО Српски Крстур	друго полугодиште	директор	

## 17. ТЕСТИРАЊЕ ПСИХОЛОШКЕ ЗРЕЛОСТИ ЗА ПОЛАЗАК У ПРВИ РАЗРЕД

Тестирања психолошке зрелости деце за полазак у први разред основне школе школске 2022/23. реализована су током априла и маја месеца 2022.године. Пре почетка тестирања, стручне сараднице школе реализовале су родитељске састанке за родитеље будућих првака. На овим састанцима родитељи су добили позиве за тестирање са већ дефинисаним терминима за тестирање и упис, прва обавештења о условима неопходним за упис и попунили упитник у којем су школи доставили основне податке о деци-будућим првацима.

Родитељи су имали могућност да на порталу еУправе закажу термин тестирања и уписа за своје дете. На основу договора између основне школе и предшколске установе, овлашћена лица школе су, уз сагласност родитеља, извршила заказивање на порталу еУправа. На тај начин, родитељи су једним доласком са дететом обавили тестирање и упис у школу.

Тестирање на српском језику спроводили су: стручни сарадници школе: психолог школе Станислава Петров, педагог школе Јелена Мишковић и логопед школе Тамара Лаушев. Тестирање деце на мађарском језику вршено је уз помоћ учитељице Анико Сич у Новом Кнежевцу и Роже Молнар у Б.Аранђелову, које су преводиле деци питања на мађарски језик.

Тестирано је укупно **87** предшколаца. Од тога у Новом Кнежевцу је тестирано **53** предшколца (42 на српском и 11 на мађарском језику), у Банатском Аранђелову **16** (13 на српском и 3 на мађарском језику), у Српском Крстуру **11** деце на српском језику, а у Ђали **7** деце на српском језику. У односу на списак предшколаца који смо добили из Предшколске установе „Срећно дете“ Нови Кнежевац, у Српском Крстуру је тестирано једно дете више, јер се породица у марту доселила у Српски Крстур, а девојчица од тада похађа ППП.

Након тестирања одлучено је да се у школу упишу сва деца која испуњавају услове старосне зрелости. За двоје ИРК је доставила мишљења да се одложи полазак у 1. раз., једно на захтев родитеља једно на захтев основне школе.

Тестирање је обављено Тестом зрелости за полазак у школу, ТЗШ+.

## 18. ГОДИШЊЕ ТЕСТИРАЊЕ УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Годишње тестирање ученика четвртог разреда реализовано је 6.6.2023. године за сва одељења четвртих разреда наше школе. Годишњи тест је радило укупно 86 ученика. 19 на мађарском, 67 на српском наставном језику и 6 ученика је радило тест по ИОП-у 2.

Просечан број бодова по одељењима и предметима је следећи:

Одељење	Матерњи језик	Математика	Природа и друштво	Укупно
4/1	3,6	3,8	4,9	12,3
4/2	3,8	4,3	5,8	13,9
4/3	8,6	6,9	4,6	20,1
4/4	1,4	2,5	4,3	8,2
4/5	10	4,8	4,8	19,6
4/6	1,3	1,5	3,3	6,1
4/7	3,3	4,2	4,8	12,3
Ученици који наставу похађају по ИОП-у2	7,5	12,3	10,8	30,6

## 19. ПОДЕЛА БЕСПЛАТНИХ УЧБЕНИКА

Сваке школске године наша школа узима учешће у пројекту бесплатних учбеника, тако да прво обавештава родитеље, па прикупља податке и затим дистрибуира комплете књига онима који остварују право на њих. Право на бесплатне учбенике у 2022/2023. години остваривали су ученици чији су родитељи корисници социјалне помоћи, ученици који похађају наставу по ИОП1 или ИОП2 и ученици који су треће или свако наредно дете у породици, под условом да се старија деца школују. Ми смо у 2022/23. години поделили укупно 248 комплета бесплатних учбеника. Ове школске године смо већ прикупили податке и наручили 260 комплета бесплатних учбеника за наредну школску годину.

# САДРЖАЈ

<b>1. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ.....</b>	<b>3</b>
1.1.МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....	3
1.1.1. ИЗВЕШТАЈ КОРИШЋЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА.....	5
<b>2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ.....</b>	<b>7</b>
2.1.КАДРОВСКА СТРУКТУРА.....	7
2.2.СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ.....	10
<b>3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....</b>	<b>13</b>
3.1.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	13
3.2.САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА.....	16
3.3.КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА .....	18
3.4.РЕАЛИЗОВАНИ ФОНД ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО -ВАСПИТ. РАДА, ИЗБОРНИХ И ФАКУЛТАТИВНИХ ОБЛИКА РАДА.....	20
3.5.ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ .....	26
3.7.ФАКУЛТАТИВНИ ПРЕДМЕТИ .....	27
<b>4. ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА.....</b>	<b>28</b>
4.1.БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА-редовна настава.....	28
4.2.БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА-СПЕЦИЈАЛНА ОДЕЉЕЊА.....	29
4.3.БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА КОЈИ РАДЕ ПО ИОП-У .....	29
4.4.ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК .....	30
4.5.КУЋНА НАСТАВА .....	30
4.6.ВУКОВЦИ .....	30
4.7.ЊАК ГЕНЕРАЦИЈЕ И СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ.....	31
4.8.ПРОБНИ ЗАВРШНИ ИСПИТ .....	31
4.9.ЗАВРШНИ ИСПИТ .....	31
4.10.РАСПОДЕЛА ПО СРЕДЊИМ ШКОЛАМА.....	32
4.11.УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА, ИЗОСТАНЦИ И СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА.....	32
4.12.ЛИЧНИ И ПОРОДИЧНИ УСЛОВИ ЖИВОТА И РАДА УЧЕНИКА .....	37
<b>5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УСТАНОВЕ.....</b>	<b>38</b>
5.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....	38
5.1.1. Извештај рада Наставничког већа .....	38
5.1.2. Извештај о раду Одељењских већа.....	39
5.1.3. Извештаји о раду актива.....	39
5.1.4. Извештај о раду стручних већа .....	49
5.1.5. Извештај о раду педагошког колегијума .....	53
5.1.6. Извештај о раду стручног актива за развојно планирање.....	53
5.1.7. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма .....	53
5.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ШКОЛЕ.....	54
5.2.1. Извештај о раду Школског одбора.....	54
5.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА.....	55
5.3.1. Извештај о раду директора школе.....	55
5.3.2. Извештај о раду помоћника директора.....	55
5.4.ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА.....	56
5.4.1. Извештаји о раду психолога школе.....	56
5.4.2. Извештаји о раду логопеда .....	62
5.4.3. Извештаји о раду педагога.....	64
5.4.4. Извештаји о раду библиотекара .....	67

5.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТОДАВНОГ ОРГАНА.....	69
5.6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	70
5.7.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА .....	70
5.7.1. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање .....	71
5.7.2. Извештај о раду Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања .....	72
5.7.3. Извештај о раду Тима за самовредновање.....	72
5.7.4. Извештај о раду Тима за професионални развој .....	73
5.7.5. Извештај рада Тима за сајт школе .....	73
5.7.6. Извештај о раду Тима за летопис школе .....	74
5.7.7. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију .....	75
5.7.8. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе .....	75
5.7.9. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција.....	76
<b>6. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ИЗ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....</b>	<b>78</b>
6.1.ИЗВЕШТАЈ О КУЛТУРНИМ И ДРУГИМ АКТИВНОСТИМА ШКОЛЕ .....	78
6.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ .....	84
6.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	84
6.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНИХ АКТИВНОСТИ .....	84
6.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА.....	85
6.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....	86
6.7.ИЗВЕШТАЈ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ УЧЕНИКА.....	87
6.8.РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ .....	87
6.9.РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА .....	87
<b>7. КОНКУРСИ ПОКРАЈИНСКОГ СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ .....</b>	<b>88</b>
<b>8. ПРОЈЕКТИ/АКТИВНОСТИ У КОЈИМА ЈЕ ШКОЛА УЧЕСТВОВАЛА:.....</b>	<b>88</b>
<b>9. ИЗВЕШТАЈ ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНОГ РАДА .....</b>	<b>89</b>
<b>10. ИЗВЕШТАЈ РЕАЛИЗОВАНИХ ЕКСКУРСИЈА .....</b>	<b>90</b>
<b>11. МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ .....</b>	<b>91</b>
11.1.ШКОЛСКИ САЈТ .....	91
11.2.ШКОЛСКА facebook СТРАНИЦА.....	91
11.3.ИНСТАГРАМ НАЛОГ ШКОЛЕ .....	91
11.4.САРАДЊА СА ПРОСВЕТНИМ ПРЕГЛЕДОМ.....	91
11.5.САРАДЊА СА ТВ ЦИНК НОВИ КНЕЖЕВАЦ.....	91
<b>12. ТАКМИЧЕЊА .....</b>	<b>91</b>
<b>13. ПРОЈЕКАТ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА У ИЗДВОЈЕНОМ ОДЕЉЕЊУ СРПСКИ КРСТУР И ЂАЛА.....</b>	<b>98</b>
<b>14. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШ. ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ .....</b>	<b>98</b>
<b>15. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2022/23.Г.....</b>	<b>98</b>
<b>16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНОГ ПЛАНА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....</b>	<b>101</b>
16.1.ОБЛАСТ: ЕТОС .....	101
16.2.ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА .....	101
16.3.ОБЛАСТ: РЕСУРСИ .....	105
<b>17. ТЕСТИРАЊЕ ПСИХОЛОШКЕ ЗРЕЛОСТИ ЗА ПОЛАЗАК У ПРВИ РАЗРЕД.....</b>	<b>106</b>
<b>18. ГОДИШЊЕ ТЕСТИРАЊЕ УЧЕНИКА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА .....</b>	<b>106</b>
<b>19. ПОДЕЛА БЕСПЛАТНИХ УЏБЕНИКА .....</b>	<b>106</b>
САДРЖАЈ .....	107